

Kolegium děkanky
zápis č. 12/2016

Datum: 8. 6. 2016

Přítomni: dr. Z. Dorková, dr. L. Drábková, Ing. J. Jašková, dr. J. Kalenda,
dr. V. Kozáková, dr. A. Krátká, Ing. P. Lečbychová, doc. A. Lengálová,
dr. L. Marek, dr. D. Machová, dr. K. Nemčoková

Omluveni: dr. J. Hladík, doc. A. Wiegerová

Hosté: dr. K. Hrbáčková, Mgr. H. Navrátilová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkanky jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

32.3 U příležitosti 10. výročí FHS:

- připomínkovat proděkance dr. Machové kalendář akcí a předběžný scénář shromáždění,
O: ředitelé ústavů/center
T: 10. 6. 2016
- připravit následující podklady/akce:
 - FHS očima dětí (výtvarné či jiné práce účastníků Junior univerzity),
 - minulé a současné projekty realizované FHS (vizuální prezentace) – obojí formou výstavy v lednu 2017,
O: doc. Wiegerová (ve spolupráci s řešiteli projektů)
 - almanach – přehled všech zaměstnanců (současných i minulých) a absolventů FHS,
O: Ing. Jašková (zaměstnanci), Ing. Lečbychová (absolventi)
T: 15. 7. 2016
dále graficky zpracovat,
O: dr. Machová (prostřednictvím Bc. Běhůnkové)
T: 15. 9. 2016
 - navrhnout soutěž pro studenty SŠ, zaslat dr. Machové.
O: ředitelé ústavů/center
T: 30. 6. 2016

76.9 Připravit předběžný rozpis dovolených do konce roku 2016 u zaměstnanců ústavů/center.

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím asistentek/asistenta)
T: 15. 6. 2016

87.11 Doručit tajemnici Ing. Jaškové:

- do vlastních rukou návrhy osobních příplatků (s účinností od 1. 7. 2016) - celková suma pro ústavy/centra bude stanovena a oznámena ředitelům po schválení rozpočtu FHS Akademickým senátem,
O: ředitelé ústavů/center
T: 13. 6. 2016 (8 hod.)

- termín pro realizaci ústního pohovoru (29. nebo 30. 8. – vybrat termín a blokovat místnost č. 321A/U10) a jména členů z jiné součásti UTB,
O: ředitelé ÚMJL, CJV, ÚŠP, ÚZV
T: 15. 6. 2016

- 88.11 Připravit podklady pro vyplacení mimořádných odměn (po stanovení částky pro pracoviště).
O: ředitelé ústavů/center
T: 30. 6. 2016
- 89.11 Při promociích dbát na pravidla daná ve „Smlouvě na krátkodobý nájem v Kongresovém centru Zlín“.
O: příslušní pracovníci FHS, účastníci promocií
T: 1. 7., 14. 7. 2016
- 91.11 Projednat na ústavech soulad profilu absolventa a výstupů z učení ([zde](#)).
O: ředitelé ústavů (ve spolupráci s garanty SP/SO)
T: 31. 8. 2016

Nové úkoly:

- 94.12 Zaslat tajemnici Ing. Jaškové požadavky na vypsání VŘ.
O: ředitelka CJV
T: ihned
- 95.12 Zajistit odevzdávání přehledu o týdenní pracovní činnosti na sekretariát děkana od IT pracovníků.
O: dr. Marek
T: trvale
- 96.12 Výuku a jiné aktivity v září nerozvrhovat na U2, ale do jiných prostor UTB (posun termínu ukončení stavebních úprav).
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci
T: září
- 97.12 V souvislosti s novelou zákona o VŠ inovovat a zlepšit procesy na fakultě – návrhy zaslat děkance.
O: členové KD
T: 26. 8. 2016
- 98.12 Doručit proděkanovi dr. Markovi:
- návrhy a zdůvodnění nehabilitovaných přednášejících pro AR 2016/2017 (viz předcházející akademické roky),
O: ředitelé ústavů/center
T: 15. 7. 2016
- zpětnou vazbu ke SZZ (zjištění nedostatky, připomínky, návrhy na změnu Jednacího řádu zkušebních komisí pro SZZ),
O: ředitelé ústavů
T: po skončení SZZ

99.12 Návrhy na ocenění studentů v rámci SZZ uvádět do protokolu o vykonání SZZ.
O: ředitelé ústavů (prostřednictvím tajemníků SZZ)
T: trvale

100.12 Motivovat vynikající absolventy magisterského SP ke studiu v DSP.
O: ředitel ÚPV
T: ihned

101.12 Zpracovat odměny za účast na SZZ.
O: ředitelé ústavů (prostřednictvím asistentek/asistenta)
T: 30. 6. 2016

102.12 Aktualizovat evidenci mobilit v portálu mobility.utb.cz.
O: ředitelé ústavů (prostřednictvím garantů pro mobility)
T: 30. 6. 2016

103.12 V případě zájmu o spolupráci s rakouskými univerzitami kontaktovat proděkanku dr. Machovou.
O: ředitelé ústavů/center
T: trvale

Různé:

1. Poděkování všem, kteří se podíleli na ZLÍN FILM FESTIVALU (Zlín) a Senior Cupu (Luhačovice).
2. Informace z KR.
3. V platnost vstupuje nový [zákon č. 137/2016 Sb.](#) – účinnost od 1. 9. 2016. Z tohoto důvodu budou upraveny vnitřní předpisy UTB a následně vnitřních předpisy FHS.
4. Nové vnitřní normy UTB k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/7/2016 Zřízení Nakladatelství Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně](#)
 - [Směrnice rektora SR/13/2016 Činnost Nakladatelství Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně](#)
 - [Směrnice kvestora SK/4/2016 Zadávání veřejných zakázek](#)
 - [Pokyn kvestora PK/9/2016 Vysvětlivky ke směrnici kvestora o Zadávání veřejných zakázek](#)
5. Po dobu rekonstrukce U2 je zakázán vstup do této budovy.
6. V níže uvedených dnech bude probíhat v budovách UTB vždy od 8:30 hod. kontrola BOZP a PO: U10 - 14. 6., U11 - 16. 6., U14 - 28. 6., U13 - 23. 6., LCFT - 30. 6.
7. Předběžné termíny DOD: 8./9. 12. 2016 a 26./27. 1. 2017.

Důležité termíny:

- | | |
|---------------------|--|
| - 8. 6. 2016 | zasedání AS FHS (U11/317; 13 h) |
| - 17. 6. 2016 | promoce U3V |
| - 28. 6. 2016 | přijímací řízení - DSP |
| - 28. 6. 2016 | seminář „Výuka cizích jazyků pro vysokoškoláky s dyslexií“, PhDr. Lenka Krejčová, Ph.D.;
U13/131; 10 – 14 h |
| - 1. 7. 2016 | promoce ÚŠP, ÚZV, ÚMJL (Kongresové centrum) |
| - 11. – 15. 7. 2016 | Junior univerzita (imatrikulace 11. 7. a promoce 15. 7.,
U13/131) |
| - 14. 7. 2016 | promoce ÚPV, IMS (Kongresové centrum) |
| - 2. 9. 2016 | setkání zaměstnanců FHS (U13/131; 9 h) |
| - 13. 10. 2016 | mezinárodní konference Rodina-zdraví-nemoc |
| - 1. 11. 2016 | Veletrh pracovních příležitostí |
| - 18. 1. 2017 | slavnostní shromáždění k 10. výročí založení FHS |

Přílohy: -

Příští Kolegium děkanky FHS: 22. 6. 2016 v 9 hod. v místnosti 317/U11 (3. patro).

Ve Zlíně dne 8. 6. 2016

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikovala: doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D.