

Kolegium děkana

zápis č. 4/2021

(realizováno prostřednictvím aplikace Microsoft Teams)

Datum: 17. 2. 2021

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová,
dr. V. Kozáková, dr. P. Kudlová, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. H. Navrátilová, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
doc. R. Trušník, doc. A. Wiegerová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

18. 3 Dokumenty určené ke schválení/podpisu na rektorátu zasílat prostřednictvím e-Spisu v dostatečném předstihu (nejlépe po předchozí domluvě).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)

T: trvale

71.10 Doručit Ing. Horákovi Smlouvy o zajištění odborné praxe (stáže) a přílohy ke smlouvám (podepsané všemi stranami) před termínem realizace praxe (stáže).

O: ředitelé ústavů (prostřednictvím ústavních koordinátorů)

T: trvale

84.12 Hlásit Ing. Horákovi v dostatečném předstihu termíny porad ústavů/center.

O: ředitelé ústavů/center

T: trvale

85.12 Informovat děkana o aktuální situaci spojené s COVID-19.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci

T: ihned při podezření na nákazu nebo při jejím zjištění

88.12 Zasílat proděkance dr. Šilhánové vhodné podklady pro zveřejnění v periodikách UTB (Universalia, H-žurnál).

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP/THP).

T: trvale

92.13 Při podávání žádosti o výkon práce z domova dodržovat platnou [směrnici rektora SR/26/2020 Pravidla pro uplatnění práce z domova \(tzv. home office\) na UTB ve Zlíně](#).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím THP)

T: trvale

110.16 Zrealizovat on-line setkání se studenty a přizvat na setkání proděkanku dr. Navrátilovou.

O: ředitelé ústavů

T: 28. 2. 2021

114.16 Zpracovat návrh Výroční zprávy o činnosti za rok 2020 pro předložení na AS FHS.

O: dr. Šilhánová

T: 28. 2. 2021

- 6.2 V rámci projektů RVO zaslat:
- Ing. Cejpkovi návrhy základních anotací projektů na rok 2021,
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím řešitelů)
T: 28. 2. 2021
- Ing. Vráželové závěrečné zprávy za rok 2020.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím řešitelů)
T: 31. 3. 2021
- 7.2 Vložit do systému OBD výsledky tvůrčí činnosti za rok 2020 (vč. správného zdroje financování).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: 26. 2. 2021
- 9.3 V rámci kontroly studijních výsledků u 1. ročníků PF (Bc. + Mgr.) zapsat do IS/STAG zápočty a zkoušky.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: 19. 2. 2021 (do 15 hodin)

Nové úkoly:

- 10.4 Dokumenty určené k podpisu děkana doručit na děkanát před datem účinnosti. V opačném případě nebudou dokumenty podepsány.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím asistentů)
T: trvale
- 11.4 Zaslat proděkance dr. Navrátilové připomínky k návrhu Pravidel průběhu studia ve SP uskutečňovaných na FHS.
O: ředitelé ústavů
T: 28. 2. 2021
- 12.4 Na setkáních se studenty zdůraznit informaci o distančním způsobu výuky v LS (výjimkou jsou vybrané předměty pro zdravotnické SP a praxe).
O: ředitelé ústavů
T: na setkání se studenty
- 13.4 Návrhy projektů financovaných z GA ČR konzultovat v dostatečném předstihu na příslušných odděleních.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím navrhovatelů)
T: před odevzdáním návrhu projektu
- 14.4 Dodat proděkanovi dr. Snopkovi návrhy on-line (případně kontaktních) kurzů v rámci U3V.
O: ředitelé ústavů/center
T: 28. 2. 2021
- 15.4 Nahlásit proděkanovi dr. Snopkovi zájemce o očkování proti COVID-19 (AP ÚZV účastníci se kontaktní výuky).
O: ředitelka ÚZV
T: 28. 2. 2021

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)):
2. Nové vnitřní normy UTB k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/3/2021 Organizační řád rektorátu](#)
 - [Směrnice rektora SR/2/2021 Pravidla pro posuzování zahraničního středoškolského a vysokoškolského vzdělávání v rámci přijímacího řízení na UTB ve Zlíně vč. příloh](#)
 - [Směrnice rektora SR/1/2021 Poplatky za PŘ na AR 2022/2023 a studium v AR 2021/2022 a studium v cizím jazyce v AR 2022/2023 vč. přílohy](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/3/2021 Dodatek č. 1 k dočasným omezením a přijatým opatřením na UTB ve Zlíně v souvislosti s výskytem nemoci COVID-19](#)

Důležité termíny:

- | | |
|---------------------|---|
| - březen 2021 | zasedání VR FHS (termín bude upřesněn) |
| - 24. 3. 2021 | Show-off (10 – 12 hod.; on-line formou) |
| - 12. – 16. 7. 2021 | Junior univerzita |
| - srpen 2021 | obhajoba doktorských prací |

Přílohy: -

Příští Kolegium děkana FHS: 3. 3. 2021 v 9 h prostřednictvím MS Teams.

Ve Zlíně dne: 17. 2. 2021

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.