

Kolegium děkanky
zápis č. 3/2017

Datum: 15. 2. 2017

Přítomni: dr. Z. Dorková, dr. L. Drábková, dr. J. Hladík, Ing. J. Jašková,
dr. J. Kalenda, dr. V. Kozáková, dr. A. Krátká, Ing. P. Lečbychová, doc. A.
Lengálová, dr. L. Marek, dr. K. Nemčoková, dr. J. Semotamová,
doc. A. Wiegerová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkanky jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

147.18 Postupně omezovat částečné úvazky AP na FHS. Současně eliminovat úvazky kmenových zaměstnanců FHS na jiných institucích (s výjimkou úvazků ve zdravotnických zařízeních).

O: ředitelé ústavů/center

T: trvale

150.18 Zveřejňovat akce na hlavní stránce FHS.

O: dle [Pokynu děkanky PD/05/2013](#)

T: průběžně

170.21 Vyvarovat se možných kolizí při vedení BP/DP v souvislosti s odchodem AP na MD/RD.

O: ředitelé ústavů

T: trvale

6.1 Zpracovat směrnice FHS doplňující Studijní a zkušební řád a Stipendijní řád UTB ve Zlíně

O: dr. Marek

T: po vydání předpisů na úrovni UTB

10.2 Termíny porad ústavů/center sladit alespoň jednou za semestr s programem děkanky (viz kalendář Google).

O: ředitelé ústavů/center

T: trvale

11.2 Analyzovat studijní neúspěšnost na FHS dle přiložených pokynů. Výsledky analýzy a navržená opatření pro zlepšení situace zaslat proděkanovi dr. Markovi.

O: ředitelé ústavů

T: 17. 2. 2017

13.2 Kontrolovat odevzdávání závěrečných prací ve formátu PDF/A (dle [Směrnice rektora SR/20/2016](#)).

O: ředitelé ústavů (prostřednictvím asistentek/asistenta)

T: při odevzdávání závěrečných prací

- 14.2 Propagovat mezi studenty možnost zapojení do mezinárodní soutěže FameLab (blesková prezentace odborné oblasti, termín přihlášek 27. 2. 2017).
O: ředitelé ústavů
T: ihned
- 16.2 Navrhnout termín a obsah setkání absolventů v rámci 10. výročí založení FHS (po ústavech/oborech). Předpoklad konání akce – konec LS/začátek ZS. Návrhy zaslat proděkance dr. Krátké.
O: ředitelé ústavů
T: 28. 2. 2017 – první návrh
- 18.2 Předložit děkance ucelenou verzi Výroční zprávy o činnosti FHS UTB ve Zlíně za rok 2016.
O: dr. Semotamová
T: 17. 2. 2017
- 20.2 Zaslat proděkance dr. Krátké seznam spolehlivých studentů, kteří se zapojí do projektu Senior Cup 2017. Předpokládaný termín je mezi 22. a 25.5. 2017 (jeden den).
O: ředitelé ÚPV a ÚZV
T: 20. 2. 2017

Nové úkoly:

- 22.3 Projít plány kariérního růstu se zaměstnanci.
O: ředitelé ústavů/center
T: 30. 4. 2017
- 23.3 Aktualizovat dokument Rozdělení kompetencí IT pracovníků na FHS.
O: děkanka
T: 22. 2. 2017
- 24.3 V rámci zvýšení efektivnosti práce podat konkrétní návrhy na snížení administrativní zátěže AP.
O: členové KD
T: 27. 2. 2017
- 25.3 Při propagaci SP/SO na SŠ využít osobních kontaktů. Cíl – získání uchazečů o studium na FHS.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 26.3 Analyzovat možnosti snížení finanční a administrativní zátěže fakulty při uzavírání DPP/DPC (např. zvážit přijetí nového pracovníka, který by pokryl výuku).
O: ředitelé ústavů
T: trvale
- 27.3 Vložit do IS/STAG studijní výsledky za ZS. Týká se především 1. ročníků prezenční formy studia.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: 17. 2. 2017 (15 hod.)

- 28.3 Doručit proděkance dr. Semotamové výsledky činností vhodné pro propagaci fakulty (významné úspěchy studentů, projekty, příspěvky z konferencí apod.).
O: ředitelé ústavů/center
T: trvale
- 29.3 Domluvit s Mgr. Zaharowskou námět na video v únoru. (Mgr. Zaharowská ukončí činnost pro FHS).
O: ředitelka ÚZV
T: ihned
- 30.3 Opětovně projít Plán realizace strategického rozvoje (s vymezením konkrétních akcí, odpovědných osob a termínů). Poté budou realizovány schůzky ředitelů s děkankou.
O: ředitelé ústavů/center
T: 28. 2. 2017
- 31.3 Zpracovat a zaslat děkance koncepci překladatelského centra s komplexním řešením technických, organizačních a finančních aspektů.
O: ředitelka CJV
T: 28. 2. 2017

Různé:

1. Informace z KR.
2. Nové vnitřní normy UTB k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/4/2017 Poplatky za přijímací řízení na AR 2018/2019 a studium v AR 2017/2018](#)
 - [Směrnice rektora SR/3/2017 Pracovní úrazy, úrazy studentů a nemoci z povolání](#)
 - [Pokyn kvestora PK/9/2017 Uplatňování skutečných způsobilých nepřímých nákladů ve všech zdrojích 1 – 12/2016](#)
 - [Pokyn kvestora PK/8/2017 Sazebník pro přeučtování výkonů autodopravy celouniverzitních vozidel](#)
 - [Pokyn kvestora PK/7/2017 Předpokládané režimy veřejných zakázek na dodávky a služby v roce 2017 vč. přílohy](#)
3. Prodej reklamních předmětů a knih podléhajících evidenci EET bude od 1. 3. 2017 probíhat pouze prostřednictvím prodejny skript v budově U2 a pokladny na rektorátu.
4. Bylo vypsáno VŘ na pozici [referent/ka administrativy pro ÚZV](#).
5. U posledních ročníků BSP a MSP nebude 28. 3. 2017 a 5. 4. 2017 nahrazována pondělní výuka (viz [Rozhodnutí rektora RR/14/2016 Přesun výuky](#)). Studentům budou po dohodě nabízeny konzultace ke kvalifikačním pracím.

Důležité termíny:

- | | |
|-------------------|--|
| - 15. 2. 2017 | AS FHS UTB ve Zlíně |
| - 17. 2. 2017 | ples UTB ve Zlíně |
| - 23. 2. 2017 | VŘ ÚMJL/děkanát |
| - 23. 2. 2017 | koncert UTB ve Zlíně |
| - 9. 3. 2017 | přednáška vicepremiéra Ing. Babiše (Aula AC/10 hod.) |
| - 29. 3. 2017 | studentská konference ÚŠP |
| - 3. – 7. 4. 2017 | International week |
| - 12. 4. 2017 | Show off/Zeig dich |
| - 3. 5. 2017 | Majáles (předpoklad rektorského volna v odpoledních) |

	hodinách)
- 23. 5. 2017	Senior Cup (předběžný termín)
- 10., 11. a 12. 7. 2017	promoce studentů FHS
- 10. – 14. 7. 2017	Junior univerzita
- 8. 9. 2017	Setkání zaměstnanců FHS
- 21. 9. 2017	imatrikulace

Přílohy: -

Příští Kolegium děkanky FHS: 1. 3. 2017 v 9 hod. v místnosti 237/U2.

Ve Zlíně dne 15. 2. 2017

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikovala: doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D.