

Kód:	SD/05/2015
Druh:	SMĚRNICE DĚKANKY
Název:	Studentská vědecká síla
Organizační závaznost:	Fakulta humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	10. 09. 2015
Účinnost:	10. 09. 2015
Vydává:	doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D., děkanka
Zpracoval:	doc. PaedDr. Adriana Wiegerová, PhD., proděkanka pro tvůrčí činnost a doktorské studium
Počet stran:	3
Počet příloh:	2
Rozdělovník:	ředitelé ústavu a center FHS, tajemnice, proděkani pro pedagogickou činnost, studijní oddělení, studenti
Podpis oprávněné osoby:	doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D. v. r.

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Účelem zřízení pozice studentská vědecká síla (SVS) je:
- propojení vynikajících studentů na vědecko-výzkumné týmy příslušných pracovišť fakulty,
 - podpora kreativity a snahy studentů seznámit se s nejnovějšími poznatky z vybraných oblastí vědecko-výzkumné, vývojové a inovační činnosti řešené na fakultě,
 - podpora potřeb studentů získat hlubší znalosti a dovednosti v experimentální a badatelské práci.
- (2) Náplní SVS je především:
- spolupráce na vědecko-výzkumných projektech pracoviště,
 - spolupráce při prezentaci výsledků výzkumu,
 - pomoc při plnění dílčích výzkumných a rozvojových úkolů pracoviště.

Článek 2

Organizace činnosti SVS

- (1) Za náplň práce SVS, její organizaci a účelné využití odpovídá ředitel ústavu/ centra.
- (2) Činnost SVS nesmí narušovat vlastní studium a účast ve výuce.
- (3) Činnost SVS nesmí být využita pro zajištění výukového procesu.

Článek 3

Formy pracovní pozice a požadavky na uchazeče

- (1) Studentská vědecká síla se realizuje ve dvou kategoriích, a to:
- a) mladší studentská vědecká síla (MSVS),
 - b) starší studentská vědecká síla (SSVS).
- (2) Požadavky na uchazeče o pozici SVS:
- a) Mladší studentská vědecká síla:
 - student **bakalářského** studia, který nepřekročil standardní dobu studia,
 - vážený studijní průměr v předchozím akademickém roce zpravidla do 1,7,
 - komunikační znalost anglického jazyka.
 - b) Starší studentská vědecká síla:
 - student **magisterského** studia, který nepřekročil standardní dobu studia,
 - vážený studijní průměr v předchozím akademickém roce zpravidla do 1,7, u studentů prvního ročníku navazujícího magisterského studia studijní průměr zpravidla do 1,7 za celou dobu bakalářského studia,
 - znalost odborného anglického jazyka na úrovni B2.

Článek 4

Počet studentských vědeckých sil

- (1) Pro příslušný akademický rok stanovuje děkan počet pozic SVS na jednotlivých pracovištích fakulty na jednání Kolegia děkana.
- (2) Při přidělování pozic SVS je zohledněn zejména počet pracovníků ústavu/centra, počet studentů, počet akreditovaných studijních oborů, publikační činnost pracoviště a jeho zapojení do projektů fakulty.

Článek 5

Výběrové řízení

- (1) Výběrové řízení podle čl. 4 bude vyhlášeno prostřednictvím webových stránek fakulty v sekci: věda a výzkum – vědecko-výzkumná činnost – studentská vědecká a odborná činnost.

- (2) Organizaci výběrového řízení zajišťuje referát pro tvůrčí činnost a vnější vztahy.
- (3) SVS budou vybrány na základě přihlášek (příloha 1), které podávají uchazeči ve stanoveném termínu na referát pro tvůrčí činnost a vnější vztahy FHS UTB ve Zlíně (U2/233).
- (4) Komisi, která vydává k přihlášce na pozici SVS doporučení děkanu fakulty, tvoří: proděkan pro tvůrčí činnost a doktorské studium, ředitel Centra výzkumu FHS, zástupce studentů a ředitel příslušného pracoviště.
- (5) Děkan rozhodne o přijetí uchazečů na základě návrhu komise.
- (6) V případě, že student v pozici SVS ukončí studium nebo neplní řádně svoje povinnosti nebo se rozhodne svoji činnost SVS ukončit, může děkan vypsát náhradní výběrové řízení na uvolněnou pozici v průběhu roku.

Článek 6

Rozsah činností SVS a odměna za práci

- (1) Činnost SVS může probíhat po celý akademický rok, včetně zkouškového období a prázdnin.
- (2) Standardní pracovní doba SVS je 20 hodin měsíčně, za což obdrží SSVS 3000,- Kč a MSVS 2000,- Kč za měsíc formou mimořádného stipendia. Při menším rozsahu práce se vychází ze sazby 150 Kč/h pro SSVS a 100 Kč/h pro MSVS .
- (3) SVS si vede výkaz práce (příloha 2), který každý měsíc podepisuje ředitel ústavu/centra, případně jeho zástupce.
- (4) Podepsané výkazy SVS za příslušné pracoviště doručí pověřený pracovník nejpozději do třetího dne následujícího měsíce na referát pro tvůrčí činnost a vnější vztahy.

Článek 7

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice nahrazuje směrnici SD/10/2013 vč. dodatku č. 1.

Příloha 1

Přihláška na pozici „STUDENTSKÁ VĚDECKÁ SÍLA“

Jméno a příjmení studenta:

Název ústavu/centra FHS UTB:

Důvod zájmu o SVS:

Vážený studijní průměr v předcházejícím akademickém roce (u studentů 1. ročníku NMgr. za celé Bc. studium):

Vyjádření ředitele ústavu/centra:

Vyjádření komise:

Příloha 2

Výkaz odpracovaných hodin SVS

Jméno a příjmení studenta	
Číslo studenta	
Název ústavu/centra	

Měsíc		Akademický rok	
Datum	Počet hodin	Popis činnosti	
Celkem hodin		x	

Datum a podpis studenta:

Souhlas a podpis ředitele ústavu/centra:

