

Kód:	SD/10/2013
Druh:	SMĚRNICE DĚKANKY
Název:	Studentská vědecká síla
Organizační závaznost:	Fakulta humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	28. 11. 2013
Účinnost:	28. 11. 2013
Vydává:	doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D., děkanka
Zpracoval:	doc. PaedDr. Adriana Wiegerová, PhD.
Počet stran:	3
Počet příloh:	2
Rozdělovník:	ředitelé ústavu a center FHS, tajemnice, proděkaní pro pedagogickou činnost, studenti
Podpis oprávněné osoby:	doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D., v. r.

Článek 1

Obecná ustanovení

- (1) Účelem zřízení pozice studentská vědecká síla (SVS) je
- propojení vynikajících studentů na vědecko-výzkumné týmy příslušných pracovišť fakulty,
 - podpora kreativity a snahy studentů seznámit se s nejnovějšími poznatky z vybraných oblastí vědecko-výzkumné, vývojové a inovační činnosti řešené na fakultě,
 - podpora potřeb studentů získat hlubší znalosti a dovednosti v experimentální a badatelské práci.
- (2) Náplní SVS je především
- spolupráce na vědecko-výzkumných projektech pracoviště,
 - spolupráce při prezentaci výsledků výzkumu,
 - pomoc při plnění dílčích výzkumných a rozvojových úkolů pracoviště.

Článek 2

Organizace činnosti SVS

- (1) Za náplň práce SVS, její organizaci a účelné využití odpovídá ředitel ústavu/ centra.
- (2) Činnost SVS nesmí narušovat vlastní studium a účast ve výuce.
- (3) Činnost SVS nesmí být využita pro zajištění výukového procesu.

Článek 3

Formy pracovní pozice a požadavky na uchazeče

- (1) Studentská vědecká síla se realizuje ve dvou formách, a to:
- a) mladší studentská vědecká síla (MSVS),
 - b) starší studentská vědecká síla (SSVS).
- (2) Požadavky na uchazeče o pozici SVS:
- a) Mladší studentská vědecká síla:
 - student **prezenční** formy **bakalářského** studia, který nepřekročil standardní dobu studia,
 - vážený studijní průměr v předchozím akademickém roce do 1,7,
 - komunikační znalost anglického jazyka.
 - b) Starší studentská vědecká síla:
 - student **prezenční** formy **magisterského** studia, který nepřekročil standardní dobu studia,
 - doporučený vážený studijní průměr v předchozím akademickém roce do 1,7,
 - znalost odborného anglického jazyka na úrovni B2.

Článek 4

Počet studentských vědeckých sil

- (1) Pro letní semestr akademického roku 2013/2014 a akademický rok 2014/2015 zřizuje děkan celkem 11 míst SVS.
- (2) Při přidělování pozic SVS je zohledněn zejména počet pracovníků ústavu/centra, počet studentů, počet akreditovaných studijních oborů, publikační činnost pracoviště a jeho zapojení do projektů fakulty.
- (3) Počet pozic SVS na jednotlivých pracovištích fakulty je následující:
- Centrum výzkumu FHS – 3 místa,
 - Ústav pedagogických věd – 2 místa,
 - Ústav moderních jazyků a literatur – 2 místa,
 - Ústav zdravotnických věd – 2 místa,
 - Ústav školní pedagogiky – 1 místo,
 - Centrum jazykového vzdělávání – 1 místo.

Článek 5

Výběrové řízení

- (1) Výběrové řízení podle čl. 4 bude vyhlášeno do 5. prosince 2013. Organizaci výběrového řízení zajišťuje referát pro tvůrčí činnost.
- (2) SVS budou vybrány na základě přihlášek (příloha1), které podávají uchazeči do 13. prosince 2013 na referát pro tvůrčí činnost FHS UTB ve Zlíně (U2/233).
- (3) Komisi, která vydává k přihlášce na pozici SVS doporučení děkanu fakulty, tvoří: proděkan pro tvůrčí činnost, ředitel Centra výzkumu FHS, zástupce studentů v AS FHS a ředitel příslušného pracoviště.
- (4) Děkan rozhodne o přijetí uchazečů na základě návrhu komise do 20. prosince 2013.
- (5) V případě, že student v pozici SVS ukončí studium nebo neplní řádně svoje povinnosti nebo se rozhodne svoji činnost SVS ukončit, může děkan vypsát náhradní výběrové řízení na uvolněnou pozici v průběhu roku.

Článek 6

Rozsah činností SVS a odměna za práci

- (1) Činnost SVS může probíhat po celý rok, včetně zkouškového období a prázdnin. Standardní pracovní doba SVS je 20 hodin měsíčně, za což obdrží SSVS 3000,- Kč a MSVS 2000,- Kč za měsíc formou mimořádného stipendia. Při menším rozsahu práce se vychází ze sazby 150 Kč/h pro SSVS a 100 Kč/h pro MSVS .
- (2) SVS si vede výkaz práce (příloha 2), který každý měsíc podepisuje ředitel ústavu/centra, příp. jím pověřený pracovník.
- (3) Podepsané výkazy SVS za příslušné pracoviště doručí pověřený pracovník nejpozději do 5. dne následujícího měsíce na referát pro tvůrčí činnost fakulty.

Článek 7

Závěrečné ustanovení

Tato směrnice je platná pro letní semestr akademického roku 2013/2014 a akademický rok 2014/2015.