

Kód:	RR/31/2020
Druh:	ROZHODNUTÍ REKTORA
Název:	Dočasná omezení a přijatá opatření na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19
Organizační závaznost:	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	18. 9. 2020
Účinnost:	18. 9. 2020
Vydává:	Rektor UTB
Zpracoval:	Prorektor pro pedagogickou činnost Prorektorka pro vnitřní a vnější vztahy Právní oddělení
Spolupracoval	Ředitel KMZ Prorektorka pro internacionalizaci
Počet stran:	5
Počet příloh:	1
Rozdělovník:	Zaměstnanci UTB, studenti UTB, externí pracovníci
Podpis oprávněné osoby:	prof. Ing. Vladimír Sedlařík, Ph.D., v.r.

ČÁST PRVNÍ

Článek 1 Základní ustanovení

- (1) Rektor Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „Rektor UTB“) vydává tuto vnitřní normu s ohledem na výskyt nemoci COVID-19 v návaznosti na vydané normativní akty příslušných orgánů státní správy České republiky.

ČÁST DRUHÁ DOČASNÁ OMEZENÍ NA UTB

Článek 2 Mimořádná opatření

- (1) Aktuálně platné normativní akty příslušných orgánů státní správy České republiky jsou uvedené na webové adrese www.utb.cz/koronavirus.
- (2) Přítomnost osob na UTB je možná pouze při splnění následujících podmínek:
 - Osoba je bez akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění (např. horečka, kašel, dušnost, náhlá ztráta chuti a čichu apod.) a v případě, že absolvovala test na přítomnost nemoci COVID-19, je tento test negativní,
 - Osoba používá ochranný prostředek dýchacích cest (rouška, šála, šátek, respirátor, ústenka) ve všech prostorách UTB,

- Osoba u vstupu do budovy UTB provede dezinfekci rukou,
 - Osoba nemá v daném čase nařízeno karanténní opatření.
- (3) Výuka prezenční formou může být realizována v přítomnosti nejvýše 50 osob, a to nejpozději od 21. 9. 2020.
- (4) Děkan fakulty/ředitel součásti je oprávněn snížit maximální počet osob na rozvrhové akci a může také rozdělit rozvrhovou akci s více zapsanými osobami na samostatné rozvrhové akce realizované prezenční formou.
- (5) V případě realizace rozvrhové akce distančním způsobem - online prostřednictvím Microsoft Teams, se postupuje v souladu s Rozhodnutím rektora RR/26/2020 a děkan fakulty/ředitel součásti je povinen zaslat seznam těchto studijních programů a předmětů se stručným odůvodněním prorektorovi pro pedagogickou činnost. Informace budou následně zaslány na Národní akreditační úřad souhrnně za celou UTB.

Článek 3 **Povinnosti UTB a součástí**

- (1) Rektor/kvestor/děkani fakult/ředitelé součástí jsou povinni určit osobu zodpovědnou za komunikaci (dále jen „kontaktní osoba“) se studenty a zaměstnanci příslušné součásti o praktických pokynech a aktuálních opatřeních vydaných UTB a nahlásit ji vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (2) K zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního a studijního prostředí zaměstnanců a studentů, se nařizuje evidence osob na rozvrhových akcích, které jsou realizovány prezenční formou, a to formou prezenční listiny, jejíž vzor je přílohou č. 1 tohoto Rozhodnutí. Prezenční listiny se shromažďují na sekretariátech příslušných pracovišť (ústavů/kabinetů/ateliérů), které výuku organizačně zabezpečují.
- (3) Součástí je důrazně doporučeno si připravit plány zabezpečení výuky v jednotlivých studijních programech v nouzových situacích, kdy bude nutné omezit velikost studijních skupin či přejít, byť jen v rámci jedné studijní skupiny nebo studijního programu, na bezkontaktní výuku.
- (4) Je-li to možné, je součástí doporučeno rozdělit výuku do menších skupin a stabilizovat složení jednotlivých skupin tak, aby bylo sníženo riziko nákazy a karantény u většího počtu studujících.
- (5) Povinnosti a doporučení uvedená v tomto článku platí rovněž pro kurzy celoživotního vzdělávání (včetně univerzity třetího věku).

ČÁST TŘETÍ PŘIJATÁ OPATŘENÍ NA UTB

Článek 4 Zaměstnanci UTB a externí pracovníci UTB

- (1) Povinnost používat ochranný prostředek dýchacích cest se nevztahuje na zaměstnance, kteří spolu sdílejí společnou kancelář (prostor), přičemž je mezi nimi zachován odstup alespoň 2 metry a je zajištěno pravidelné větrání.
- (2) Zaměstnanec UTB nebo externí pracovník UTB je v případě akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění povinen kontaktovat svého ošetřujícího lékaře, konzultovat s ním svůj zdravotní stav, respektovat jeho doporučení a informovat svého nadřízeného vedoucího zaměstnance.
- (3) V případě nařízení karanténního opatření je povinen tuto skutečnost oznámit svému nadřízenému, který informuje kontaktní osobu na dané součásti UTB. Kontaktní osoba poté bezodkladně nahlásí tuto informaci vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (4) Pracovní cesty zaměstnanců UTB a externích pracovníků UTB do zahraničí jsou povoleny do zemí, které jsou ke dni plánovaného odjezdu evidovány jako země s **nízkým** (zeleně označeny) **rizikem nákazy** onemocnění COVID-19 dle aktuálního seznamu vydaného Ministerstvem zdravotnictví České republiky dostupném na webu www.utb.cz/koronavirus, a to za podmínek stanovených příslušnými právními předpisy.

V případě, že byla zahraniční pracovní cesta povolena a dojde ke zhoršení situace v tranzitní a/nebo cílové zemi ke dni plánovaného odjezdu (tj. země bude nově evidována jako země se středním – oranžově označena - nebo vysokým - červeně označena - rizikem nákazy), je povinností nadřízeného zaměstnance pracovní cestu zrušit. Náklady spojené s takovou pracovní cestou jdou k tíži příslušné součásti, ke které zaměstnanec UTB nebo externí pracovník UTB kmenově patří.

- (5) U osob ve věku 60 a více let, a dále u osob s chronickými nemocemi nebo s oslabenou imunitou (na základě potvrzení od lékaře), je možné nadřízeného zaměstnance (rektor/kvestor/děkan fakulty/ředitel součásti) požádat o úpravu pracovních činností tak, aby došlo k redukci možného přenosu nemoci.

Článek 5 Hosté ze zahraničí

Příjezdy hostů jsou povoleny ze zemí, které jsou ke dni plánovaného příjezdu evidovány jako země s **nízkým** (zeleně označeny) **rizikem nákazy** onemocnění COVID-19 dle aktuálního seznamu vydaného Ministerstvem zdravotnictví České republiky dostupném na webu www.utb.cz/koronavirus.

V případě zhoršení situace ve výchozí a/nebo tranzitní zemi ke dni plánovaného příjezdu hosta (tj. země bude nově evidována jako země se středním – oranžově označena - nebo vysokým – červeně označena - rizikem nákazy), je povinností

nadřízeného zaměstnance (rektor/kvestor/děkan fakulty/ředitel součásti), na jehož součást byl příjezd povolen, tento příjezd zrušit.

Článek 6

Studenti UTB

- (1) Student UTB je v případě akutních zdravotních potíží odpovídajících virovému infekčnímu onemocnění povinen kontaktovat svého ošetřujícího lékaře, konzultovat s ním svůj zdravotní stav a respektovat jeho doporučení. V případě nařízení karanténního opatření je povinen tuto skutečnost oznámit na studijní oddělení příslušné fakulty, která vyrozumí kontaktní osobu na dané součásti UTB. Kontaktní osoba poté bezodkladně nahlásí tuto informaci vedoucí Krizového štábu UTB, prorektorce pro vnitřní a vnější vztahy.
- (2) Studentovi UTB, který lékařským potvrzením doloží na příslušné studijní oddělení, že patří do rizikové skupiny, nebo má nařízenou karanténu nebo umístění do izolace, bude povoleno neúčastnit se prezenční formy výuky.
- (3) Studentovi UTB podle odstavců 1) a 2) budou na jeho žádost poskytnuty studijní materiály a další formy podpory pro zajištění hladkého průběhu studia, jakými mohou být např. on-line konzultace, on-line přenos probíhající přednášky nebo cvičení, záznam přednášky, náhradní termín laboratorního cvičení apod. v souladu s možnostmi a potřebami předmětu.
- (4) Výjezdy studentů UTB do zahraničí jsou povoleny za podmínky, že vyjíždějící studenti UTB dodrží veškerá aktuálně platná opatření vydaná příslušnými orgány veřejné správy v České republice a zahraničí.
- (5) Příjezdy zahraničních studentů na UTB jsou povoleny za podmínky, že přijíždějící studenti dodrží veškerá aktuálně platná opatření vydaná příslušnými orgány veřejné správy v České republice.

Článek 7

Koleje a menza

- (1) Student/zaměstnanec UTB, který je ubytován na VŠ kolejích UTB ve Zlíně nebo na Ubytovně MSI, je povinen v případě pozitivního výsledku testu na COVID-19 informovat KMZ ve Zlíně (podrobněji viz. Karta postupů při příznacích COVID-19).
- (2) Zaměstnancům UTB se doporučuje využít možnosti dovozu balených jídel dle instrukcí vydaných ředitelem KMZ (<https://kmz.utb.cz/aktuality-akce/objednavkovy-system/>).

Článek 8

Akce organizované UTB

Rektor UTB ruší konání veškerých akcí organizovaných ve vnitřních prostorách s účastí převyšující 50 osob (např. konference, kulturní, sportovní, populárně vzdělávací, společenské akce, aj.).

ČÁST ČTVRTÁ

Závěrečná ustanovení

- (1) Přítomnost akademických a vědeckých pracovníků UTB na pracovišti, výkon jejich samostatné vědecké, výzkumné, vývojové a inovační, umělecké nebo další tvůrčí činnosti není tímto rozhodnutím dotčen. Akademičtí a vědečtí pracovníci jsou povinni být na pracovišti UTB (dále také jako „zaměstnavatel“) nebo na jiném dohodnutém místě v případech, které stanoví zaměstnavatel v souladu se zákoníkem práce. Obdobné se vztahuje i na ostatní zaměstnance UTB.
- (2) Toto Rozhodnutí rektora ruší RR/30/2020 a platí do odvolání.