

Kód:	SD/04/2021
Druh:	SMĚRNICE DĚKANA
Název:	Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků na Fakultě humanitních studií
Organizační závaznost:	Fakulta humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně
Datum vydání:	2. 7. 2021
Účinnost:	1. 9. 2021
Vydává:	děkan
Zpracoval:	děkan, proděkan pro studium, proděkan pro tvůrčí činnost, tajemník
Počet stran:	7
Počet příloh:	1
Rozdělovník:	proděkani, tajemník, ředitelé ústavů, předseda AS FHS, akademičtí pracovníci
Podpis oprávněné osoby:	děkan v. r.

ČÁST PRVNÍ

ÚVOD

Tato směrnice upřesňuje a doplňuje Směrnici rektora Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) pro podmínky Fakulty humanitních studií (dále jen „FHS“).

Článek 1

Obecné zásady

Ad odst. (12) a (13)

Doporučený podíl jednotlivých skupin činností na celkovém rozsahu pracovních činností je stanoven na základě pracovního zařazení následovně:

- lektor: pedagogické činnosti 60 %, tvůrčí činnosti 20 %, řídicí a organizační činnosti 10 %, další činnosti 10 %

- asistent: pedagogické činnosti 50 %, tvůrčí činnosti 30 %, řídicí a organizační činnosti 10 %, další činnosti 10 %
- odborný asistent: pedagogické činnosti 40 %, tvůrčí činnosti 40 %, řídicí a organizační činnosti 10 %, další činnosti 10 %
- docent, profesor: pedagogické činnosti 30 %, tvůrčí činnosti 50 %, řídicí a organizační činnosti 10 %, další činnosti 10 %
- vědecký pracovník: tvůrčí činnosti 80 %, řídicí a organizační činnosti 10 %, další činnosti 10 %

Minimální rozsah pedagogických činností akademických pracovníků je 10 % ROPK.

ČÁST DRUHÁ

PROCES HODNOCENÍ

Článek 2

Proces hodnocení pracovníků

Ad odst. (10)

Osobní příplatek je stanoven děkanem. Podmínky pro stanovování osobních příplatků jsou upraveny příslušným rozhodnutím děkana.

ČÁST TŘETÍ

HODNOCENÍ PEDAGOGICKÝCH ČINNOSTÍ

Článek 3

Rozsah a struktura pedagogických činností pracovníků

(bez doplňků a upřesnění)

Článek 4

Struktura a vymezení pedagogických činností

Ad odst. (2)

Mezi další hodnocené pedagogické činnosti nad rámec činností vymezených směrnicí rektora patří:

Vedení výuky:

- | | |
|--|---------------------------|
| - seminář nebo cvičení v DSP ve světovém jazyce | 2,4 PB/RH |
| - supervize povinné odborné praxe/stáže studentů | 0,7 PB za semestr/student |
| - organizace povinné odborné praxe/stáže studentů | 0,6 PB za semestr/student |
| - supervize práce fakultních učitelů na fakultní škole | 5 PB za semestr/škola |
| - praktická zkouška ve SP Všeobecné ošetrovatelství | 0,7 PB/student |
| - zpracování studijní opory | až 15 PB ¹ |
| - publikování skript | 30 PB ² |

Vedení studentů a studentských prací:

- | | |
|---|---------------|
| - vedení BP | 10 PB/student |
| - oponování BP | 4 PB/student |
| - vedení DP | 14 PB/student |
| - oponování DP | 6 PB/student |
| - oponování rigorózní práce | 10 PB/student |
| - oponování dizertační práce | 14 PB/student |
| - garantování oblasti SVOČ | 10 PB/rok |
| - vedení práce SVOČ | 10 PB/práce |
| - oponování práce SVOČ | 4 BP/práce |
| - vedení závěrečné práce CŽV | 10 PB/student |
| - člen komise Doktorského semináře v DSP | 20 PB/rok |
| - vedení a oponování práce ve světovém jazyce | +2 PB/práce |

Zkoušení a členství v komisích:

¹ Studijní opora je zpracována v souladu s požadavky Národního akreditačního úřadu. O počtu přidělených PB rozhoduje garant studijního programu, u garanta studijního programu děkan, a to na základě kvality a rozsahu studijní opory.

² Jedná se o recenzovaná skripta vydaná v souladu se směrnicí rektora Činnost Nakladatelství UTB.

- člen komise pro závěrečné zkoušky CŽV

0,7 PB/student

Článek 5

Hodnocení kvality pedagogických činností

Ad odst. (4)

Vedoucí pracovník přidělí bonifikaci v maximální výši 200 PB za akademický rok (maximálně však 50 % PB získaných z pedagogických činností bez této bonifikace) na základě komplexního posouzení pedagogických aktivit pracovníka, s přihlédnutím k výsledkům studentského hodnocení kvality výuky, případně hospitace ve výuce a posouzení dalších aktivit pracovníka nad rámec studijního plánu. Výsledky hodnocení projedná vedoucí pracovník s jednotlivými akademickými pracovníky.

Kritéria pro hodnocení kvality pedagogických činností jsou stanovena takto:

- výsledky ankety hodnocení kvality výuky studenty za každý semestr v daném akademickém roce
- výsledky hospitací
- kvalita vedení a oponování kvalifikačních prací
- kvalita a správnost vedení dokumentace předmětů, které daný akademický pracovník garantuje
- další aktivity specifické pro konkrétní studijní program (např. organizace setkání se studenty, zajištění exkurzí a účasti odborníků z dané oblasti na výuce)

ČÁST ČTVRTÁ

HODNOCENÍ TVŮRČÍCH ČINNOSTÍ

Článek 6

Struktura a vymezení tvůrčích činností

(bez doplňků a upřesnění)

Článek 7

Způsob hodnocení tvůrčích činností

Ad odst. (2)

Na základě interní strategie v oblasti tvůrčích činností jsou specifikovány tyto doložitelné výstupy a aktivity, které nejsou uvedeny v příloze příslušné směrnice rektora:

- | | |
|---|-----------------------------|
| - vypracování odborného posudku pro časopis v mezinárodní databázi | 6 PB/posudek |
| - publikování monografie (typ B) nezaslané do Modulu 1 | 150 PB/monogr. ³ |
| - publikování kapitoly v monografii u renomovaného akademického nakladatelství mimo ČR/SR | 80 PB |
| - publikování článku J_{imp}/J_{sc} v Q4 (od 1. 1. 2022) | 90 PB |
| - publikování článku J_{sc} v Q1/Q2 (od 1. 1. 2022) | 100 PB ⁴ |
| - publikování článku (typ J_{ost}) nezaslaného do Modulu 1 | 70 PB |
| - publikování příspěvku ve sborníku (typ D) ⁵ | 60 PB |
| - editace monografie | 100 PB/monogr. |
| - editace sborníku | 80 PB/sborník |
| - získání národního nevýzkumného projektu | 50 PB/projekt ⁶ |
| - získání mezinárodního nevýzkumného projektu | 80 PB/projekt ⁶ |
| - garantování projektu IGA | 50 PB/rok |
| - citace v mezinárodní databázi | 5 PB/citace ⁷ |

Článek 8

Excelentní výsledky tvůrčích činností

Ad odst. (1)

Strategicky významné obory FHS dle kategorií FORD (Fields of Research and Development):

³ Výstupy typu C budou hodnoceny analogicky s typem B dle podílu na celkovém počtu stran textu. Maximální počet přidělených bodů je 100 PB/autor.

⁴ Bonifikace nad rámec hodnocení dle směrnice rektora.

⁵ Bonifikovány budou pouze výstupy typu D odpovídající požadavkům směrnice rektora.

⁶ Jednorázový bonus pro celý kolektiv navrhovatelů. Body stanoví vedoucí týmu podle mentálního podílu jednotlivých členů.

⁷ Citace dle databáze WoS/Scopus bez autocitací.

3. 3 Health sciences

5. 3 Education

6. 2 Languages and Literature

V rámci hodnocení výsledků tvůrčí činnosti bude uplatněn Seznam strategicky významných oborů dle SCIMAGO, SCIE a SSCI, který je součástí přílohy č. 1. Seznam lze aktualizovat vždy k 30. 4. hodnoceného akademického roku.

ČÁST PÁTÁ

HODNOCENÍ ŘÍDICÍCH A ORGANIZAČNÍCH ČINNOSTÍ

Článek 9

Způsob hodnocení řídicích a organizačních činností

Ad odst. (3)

Další řídicí a organizační činnosti pro daný akademický rok může specifikovat děkan FHS na základě návrhu ředitele ústavu/centra zpravidla před začátkem akademického roku, a to s ohodnocením maximálně do výše 100 PB pro daného pracovníka.

Článek 10

Struktura a vymezení řídicích a organizačních činností

Ad odst. (2)

Mezi další hodnocené řídicí a organizační činnosti nad rámec činností vymezených ve směrnici rektora patří:

- | | |
|---|--------|
| - Koordinátor kvality | 100 PB |
| - Organizační garant realizovaného studijního programu | 80 PB |
| - Garant výuky cizího jazyka | 25 PB |
| - Výkonný redaktor recenzovaného časopisu FHS (činnosti řídicí a organizační) | 100 PB |
| - Hlavní redaktor recenzovaného časopisu FHS | 80 PB |
| - Redaktor recenzovaného časopisu FHS | 50 PB |

- Správa webových stránek ústavu

20 PB/AR

ČÁST ŠESTÁ

HODNOCENÍ DALŠÍCH ČINNOSTÍ

Článek 11

Způsob hodnocení dalších činností

(bez doplňků a upřesnění)

Článek 12

Struktura a vymezení dalších činností

Ad odst. (2)

Mezi další hodnocené činnosti nad rámec činností vymezených ve směrnici rektora patří:

- | | |
|--|------------------|
| - Organizace Dne otevřených dveří na FHS | 30 PB/akce/ústav |
| - Členství v redakční radě časopisu v databázi WoS / Scopus | 30 PB/časopis |
| - Výkonný redaktor recenzovaného časopisu FHS (další činnosti) | 100 PB |
| - Garant realizovaného studijního programu CŽV | 80 PB |
| - Tajemník komise pro závěrečné zkoušky CŽV | 6 PB/den |
| - Garant akreditovaného/certifikovaného kurzu | 30 PB |

ČÁST SEDMÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Tato směrnice nahrazuje Směrnici děkana SD/05/2020 Hodnocení a řízení rozvoje pedagogických, tvůrčích, řídicích a dalších činností akademických a vědeckých pracovníků na Fakultě humanitních studií.