

Kolegium děkanky
zápis č. 16/2016

Datum: 14. 9. 2016

Přítomni: dr. Z. Dorková, dr. L. Drábková, dr. J. Hladík, Ing. J. Jašková,
dr. V. Kozáková, dr. A. Krátká, dr. L. Marek, Ing. P. Lečbychová,
doc. A. Lengálová, dr. D. Machová, dr. K. Nemčoková, doc. A. Wiegerová

Omluveni: dr. J. Kalenda

Hosté: dr. J. Vaculíková

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkanky jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

32.3 U příležitosti 10. výročí FHS připravit následující podklady/akce:

- FHS očima dětí (výtvarné či jiné práce účastníků Junior univerzity),
- minulé a současné projekty realizované FHS (vizuální prezentace) – obojí formou výstavy v lednu 2017,

O: doc. Wiegerová (ve spolupráci s řešiteli projektů)

- graficky zpracovat almanach.

O: dr. Machová (prostřednictvím Bc. Běhůnkové)

T: 17. 10. 2016

87.11 Doručit tajemnici Ing. Jaškové vyplněné formuláře o provedení pracovně lékařské prohlídky u zaměstnanců. V případě zaměstnanců z EU je nutno doložit potvrzení od praktického lékaře s ordinací v ČR nebo od smluvního lékaře UTB!

O: ředitel ÚPV

T: 19. 9. 2016 (doc. Bakošová)

95.12 Zajistit odevzdávání přehledu o týdenní pracovní činnosti na sekretariát děkana od IT pracovníků.

O: dr. Marek

T: trvale

106.13 Žádosti o vyplacení mimořádných stipendií konzultovat v dostatečném předstihu s předsedou stipendijní komise dr. Markem. Návrhy zasílat minimálně v týdenním předstihu.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP)

T: trvale

113.14 Předložit proděkance dr. Machové konkrétní scénáře akcí konaných v den oslavy 10. výročí založení FHS.

O: ředitelé ÚZV, ÚMJL, ÚŠP, CJV

T: 31. 10. 2016

117.15 Zajistit kontrolu (aktualizaci) karet předmětů v IS STAG.

O: ředitelé ústavů (prostřednictvím garantů předmětů)

T: 28. 9. 2016

- 118.15 Aktualizovat úvazkové listy, zaslat dr. Markovi.
O: ředitelé ústavů/center
T: 31. 10. 2016
- 119.15 Připravovat kontrolní zprávy o uskutečňování studijního oboru/programu pro Národní akreditační úřad
O: ředitelé ústavů (prostřednictvím garantů oborů)
T: termíny stanovené Akreditační komisí MŠMT
- 121.15 Respektovat účetní aspekty oddělení hospodářské (konference, kurzy ČZV, ...) a nehopodářské (pedagogické + tvůrčí) činnosti, a to zejména při tvorbě kalkulací pro CŽV. Kalkulace musí obsahovat úplné náklady.
O: ředitelé ústavů/center – řešitelé
T: trvale
- 122.15 Zajistit uzavírání licenčních smluv při vydávání publikací FHS v souladu s platnou legislativou.
O: doc. Wiegerová (prostřednictvím Ing. Hendrychové)
T: trvale
- 123.15 Zajistit účast a propagaci fakulty na Dni Zlínského kraje (za ÚZV – Dr. Treterová, za ÚŠP – Mgr. Petru Puhrová, za CJV – Mgr. Krumpolcová, Mgr. Chmelařová, za ÚMJL Lu, za děkanát dr. Machová, Bc. Běhůnková, Bc. Mynářová).
O: proděkanka dr. Machová, ředitelky ÚZV, ÚŠP, ÚMJL, CJV
T: 1. 10. 2016

Nové úkoly:

- 125.16 Zajistit dočerpání řádné dovolené, na kterou vznikl nárok v roce 2016 (zůstatky vyšší než 14 dnů – viz příloha č. 1).
O: děkanka, ředitelé ústavů/ředitel CV FHS
T: 31. 12. 2016
- 126.16 V nových směrnících pro přijímací řízení umožnit vypsání druhého kola, umožnit zápisy v září.
O: proděkan dr. Marek, ředitelé ústavů
T: před podáním směrnic
- 127.16 Zajistit vytvoření vzorových formulářů rozhodnutí v souladu s novelou zákona o VŠ.
O: dr. Marek (podle pokynů rektorátu)
T: ihned
- 128.16 Analyzovat profily SO (akademický/profesní) a podklady (studijní plány, tvůrčí činnost vztahující se k oboru...) doručit proděkanovi dr. Markovi.
O: ředitelé ústavů ve spolupráci s guaranty
T: 24. 10. 2016
- 129.16 Nahlásit proděkance doc. Wiegerové případné zájemce z řad AP pro školení v oblasti databází (7. 10. 2016; 14 h, Knihovna UTB).
O: ředitelé ústavů/center
T: 20. 9. 2016

- 130.16 Navrhnout vhodného AP do Komise pro řízení kvality UTB. Návrhy zaslat Ing. Horákovi.
O: členové KD
T: 23. 9. 2016
- 131.16 Vytipovat a oslovit 3 – 4 studenty, kteří budou propagovat FHS na SŠ v ČR a SR. Informace zaslat Bc. Běhůnkové (název školy, kontakt na studenta).
O: ředitelé ústavů
T: 30. 9. 2016
- 132.16 V případě realizace akce (s celouniverzitní povahou) pro studenty SŠ zaslat přes proděkanku dr. Machovou žádost o příspěvek UTB (název akce, přínos pro UTB, požadovaná částka).
O: ředitelé ústavů/center
T: 23. 9. 2016
- 133.16 Motivovat studenty k účasti na konferenci Cesty krve (20. 10. 2016; 9 -11 hod.); zaslat proděkance dr. Krátké počet studentů a jméno AP, kteří se akce zúčastní.
O: ředitelé ústavů
T: 26. 9. 2016
- 134.16 Zasílat členům stipendijní komise zápisy ze zasedání. Informace jsou neveřejné.
O: předseda SK
T: trvale
- 135.16 Na základě novely zákona o VŠ umísťovat dokumenty určené k projednání AS FHS na webové stránky (sekce „[Návrhy na projednání AS FHS](#)“) nejpozději 7 dní před projednáváním.
O: předkladatelé dokumentů
T: trvale
- 136.16 Doručit Ing. Horákovi aktualizovaný přehled odběru předplatného tisku na rok 2017 (podklady zaslány interní poštou).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím asistentů)
T: 19. 9. 2016 (13 hod.)

Různé:

1. Informace z KR.
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/11/2016 Počet a působnost prorektorů](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/10/2016 Rozhodnutí rektora o zásadách udržitelnosti projektu CPS – posílení výzkumných kapacit](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/9/2016 Rozhodnutí rektora o zásadách zajištění udržitelnosti projektu CPS](#)
 - [Směrnice rektora SR/19/2016 Jednací řád oborových rad v doktorském studiu uskutečňovaném na UTB ve Zlíně a na vysokoškolských ústavech UTB ve Zlíně](#)
 - [Směrnice rektora SR/17/2016 Dodatek č. 1 ke Směrnici rektora č. 6/2016 - Poplatky za přijímací řízení na akademický rok 2017/2018 a studium v akademickém roce 2016/2017 vč. přílohy](#)
 - [Směrnice rektora SR/16/2016 Sociální stipendium v AR 2016/2017 vč. přílohy](#)

- [Směrnice rektora SR/15/2016 Ubytovací stipendium v AR 2016/2017](#)
 - [Směrnice kvestora SK/6/2016 Úhrady za administrativně správní úkony související s vydáváním dokladů vč. přílohy](#)
 - [Pokyn kvestora PK/15/2016 Sazebník pro přeúčtování výkonů autodopravy celouniverzitních vozidel](#)
 - [Pokyn kvestora PK/14/2016 Financování výroby publikací v Nakladatelství UTB](#)
 - [Rozhodnutí děkanky RD/04/2016 Stanovení výše stipendií pro AR 2016/2017](#)
 - [Rozhodnutí děkanky RD/03/2016 Organizace předběžného zápisu, zápisu a zahájení AR 2016/2017](#)
3. Probíhá proces schvalování nového Mzdového předpisu UTB (navýšení tarifů o cca 8 %). Předpokládaná účinnost od 1. 4. 2017.
4. Na referát prorektorky pro pedagogickou činnost nastoupila [Jana Topičová](#).
5. Výuka v budově U2 začne v týdnu od 19. 9. 2016.
6. Probíhá dodatečné VŘ na [mobility](#).
7. Dne 7. 9. proběhla [VR FHS](#) a [OR FHS](#).
8. Byla zveřejněna výzva k předkládání žádostí k programu [INTER-EXCELLENCE](#).
9. Novinky o [vědě a výzkumu](#).
10. V rámci RUVu za léta 2014 a 2015 získal doc. Balvín 66 bodů.
11. Pro kontrolu překladů odborných textů z ČJ do AJ je možno oslovit AP z ÚMJL [D. Sampeye](#) (po předchozí domluvě s ředitelkou ÚMJL).

Důležité termíny:

- | | |
|----------------------|--|
| - 14. 9. 2016 | Fakultní komise IGA |
| - 16. 9. 2016 | přihlášky – studentská vědecká síla |
| - 21. 9. 2016 | jednání AS FHS |
| - 21. 9. 2016 | VŘ – studentská vědecká síla |
| - 22. 9. 2016 | imatrikulace FHS |
| - 1. 10. 2016 | Den Zlínského kraje 9 – 13 h |
| - 4. 10. 2016 | diskuze prezidenta ČR se studenty a zaměstnanci UTB |
| - 13. 10. 2016 | mezinárodní konference Rodina-zdraví-nemoc |
| - 16. 10. 2016 | setkání s P. Bělobrádkem a M. Šojdovou |
| - 19. 10. 2016 | konference IGA (témata zasílat Mgr. Žákové) |
| - 1. 11. 2016 | Veletrh pracovních příležitostí |
| - 7. – 10. 11. 2016 | 6. ročník Dobročinného bazaru |
| - 21. – 24. 11. 2016 | 8. ročník Daruj krev s FHS |
| - 9. 12. 2016 | DOD |
| - 18. 1. 2017 | slavnostní shromáždění k 10. výročí založení FHS |
| - 26. 1. 2017 | DOD |
| - 8. 9. 2017 | Setkání zaměstnanců FHS |

Přílohy: 1. Přehled zůstatků dovolené vyšší než 14 dnů.

Příští Kolegium děkanky FHS: 12. 10. 2016 v 9 hod. v místnosti 237/U2.

Ve Zlíně dne 14. 9. 2016

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikovala: doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D.