

Kód:	SD/04/2007
Druh:	SMĚRNICE DĚKANA
Název:	Jednací řád zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky
Organizační závaznost:	Fakulta humanitních studií
Datum vydání:	22. 02. 2007
Platnost:	01. 03. 2007
Vydává:	Ing. Jitka Chudarová, pověřená děkanka
Zpracoval:	doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D., Ing. Pavla Lečbychová
Počet stran:	3
Přílohy:	2
Rozdělovník:	Ředitelé ústavů FHS, studenti posledních ročníků ve studijních programech FHS
Podpis oprávněné osoby:	

ČÁST PRVNÍ ÚVOD

Článek 1

Úvodní ustanovení

1. Státní závěrečné zkoušky (dále jen „SZZ“) na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně, Fakultě humanitních studií (dále jen FHS) se řídí články 24 až 29 Studijního a zkušebního řádu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „SZŘ UTB“) a Směrnicemi rektora 5/2006 a 10/2005 .
2. Tento Jednací řád zkušebních komisí pro státní závěrečné zkoušky (dále jen „jedenací řád“) je vydán pro státní závěrečné zkoušky v bakalářských studijních programech uskutečňovaných na FHS.

Článek 2

Účel jednacího řádu

Účelem jednacího řádu je sjednotit:

- organizaci státních závěrečných zkoušek ve všech zkušebních komisích,
- sjednotit průběh a časový rozvrh zkoušek,
- sjednotit zásady, způsob hodnocení, hlasování a rozhodování,
- sjednotit vedení protokolu o zkoušce.

Dále je účelem jednacího řádu zvýšit kvalitu a efektivnost státních závěrečných zkoušek:

- zvýšením efektivnosti jednání zkušební komise,
- eliminací subjektivních preferencí zkoušejících (tj. preferencí některých disciplin před jinými),
- stanovením pravidel transparentního hodnocení studentů.

ČÁST DRUHÁ ZKOUŠKY

Článek 3

Zkušební komise

1. Zkušební komise je schvalována Vědeckou radou FHS a jmenována děkanem; je povinna plnit zákon o vysokých školách a normy UTB a FHS o státních závěrečných zkouškách.
2. Činnost zkušební komise je upravena tímto jednacím řádem.
3. Zkušební komise má minimálně 5 členů. V čele komise je předseda, který řídí její jednání. V případě rovnosti hlasů je jeho hlas rozhodující.
4. V případě nepřítomnosti předsedy řídí jednání komise jmenovaný místopředseda, který má při hlasování stejná práva jako předseda.
5. Rozhodnutí komise je právoplatné, pokud je přítomno 3/5 členů zkušební komise.
6. V rámci těchto 3/5 členů musí být vždy přítomen předseda nebo místopředseda.
7. V případě, že v komisi není dosaženo shody, rozhoduje se o klasifikaci a o výsledku zkoušky hlasováním prostou většinou hlasů. V případě rovnosti hlasů (sudý počet členů zkušební komise), rozhoduje hlas předsedy, v jeho nepřítomnosti hlas místopředsedy.
8. Jednání komise v části zaměřené na obhajobu bakalářské práce se s hlasem poradním může zúčastnit oponent nebo vedoucí práce.

Článek 4

Postup jednání zkušební komise

Jednání komise řídí předseda (případně místopředseda) podle následujícího rámcového postupu:

- zahájí práci komise stručným seznámením s počty zkoušených a nutnými připomínkami k zásadám a průběhu práce komise,
- zkontroluje, zda členové komise mají k dispozici podklady ke zkoušce, tj. seznam zkoušených s uvedením jejich studijního prospěchu a tématu bakalářské práce,
- zopakuje členům komise zásady postupu při státních závěrečných zkouškách: otázky kladou zkoušející, zkouška je vedena formou rozpravy, položené otázky se zapisují do protokolu, otázky vycházejí z tematických okruhů, které studenti obdrželi předem k přípravě na závěrečné zkoušky,
- členové komise mohou při obhajobě a při zkouškách klást doplňující otázky,
- předseda ukončuje obhajobu i zkoušku při respektování daných časových limitů,
- po skončení celé zkoušky opustí zkoušený student místnost,
- po vyzkoušení skupiny studentů se komise poradí a výsledek zkoušky (prošel x neprošel) je sdělen této skupině studentů,
- po vyzkoušení všech studentů v příslušném dni se komise za vedení předsedy (místopředsedy) radí o klasifikaci jednotlivých zkoušených. Členové komise předkládají své návrhy klasifikace, o kterých se vede rozprava. V případě rozdílného hodnocení a nemožnosti dohody dává předseda (místopředseda) hlasovat o klasifikaci,
- předseda komise na závěr zkontroluje úplnost všech protokolů o zkoušce,
- za přítomnosti všech studentů vyzkoušených v daném dni jsou vyhlášeny výsledky zkoušek včetně klasifikace.

Článek 5

Vedení protokolu

1. Za vedení protokolu, přesnost, formální úroveň zápisu odpovídá tajemník komise.
2. Protokol se vede průběžně a jsou v něm zaznamenány otázky položené jednotlivými zkoušejícími.
3. Klasifikace se do protokolu zaznamenává podle rozhodnutí komise buď po zkoušce jednotlivých studentů, nebo v zájmu porovnání výkonů po zkouškách skupiny studentů.
4. Předseda zkušební komise kontroluje zaznamenané hodnocení a seznamuje s ním členy komise.

Přílohy:

1. Časové rozvržení průběhu SZZ
2. Hodnocení SZZ