

Kolegium děkana

zápis č. 7/2020

(realizováno prostřednictvím aplikace Microsoft Teams)

Datum: 13. 5. 2020

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová,
dr. V. Kozáková, dr. P. Kudlová, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. H. Navrátilová, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
dr. R. Trušník, doc. A. Wiegerová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

110.14 Realizovat na ústavech/centrech opatření vedoucí ke zvýšení publikační činnosti AP v souladu s Metodikou 17+.

O: ředitelé ústavů/center

T: trvale

134.18 Doručit Bc. Doleželové finální verze rukopisů schválených VRE v [edičním plánu na rok 2020](#) (v souladu se [SR/10/2017](#)).

O: dr. Kočvarová (prostřednictvím Bc. Doleželové)

T: [dle SR/10/2017](#)

18. 3 Dokumenty určené ke schválení/podpisu na rektorátu zasílat prostřednictvím e-Spisu v dostatečném předstihu (nejlépe po předchozí domluvě).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)

T: trvale

19.3 Nabídku kurzů CŽV je povoleno vkládat na webové stránky až po schválení kalkulace (dodržovat [Směrnici děkana SD/05/2019 Pravidla CŽV na FHS vč. příloh](#)).

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP/THP)

T: trvale

25.4 Při tvorbě rozvrhů vymezit prostor na povinnou přestávku na jídlo a oddech (nejdéle po 6 hodinách).

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím rozvrhářů)

T: trvale

27.4 Dodržovat jednotnou formu v zadání bakalářských/magisterských prací.

O: ředitelé ústavů (prostřednictvím vedoucího práce)

T: trvale

32.5 Při zjištění nedostatečného úklidu místností/prostor U18/U14 zaslat děkanovi zdokumentované podklady.

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)

T: trvale

- 39.6 Informovat studenty o nutnosti dodržování Etického kodexu UTB i v souvislosti s psaním seminárních prací (možné plagiátorství).
O: ředitel ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 40.6 Prostudovat výzvu k možnému podání projektu v rámci Fondu strategického rozvoje. Případné návrhy zaslat děkanovi. Veškeré podklady k podání projektů FSR FORD 5-6_2020-21 je nutné finalizovat na fakultní úrovni do 25. 5. 2020.
O: ředitel ústavů/center
T: 15. 5. 2020
- 42.6 Dodát proděkance dr. Kočvarové informace, které si vyžádá z důvodu jejich evidence v systému HAP, a to v zadaných termínech a v zadané struktuře.
O: ředitel ústavů/center (prostřednictvím tajemníků)
T: průběžně (do 31. 5. 2020)

Nové úkoly:

- 45.7 Požadavky na využití místností v budovách U14/U18 zasílat v dostatečném předstihu IT pracovníkům (v místnostech musí být zavedena příslušná hygienická opatření).
O: ředitel ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: nejméně 3 pracovní dny předem
- 46.7 Při odevzdání bakalářských/diplomových prací neprodleně kontrolovat možné plagiátorství a zabezpečit posouzení původnosti prací v IS/STAG.
O: ředitel ústavů
T: ihned po odevzdání
- 47.7 Zajistit průběžné čerpání zejména provozních nákladů u jednotlivých projektů.
O: ředitel ústavů/center (prostřednictvím řešitelů)
T: průběžně

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)):
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/17/2020 Vyhlášení interní soutěže na podporu strategických projektů UTB ve Zlíně vč. přílohy](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/16/2020 Dočasné omezení výuky na UTB ve Zlíně a přijatá opatření v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19 vč. příloh](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/15/2020 Rámcový časový plán výuky na UTB ve Zlíně pro AR 2020/2021](#)
 - [Směrnice kvestora SK/7/2020 Dodatek č. 1 k SK2/2019 Řídící kontrola – oběh účetních dokladů vč. přílohy](#)
 - [Pokyn kvestora PK/8/2020 Uplatňování nepřímých nákladů ve všech zdrojích pro rok 2020](#)
 - [Směrnice děkana SD/04/2020 Jednací řád zkušebních komisí pro SZZ](#)
 - [Směrnice děkana SD/03/2020 Časové plány výuky na FHS pro AR 2020/2021 a výhled na AR 2021/2022](#)
3. AP/THP mohou vyjíždět na jednodenní tuzemské SC.
4. Přehled realizace dobrovolnické činnosti studentů během nouzového stavu.

Důležité termíny:

- | | |
|---------------------|---|
| - 24. – 26. 6. 2020 | doktorský seminář I – III |
| - 26. 6. 2020 | přijímací řízení DSP Pedagogika |
| - 17. – 21. 8. 2020 | Junior Univerzita® |
| - 27. 8. 2020 | obhajoba disertačních prací (Staňková, Venterová) |
| - 27. 8. 2020 | Senior Cup (předběžný termín) |
| - srpen/září | rigorózní zkoušky na ÚŠP |
| - 4. – 10. 9. 2020 | Zlín Film Festival |
| - 5. – 25. 10. 2020 | putovní vernisáž „Nursing now“ |
| - 15. 10. 2020 | konference „Rodina – Zdraví – Nemoc“ na FHS |

Přílohy: -

Příští Kolegium děkana FHS: 27. 5. 2020 v 9 h v místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 13. 5. 2020

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.