

Kolegium děkana

zápis č. 3/2022

(realizováno prostřednictvím aplikace MS Teams)

Datum: 2. 2. 2022

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová,
dr. V. Kozáková, dr. P. Kudlová, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. H. Navrátilová, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
doc. R. Trušník, prof. A. Wiegerová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

85.12 Informovat děkana o aktuální situaci spojené s COVID-19.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci

T: ihned při podezření na nákazu nebo při jejím zjištění

52.12 Směřovat publikační výstupy primárně do 3 oborových skupin FORD: [3.3 Health sciences](#), [5.3 Education](#), [6.2 Languages and Literature](#).

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)

T: trvale

74.14 Zpracovat kontrolní zprávu SP Předškolní pedagogika a Učitelství pro 1. stupeň ZŠ dle požadavků NAÚ a zaslat ji proděkance dr. Navrátilové.

O: ředitelka ÚŠP

T: červen 2022

88.18 Zajistit evidenci provedených testů na covid-19 dle [rozhodnutí rektora č. 2/2022](#) a e-mailu děkana ze dne 12. 1. 2022. V případě zjištěné positivity (a pokud zaměstnanec ještě není v systému KHS) předat děkanovi informaci v této struktuře: jméno a příjmení zaměstnance, číslo telefonu, vystavení eNeschopenky ANO/NE.

O: ředitelé ústavů/center/ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím pověřených osob)

T: trvale

98.19 Doručit Ing. Horákovi dodatky k Dohodě o výkonu práce z domova. Zaměstnanec musí být připraven dorazit do práce neprodleně v případě, že to zaměstnavatel požaduje.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím THP)

T: před nástupem na HO

103.21 Připravovat reakreditace SP dle přiloženého plánu reakreditací (viz příloha č. 1 zápisu č. 2/2022).

O: ředitelé příslušných ústavů

T: trvale

9.1 Uskutečnit setkání zástupců ústavů se studenty.

O: ředitelé ústavů

T: 28. 2. 2022

- 11.1 Zadat výsledky tvůrčí činnosti do OBD, případné konzultace poskytně Ing. Vráželová.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: do 28. 2. 2022
- 13.1 Posílat proděkance dr. Šilhánové informace o organizovaných akcích k uveřejnění v kalendáři akcí na webových stránkách FHS a tipy na články pro H-žurnál.
O: ředitelé ústavů/center
T: průběžně
- 15.2 Apelovat na AP, kteří jsou dlouhodobě neaktivní v oblasti tvůrčí činnosti, aby se zapojili do tvorby uznatelných publikačních výstupů v souladu s Metodikou 17+, a to zejména v případě, kdy se jedná o profesory, docenty a garanty SP.
O: ředitelé ústavů/center
T: trvale
- 16.2 Zaslát Ing. Hýžové kontakty na úspěšné absolventy pro zpracování jejich medailonku zveřejněného na webu FHS.
O: ředitelé ÚMJL, ÚŠP, ÚZV
T: 15. 2. 2022

Nové úkoly:

- 19.3 Dodržovat harmonogram čerpání dovolené dle [Pokynu děkana PD/01/2022](#).
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)
T: viz [PD/01/2022](#)
- 20.3 Naplánovat a realizovat hospitace ve výuce v LS prostřednictvím jednotlivých garantů.
O: ředitelé ústavů/ředitelka CJV (prostřednictvím garantů)
T: do 14. 5. 2022
- 21.3 Důsledně kontrolovat publikační platformy (časopisy, konference, nakladatelství) z hlediska podezření na potenciální predátorské praktiky. Lze využít jak informace z internetu, tak služby Knihovny UTB.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 22.3 V případě potřeby posouzení výzkumného záměru Etickou komisí UTB na jejím zasedání v březnu 2022 neprodleně kontaktovat proděkanku dr. Kočvarovou.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím žadatelů)
T: ihned

Různé:

- Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/3/2022 Úprava časového plánu výuky na UTB ve Zlíně v LS AR 2021/2022 z důvodu předcházení šíření onemocnění COVID-19 na UTB](#)
 - [Směrnice kvestora SK/1/2022 Dodatek č. 3 k SK/1/2019 Úprava činností oddělení správy prostor vč. příloh](#)
 - [Rozhodnutí děkana RD/01/2022 Změna režimu výuky a pracovního režimu na FHS UTB ve Zlíně v důsledku epidemie COVID-19](#)
 - [Pokyn děkana PD/01/2022 Rozvrh čerpání dovolené](#)

2. [Volby do AS FHS](#) i do AS UTB se budou konat elektronicky ve dnech 16. 2. 2022 od 10:00 hod. až 18. 2. 2022 do 14:00 hod. Ve volbách do AS FHS se volí 6 akademických pracovníků a 4 studenti. Ve volbách do AS UTB se volí 4 akademičtí pracovníci a 2 studenti. Návrhové lístky pro návrh kandidátů do AS FHS a AS UTB je možné odevzdat na sekretariátu děkana FHS od 24. 1. 2022 v časech 9:00–11:00 hod. a 13:00–15:00 hod. do 9. 2. 2022 do 11:00 hod.
3. Proděkanka dr. Navrátilová požádala děkana o uvolnění z funkce zástupce děkana. S účinností od 1. 2. 2022 byla do této funkce jmenována proděkanka dr. Šilhánová.
4. Proděkanka dr. Navrátilová referovala o hodnocení kvality výuky studenty.
5. Proděkan dr. Snopek poděkoval ÚŠP za realizaci kurzu a závěrečných zkoušek v rámci CŽV – Studium v oblasti pedagogických věd pro učitele 2. stupně ZŠ a SŠ.
6. Povinnost očkování proti COVID-19 pro vybrané skupiny zaměstnanců, která dopadala i na studenty realizující praxi u poskytovatelů zdravotních a sociálních služeb, byla zrušena. Povinnost testování podle platných nařízení je zachována a dopadá i na studenty.
7. Webová stránka k DOD 2022 <https://fhs.utb.cz/denotevrenychdveri>.
8. Garantka DSP Pedagogika informovala členy kolegia o jednání OR (zápis byl zveřejněn 20 hodin po jejím konání). Informovala, že odevzdala děkanovi fakulty, jakožto předsedovi VR FHS, dvě žádosti o rozšíření školitelské základny. Upozornila na to, že nemůže jednat s možnými školiteli, pokud se nevyjádří VR, a tím nemůže zveřejnit ani témata pro nový akademický rok.

Důležité termíny:

- | | |
|-------------------|---|
| - 2. 2. 2022 | zasedání VR FHS – zrušeno |
| - 3. 2. 2022 | DOD |
| - 28. 2. 2022 | uzávěrka přihlášek pro Erasmus+ školení zaměstnanců UTB v zahraničí na rok 2022/2023 (určeno pro THP) |
| - 24. 3. 2022 | Studentská konference ÚŠP |
| - duben 2022 | Studentská konference ÚPV |
| - 15. 6. 2022 | doktorandské semináře I. – III. |
| - 4. – 8. 7. 2022 | Junior univerzita – 10. ročník |
| - 19. 8. 2022 | státní doktorská zkouška a obhajoba doktorské práce – dr. Plisková |

Přílohy: -

Příští Kolegium děkana FHS: 16. 2. 2022 v 9 h prostřednictvím aplikace MS Teams.

Ve Zlíně dne: 2. 2. 2022

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.