



**Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2021**

**OBSAH**

**[Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2021](#_Toc99407520)** [2](#_Toc99407520)

**[ÚVOD](#_Toc99407521)** [2](#_Toc99407521)

**[KLÍČOVÁ OPATŘENÍ PRO ROK 2021 V JEDNOTLIVÝCH PILÍŘÍCH](#_Toc99407522)** [3](#_Toc99407522)

**[FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ NAPLŇOVÁNÍ PLÁNU REALIZACE 2021](#_Toc99407523)** [4](#_Toc99407523)

[Pilíř A: VZDĚLÁVÁNÍ 5](#_Toc99407524)

[Pilíř B: VÝZKUM A TVŮRČÍ ČINNOSTI 11](#_Toc99407525)

[Pilíř C: INTERNACIONALIZACE 14](#_Toc99407526)

[Pilíř D: TŘETÍ ROLE UTB VE ZLÍNĚ 18](#_Toc99407527)

[Pilíř E: LIDSKÉ ZDROJE, FINANCOVÁNÍ, VNITŘNÍ PROSTŘEDÍ UTB VE ZLÍNĚ A STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ 21](#_Toc99407528)

**[ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ](#_Toc99407529)** [28](#_Toc99407529)

**[SEZNAM ZKRATEK](#_Toc99407530)** [29](#_Toc99407530)

# **Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2021**

# **ÚVOD**

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2021 (dále jen „Plán realizace 2021“) je prvním realizačním dokumentem Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně na období 21+ (dále jen „Strategie FHS 21+“).

Plán realizace 2021 skýtá vesměs krátkodobé cíle (a to nejenom s ohledem na obtíže související s pandemií koronaviru), přesto by měl být začátkem delšího procesu vedoucího k naplnění vize Fakulty humanitních studií (dále jen „FHS“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“) a rovněž ke splnění stěžejních cílových ukazatelů nastíněných ve Strategii FHS 21+. Týká se to především navýšení počtu studentů, modifikace typové struktury studií, získávání akreditací pro vyšší stupně kvalifikace a schopnosti dosahovat v mnohem větším rozsahu než dosud excelentních výsledků v tvůrčí činnosti.

Vedle kritérií měřitelných a obvykle monitorovaných na národní, případně mezinárodní úrovni by měla FHS hrát stále významnější roli v regionu a stát se regionální odbornou autoritou v oblasti vzdělávání ve Zlínském kraji. Tomu by mělo napomoct i zřízení Centra podpory vzdělávání jako nové organizační jednotky FHS.

Struktura Plánu realizace 2021 vychází ze struktury Strategie FHS 21+. Jádrem dokumentu jsou rozpracované strategické a dílčí cíle provázané se systémem indikátorů. Indikátory umožňují vyhodnocovat naplňování Strategie FHS 21+ vždy ve výroční zprávě o činnosti FHS na daný rok. Plán realizace 2021 obsahuje konkrétní opatření a aktivity pro rok 2021, je zde také stanovena odpovědnost za jejich plnění. Páteř této struktury tvoří pět pilířů založených na pěti prioritách:

**Pilíř A: Vzdělávání**

**Priorita č. 1:** Realizovat otevřené, flexibilní a kvalitní vzdělávání reagující na potřeby trhu práce a společenské výzvy 21. století.

**Pilíř B: Výzkum a tvůrčí činnosti**

**Priorita č. 2:** Zvyšovat oborovou a mezinárodní konkurenceschopnost výzkumných a tvůrčích činností.

**Pilíř C: Internacionalizace**

**Priorita č. 3:** Rozvíjet mezinárodní prostředí na FHS a rozšiřovat mezinárodní spolupráci ve všech jejích činnostech.

**Pilíř D: Třetí role**

**Priorita č. 4:** Posilovat pozici FHS jako strategického partnera při formování národních i regionálních politik a strategií, při realizaci strategických projektů regionu, při utváření partnerství veřejného a společenského života ve městě Zlíně i ve Zlínském kraji. Posilovat aktivity v oblasti společenské odpovědnosti uvnitř i navenek a podílet se na trvale udržitelném rozvoji společnosti.

**Pilíř E: Lidské zdroje, financování, vnitřní prostředí FHS a strategické řízení**

**Priorita č. 5:** Rozvíjet vnitřní prostředí FHS jako prostředí inspirující a motivující k práci a studiu, ke spolupráci uvnitř i navenek, podporující sounáležitost ke značce UTB a jejím hodnotám a respektující dodržování vnitřních pravidel univerzity.

# **KLÍČOVÁ OPATŘENÍ PRO ROK 2021 V JEDNOTLIVÝCH PILÍŘÍCH**

V rámci jednotlivých pilířů se jako klíčová pro rok 2021 jeví následující opatření:

**Pilíř A: Vzdělávání**

* Opatření spočívající v zabezpečení kvalitní realizace nově akreditovaných SP a v přípravě na rozšíření struktury SP.

**Pilíř B: Výzkum a tvůrčí činnosti**

* Opatření na zvýšení rozsahu a kvality tvůrčích činností – navýšení počtu publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (WoS a Scopus).

**Pilíř C: Internacionalizace**

* Realizace aktivit vyplývajících z Akčního plánu Strategie mezinárodní spolupráce a vytváření mezinárodního prostředí na UTB ve Zlíně.

**Pilíř D: Třetí role UTB ve Zlíně**

* Příprava na budoucí programovací období v rámci Zlínského kraje se zaměřením na vlastní nebo partnerské rozvojové projekty.

**Pilíř E: Lidské zdroje, financování, vnitřní prostředí UTB ve Zlíně a strategické řízení**

* Budování systému práce s lidskými zdroji na UTB ve Zlíně.

# **FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ NAPLŇOVÁNÍ PLÁNU REALIZACE 2021**

Finanční krytí Plánu realizace 2021 bude zajištěno Pravidly rozpočtu a rozdělením finančních prostředků FHS na rok 2021, Pravidly rozpočtu UTB ve Zlíně pro rok 2021, Rozpisem rozpočtu UTB ve Zlíně na rok 2021, Institucionálním plánem UTB ve Zlíně na rok 2021 a finančními zdroji z dotačních titulů.

|  |
| --- |
| Pilíř A: VZDĚLÁVÁNÍ**Priorita č. 1:****Realizovat otevřené, flexibilní a kvalitní vzdělávání reagující na potřeby trhu práce a společenské výzvy 21. století.** |
| **Strategický cíl** | **Dílčí cíl** | **Aktivity/Opatření/Projekty 2021** | **Odpovědnost** | **Výstup/y**  | **Indikátory** |
| **Strategický cíl 1.1****Zkvalitňovat a rozvíjet otevřený a nediskriminační přístup ke vzdělání** | Dílčí cíl 1.1.1Zvyšovat studijní úspěšnost na všech úrovních studia a vytvářet podmínky pro flexibilitu studia vzhledem k individuálním potřebám studentů. | Podporovat studijní úspěšnost ve všech studijních programech (dále jen „SP“) realizovaných na fakultě vhodnými formami (doučovací kurzy, supervize praxí, mentoring apod.). | Proděkan pro studium Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxeGaranti SP Ředitelé ústavů | Akční plánMetodika | A2 – Studenti ve studijních programech – Počet studentů UTB ve ZlíněA4 – Přihlášky ke studiu – Počet přihlášek ke studiu na UTB ve ZlíněA5 – Studenti přijatí ke studiu – Počet studentů přijatých ke studiu na UTB ve ZlíněA6 – Studenti zapsaní do studia – Počet zapsaných studentů ke studiu na UTB ve ZlíněA7 – Absolventi SP – Počet absolventů na UTB ve ZlíněA9 – Graduation rate – Procentuální podíl studentů, kteří dokončili studiumA11 – Nástroje podpory nadaných studentů UTB ve Zlíně – Počet nástrojů podpory nadaných studentů UTB ve Zlíně |
| Realizovat projekt DUO UTB[[1]](#footnote-1) (klíčová aktivita 06, klíčová aktivita 07 – snižování studijní neúspěšnosti). | Proděkan pro studiumProděkan pro celoživotní vzdělávání a praxeGaranti SP Ředitelé ústavů | Plnění částí projektu DUO UTB pro rok 2021 |
| Podporovat činnost studentských spolků a organizací, které v rámci svých činností vyvíjí aktivity na snižování studijní neúspěšnosti.[[2]](#footnote-2) | Proděkan pro studium | Vytvoření a činnost pracovní skupiny napříč UTB ve Zlíně prostřednictvím projektu DUO UTB |
| Realizovat doučovací kurzy v rámci Strategického projektu UTB ve Zlíně a průběžné doučovací kurzy s finanční podporou projektu DUO UTB. | Proděkan pro studium | Plnění strategického projektu UTB |
| Spustit QRAM (Národní kvalifikační rámec terciárního vzdělávání) v IS/STAG jako prostředku vymezení kvalifikace. Klást důraz na provázanost mezi teoretickými předměty a realizovanou praxí. | Proděkan pro studium  | Spuštění QRAM v IS/STAG u karet předmětů |
| Podporovat fakultní aktivity řešící problematiku snižování studijní neúspěšnosti. | Děkan | Výroční zpráva FHS 2021 |
| Dílčí cíl 1.1.2Rozvíjet podmínky pro rovný přístup ke vzdělání na UTB ve Zlíně v souladu s Listinou základních práv a svobod (ústavní zákon č. 2/1993 Sb.). Navýšit počet studentů zapsaných ke studiu ve studijních programech FHS. | Spolupracovat na analýzách potřeb studentů pečujících o děti s cílem zajistit pro ně rovný přístup ke studiu a připravit návrh inovace podpůrných služeb v této oblasti. | Proděkan pro studium | AnalýzaNávrh inovace systému služeb | A2 – Studenti ve studijních programech – Počet studentů UTB ve ZlíněA10 – Studenti se specifickými potřebami – Počet studentů se specifickými potřebamiA11 – Nástroje podpory studentů UTB ve Zlíně se specifickými potřebami – Počet nástrojů podpory studentů se specifickými potřebami |
| V souladu s celouniverzitními aktivitami realizovat na FHS podporu studentů se specifickými potřebami. | Proděkan pro studium | Zkvalitněná a rozšířená nabídka služeb pro studenty  |
| Aktualizovat podmínky k přijetí a stanovit termíny zápisu studentů do 1. ročníku s ohledem na vícečetné přihlášky. |
| Dílčí cíl 1.1.3Systémově podporovat zapojení studentů do praxí a stáží u externích partnerů a vědeckovýzkumných projektů na půdě univerzity, vyhledávat nové možnosti spolupráce s praxí a spolupráce při zpracovávání závěrečných kvalifikačních prací. | Rozvíjet systém podpory studentských stáží a praxí zejména profesně orientovaných SP s důrazem na jejich smluvní zajištění. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxeGaranti SP Ředitelé ústavů | Návrh metodiky | A12 – Studenti na praxích/stážích – Počet studentů na praxích a stážích v akademickém roceA13 – Studijní předměty se zapojením odborníků z aplikační sféry – Počet odborníků z aplikační sféry zapojených do výuky v akreditovaných studijních programechA15 – Aktivity/akce na podporu podnikání a kreativity u studentů – Počet akcí/aktivit na podporu podnikání a kreativity studentů mimo výuku |
| Inovovat interní metodiku vedení praxí a stáží, zejména v oblasti nastavení kvalitativních kritérií nezbytných pro výkon praxe nebo stáže. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Aktualizace metodiky zajištění praxí a stáží studentů  |
| Realizovat stáže a praxe a rozšiřovat měkké kompetence studentů s cílem jejich přípravy na budoucí uplatnění na trhu práce. | Garanti SP | Realizované praxe a stáže |
| Vzdělávat vedoucí a oponenty závěrečných prací v metodice a postupech tvorby kvalitních prací a jejich hodnocení. | Garanti SP | Realizované vzdělávací akce |
| Podporovat aktivity studentů při spolupráci s praxí. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Akční plán |
| Podporovat vedení závěrečných prací odborníky z praxe s tématy reflektujícími identifikované potřeby spolupracujících subjektů aplikační sféry. | Garanti SPŘeditelé ústavů | Návrh témat BP/DP |
| **Strategický cíl 1.2****Inovovat studijní programy v návaznosti na technologický vývoj a nové společenské výzvy pro uplatnitelnost absolventů na měnícím se trhu práce** | Dílčí cíl 1.2.1Akreditovat studijní programy reflektující požadavky trhu práce a respektující standardy pro akreditace vyplývající z požadavků NAÚ a vnitřních předpisů a norem UTB ve Zlíně. | Rozvíjet a inovovat nově akreditované studijní programy v souladu s vývojem poznání a požadavky trhu práce.Připravit záměry nových akreditací k projednání orgány FHS/UTB:* Bakalářský SP *Specialista pro rozvoj a vzdělávání dospělých* (ČJ, KF, profesně profilovaný SP).
* Navazující magisterský SP *Ošetřovatelství v chirurgických oborech* (ČJ, PF + KF, profesně zaměřený SP).
* Navazující magisterský SP *Domácí a hospicová péče* (ČJ, PF + KF, profesně zaměřený SP).
* Navazující magisterský SP *Anglická filologie* (ČJ, PF, profesně zaměřený SP).
* Doktorský SP *Sociální pedagogika* (ČJ, PF + KF, akademicky zaměřený SP).
 | DěkanProděkan pro studiumGaranti SP Ředitelé ústavů | Akreditace | A1 – Studijní programy – Počet akreditovaných studijních programů UTB ve ZlíněA8 – Nezaměstnaní absolventi – Počet nezaměstnaných absolventů UTB ve Zlíně |
| Dílčí cíl 1.2.2Zvyšovat kvalitu vzdělávacího prostředí s ohledem na výstupní kompetence absolventů a zavádět nové nástroje vzdělávání a podpory talentovaných studentů. | Podílet se na inovacích e-learningového prostředí Moodle a MS Teams. | Proděkan pro studium Ředitelé ústavů a center | Realizované akce a inovace | A10 – Studenti se specifickými potřebami –Počet studentů se specifickými potřebamiA11 – Nástroje podpory studentů UTB ve Zlíně se specifickými potřebami – Počet nástrojů podpory studentů se specifickými potřebamiB1 – Poměr studentů a vyučujících – Počet akademických pracovníků k počtu studentůB4 – Kvalita vyučujících –Počet AP bez titulu Ph.D. k počtu AP s titulem Ph.D. a vyššímC1 – Kvalita výuky – Hodnocení kvality výuky v jednotlivých studijních předmětech skrze jednotný dotazník v IS/STAGC2 – Kvalita studia ve studijním programu –Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP u studentů v posledním roce studiaD1 – Kvalita studia ve studijním programu –absolventi – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP od absolventů, kteří mají 3–6 let po absolutoriuD2 – Kvalita studia ve studijním programu – zaměstnavatelé – Hodnocení kvality SP ze strany klíčových zaměstnavatelů absolventů UTB ve Zlíně  |
| Dílčí cíl 1.2.3Podporovat zapojování výzkumných center do vzdělávacího procesu.- *není pro FHS relevantní* | Pokračovat v implementaci Jazykové koncepce UTB. | Ředitel Centra jazykového vzdělávání | Implementovaná koncepce |
| Dílčí cíl 1.2.4Připravit a akreditovat nové studijní programy pro potřeby regionálních strojírenských firem a nové studijní programy zaměřené na principy trvale udržitelného rozvoje.- *není pro FHS relevantní* |
| Dílčí cíl 1.2.5Připravit a akreditovat nové studijní programy pro aktivaci vzdělávání v oblasti obuvnického průmyslu a navázat tak na dlouhodobou tradici studijních programů v této oblasti.- *není pro FHS relevantní* |
| Dílčí cíl 1.2.6Zvyšovat kvalitu a relevanci prezenční i kombinované formy studia. | Inovovat stávající elektronické studijní opory v kombinované formě studia. | Ředitelé ústavů a centerGaranti SP | Seznam inovovaných opor  | B4 – Kvalita vyučujících – Počet AP bez titulu Ph.D. k počtu AP s titulem Ph.D. a vyššímC1 – Kvalita výuky – Hodnocení kvality výuky v jednotlivých studijních předmětech skrze jednotný dotazník v IS/STAGC2 – Kvalita studia ve studijním programu – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP u studentů v posledním roce studiaD1 – Kvalita studia ve studijním programu – absolventi – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP od absolventů, kteří mají 3–6 let po absolutoriuD2 – Kvalita studia ve studijním programu – zaměstnavatelé – Hodnocení kvality SP ze strany klíčových zaměstnavatelů absolventů UTB ve Zlíně |
| Přispět k modifikaci systému hodnocení studia. | Proděkan pro studium |  |
| Analyzovat kvalitativní parametry prezenčního a kombinovaného studia a ve zpětné vazbě na získané poznatky aktualizovat vnitřní předpisy. | Ředitelé ústavůGaranti SP | Analýza |
| Dílčí cíl 1.2.7Podporovat podnikavost a kreativitu studentů různými formami vzdělávání, zapojování do výzkumných a tvůrčích aktivit. | Zapojovat studenty do výzkumných projektů a tvůrčích aktivit (např. jako studentská vědecká síla) | Ředitelé ústavůGaranti SP | Realizovaná zapojeníAkční plán | A14 – Studenti zapojení do výzkumných a tvůrčích činností – Počet studentů zapojených do výzkumných a tvůrčích činností |
| **Strategický cíl 1.3****Otevřít možnosti kvalitního vzdělávání veřejnosti s cílem zvýšit adaptabilitu pracovní síly na změny na trhu práce** | Dílčí cíl 1.3.1Vybudovat funkční a spolupracující systém dalšího vzdělávání na UTB ve Zlíně se zaměřením na potřeby měnícího se trhu práce.  | Inovovat nabídku kurzů a programů celoživotního vzdělávání (dále jen „CŽV“) a certifikovaných kurzů vycházejících z potřeb měnícího se trhu práce, popř. pro individuální účely. Realizovat již akreditované kurzy. | Ředitelé ústavůGaranti kurzů | Seznam kurzů CŽV | G1 – Výnosy z CŽV – Objem finančních prostředků získaných skrze CŽVG2 – Účastníci CŽV – Počet účastníků akreditovaných kurzů CŽVG3 – Akreditované kurzy CŽV – Počet akreditovaných kurzů CŽV dle metodiky MŠMT a MPSV |

|  |
| --- |
| Pilíř B: VÝZKUM A TVŮRČÍ ČINNOSTI**Priorita č. 2:****Zvyšovat oborovou a mezinárodní konkurenceschopnost výzkumných a tvůrčích činností.** |
| **Strategický cíl** | **Dílčí cíl** | **Aktivity/Opatření/Projekty 2021** | **Odpovědnost** | **Výstup/y**  | **Indikátor/y** |
| **Strategický cíl 2.1****Zvýšení rozsahu a kvality základního výzkumu** | Dílčí cíl 2.1.1Zvýšení rozsahu a kvality tvůrčích činností s cílem jak celkového meziročního nárůstu počtu publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (zejména WoS a Scopus), tak i kvality výstupů (Q1, Q2) a jejich citovanosti. | Vytvořit systém vzdělávání a dalších služeb, které povedou ke zvýšení kompetencí pracovníků FHS v oblasti vědeckého publikování. | Proděkan pro tvůrčí činnost Ředitelé ústavů a center  | Systém vzdělávání | E1 – Kvalita publikačních výstupů – Citovanost publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (WoS a Scopus) za posledních pět letE2 – Počet publikačních výstupů – Počet publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (WoS a Scopus) v Q1 a Q2 (Metodika 17+) |
| Zahájit aplikaci plánu motivace k publikační činnosti na FHS s cílem iniciace a aktivace v oblasti publikační činnosti a zvýšení její kvality (zaměřit se na časopisy v Q1 a Q2). | Proděkan pro tvůrčí činnost ve spolupráci se členy Kolegia děkana FHS | Strategický plán motivace k publikační činnosti |
| Preferovat publikování anglicky psaných textů v databázích WoS a Scopus, zejména v režimu open access.Směřovat publikační výstupy primárně do 3 stěžejních oborů FORD (3.3, 5.3, 6.2). |
| Dílčí cíl 2.1.2Zvýšení kvality tvůrčí činnosti s cílem meziročního zlepšení hodnocených nebibliometrizovatelných výstupů v rámci Metodiky 17+. | Umožnit pracovníkům účast na vzdělávacím kurzu pro posílení kvality nebibliometrizovatelných výstupů UTB v rámci Metodiky 17+. | Ředitelé ústavů a center | Seznam účastníků vzdělávacích aktivit | E3 – Zvýšení kvality tvůrčích činností – Meziroční zlepšení hodnocených nebibliometrizovatelných výstupů v rámci Metodiky 17+ |
| Dílčí cíl 2.1.3Zvýšení kvality výsledků umělecké činnosti s cílem meziročního nárůstu počtu výstupů hodnocených jako AKX až BLX dle metodiky RUV.- *není pro FHS relevantní* | Analyzovat výsledky Modulu1 z pohledu FHS a zaměřit se na kvalitní výběr tvůrčích výsledků do Modulu 1. | Proděkan pro tvůrčí činnost | Výběr výsledků do Modulu 1 |
| Dílčí cíl 2.1.4Zvýšení podílu výstupů tvůrčí činnosti ve spolupráci se zahraničními partnery (strategické rozšiřování integrace do mezinárodní výzkumné infrastruktury). | Podílet se na finalizaci Strategie internacionalizace Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně na období 21+ (výstup z projektu IKAROS) pro networking v oblasti tvůrčích činností a pro integraci do mezinárodní výzkumné struktury. | Proděkan pro tvůrčí činnost Ředitelé ústavů a center | Implementovaná metodika  | E6 – Výstupy základního výzkumu se zahraničními partnery – Počet výstupů základního výzkumu realizovaného ve spolupráci se zahraničními partnery |
| Udržovat vytvořenou strategii internacionalizace VaV. | Proděkan pro tvůrčí činnostProděkan pro vnější vztahy Ředitelé ústavů a centerTajemník  |
| Aktivně hledat a využívat možnosti mezinárodní výzkumné spolupráce na institucionální i individuální rovině, podporovat mezinárodní mobility. |
| **Strategický cíl 2.2****Zvýšení objemu projektů v oblasti VaVaI s důrazem na realizaci mezinárodně uznávaného výzkumu** | Dílčí cíl 2.2.1Zvýšení podílu účelového financování VaV a smluvního výzkumu na financování UTB ve Zlíně. | Implementovat systém podpory posílení projektových kapacit zaměřených na VaV a smluvní výzkum. Reflektovat fakultní specifika. | Proděkan pro tvůrčí činnostTajemník | Implementovanýsystém podpory projektových kapacit | E7 – Účelové finanční prostředky na VaV – Objem získaných účelových prostředků na vědu a výzkum (Metodika 17+)E8 – Výnosy ze smluvního výzkumu – Objem výnosů ze smluvního výzkumu (Metodika 17+) |
| Dílčí cíl 2.2.2Zvýšení podílu projektů základního a aplikovaného výzkumu podaných/spoluřešených ve spolupráci se zahraničními partnery (rozšiřování integrace do mezinárodní výzkumné infrastruktury). | Implementovat univerzitní strategii mezinárodní spolupráce a spolupráce s praxí včetně akčního plánu pro její naplňování.  | Proděkan protvůrčí činnost Proděkan pro vnější vztahy Tajemník | Implementovanástrategie mezinárodní spolupráce | E9 – Mezinárodní projekty VaV – Počet mezinárodních projektů dle Metodiky 17+ |
| Aktivně vyhledávat a využívat projektové příležitosti ve spolupráci se zahraničními partnery. |
| Organizovat semináře a konzultace k vyhlášeným výzvám mezinárodních VaV projektů a k přípravě projektových žádostí. |
| Podněcovat a podporovat účast akademických a vědeckých pracovníků na externích specializovaných seminářích k vyhlášeným výzvám. |
| Organizovat semináře k prezentaci zkušeností s mezinárodními VaV projekty a přípravou projektových žádostí. |
| **Strategický cíl 2.3****Realizovat kvalitativní změny systému doktorského studia pro zvýšení jeho atraktivity** | Dílčí cíl 2.3.1Zvýšit atraktivitu a kvalitu doktorského studia (dále jen „DSP“) prostřednictvím začlenění studentů do interních (Interní grantová agentura – IGA, RVO projekty) i externích zdrojů financování VaVaI a cíleného PR. Zapojovat je do reálné výzkumné činnosti a řešení témat v rámci výzkumných týmů, vytvářet tak podmínky pro jejich pracovní uplatnění a plynulý přechod do praxe. | Spolurealizovat projekt Juniorské granty UTB ve Zlíně[[3]](#footnote-3) (JUNG UTB). | Fakultní člen Komise JUNG UTB | Zápisy Komise JUNG UTB | B2 – Výzkumné zaměření studijních programů –Počet studentů v DSP k počtu studentů v BSPE10 – Dlouhodobé stáže studentů DSP – Počet studentů DSP, kteří absolvovali dlouhodobou stáž v zahraničí |
| Vyhlašovat výzvy k interním výzkumným projektům. | Proděkan pro tvůrčí činnosti | Výzvy interních výzkumných programů |
| Využívat stipendijní fond pro individuální rozvoj talentovaných studentů. | Proděkan pro studiumProděkan pro tvůrčí činnostŠkolitelé studentů DSP | Individuální stipendia |
| Dílčí cíl 2.3.2Podporovat prostřednictvím stipendijní a personální politiky studenty DSP s cílem zvýšit Graduation rate. | Motivovat studenty DSP k zapojení do fakultních výzkumných projektů. Podporovat slaďování studijního a rodinného života studentů DSP a poskytovat jim kariérní poradenství. | Proděkan pro tvůrčí činnostŘešitelé projektů | Nabídka pro DSP  | A2 – Studenti ve studijních oborech – Počet studentů DSPA9 – Graduation rate – Procentuální podíl studentů, kteří dokončili studium v DSPE11 – Ekonomické zajištění studentů DSP – Průměrná výše stipendia u studentů DSP |
| Podporovat přechod absolventů DSP do praxe v počátcích jejich akademické kariéry. | Garant DSP | Implementace univerzitní normyRealizace opatření poskytováním příspěvku |

|  |
| --- |
| Pilíř C: INTERNACIONALIZACE**Priorita č. 3:****Rozvíjet mezinárodní prostředí na FHS a rozšiřovat mezinárodní spolupráci ve všech jejích činnostech.** |
| **Strategický cíl** | **Dílčí cíl** | **Aktivity/Opatření/Projekty 2021** | **Odpovědnost** | **Výstup/y**  | **Indikátor/y** |
| **Strategický cíl 3.1****Posilovat internacionalizaci UTB ve Zlíně zvyšováním počtu zahraničních studujících a pracovníků, podporovat jejich sociální integraci a moderovat jejich spolupráci s „domácími“ studenty a zaměstnanci** | Dílčí cíl 3.1.1Navýšit počet zahraničních studentů ve studijních programech akreditovaných v českém jazyce a dovést je k úspěšnému absolvování studia. | Analyzovat možnosti pro zvýšení počtu zahraničních studentů ve SP akreditovaných v českém jazyce a navrhnout opatření pro zvýšení jejich počtu (propagace, kvalita nabízeného studia apod.).  | Proděkan pro vnější vztahyProděkan pro studium | AnalýzaNávrh opatření pro zvýšení počtu zahraničních studentů  | A3 – Zahraniční studenti – Počet zahraničních studentů na UTB ve Zlíně, z toho samoplátcůF2 – Podíl zahraničních studentů ve studijních programech F3 – Zahraniční absolventi studijních programů – Počet zahraničních absolventů, z toho samoplátců |
| Přijmout opatření k průběžnému sledování kvality SP s ohledem na atraktivitu SP pro zahraniční uchazeče. | Proděkan pro studium | Návrh opatření k průběžnému sledování kvality SP |
| Dílčí cíl 3.1.2Podporovat krátkodobé pobyty zahraničních studentů přijíždějících na UTB ve Zlíně. | Analyzovat možnosti pro zvýšení počtu zahraničních studentů na krátkodobých pobytech. | Proděkan pro vnější vztahy | Analýza | F4 – Zahraniční studenti na krátkodobých pobytech – Počet zahraničních studentů přijíždějících na UTB ve Zlíně na krátkodobý studijní pobyt a počet studentodní |
| Přijmout opatření k průběžnému sledování kvality cizojazyčných předmětů a zajištění srovnatelné úrovně s předměty v českém jazyce. | Proděkan pro studium Proděkan pro vnější vztahyŘeditelé ústavůGaranti SP | Přehled opatření k průběžnému sledování kvality cizojazyčných předmětů |
| Zajistit kontinuitu financování (stipendia) pro zahraniční studenty na krátkodobých pobytech s participací součástí UTB.  | Proděkan pro vnější vztahy | Stipendijní program |
| Spolupracovat na harmonizaci přijímacího řízení s ohledem na Erasmus Without Papers. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh harmonizace přijímacích řízení |
| Získávat nové partnery pro spolupráci v oblasti příjezdů (zejména Freemover), případně kontakty pro uzavírání Erasmus+ a jiných smluv s důrazem na kvalitu mobilit. | Proděkan pro vnější vztahy | Přehled nových partnerů |
| Dílčí cíl 3.1.3Rozvíjet mezinárodní prostředí univerzity tak, aby všechny úseky poskytovaly služby v českém a anglickém jazyce, rozvíjet systém služeb a podpory pro integraci zahraničních studentů a pracovníků a propagace v zahraničí. | Poskytovat zahraničním zájemcům o studium i zaměstnání/studentům/zaměstnancům komplexní informační, poradenské a podpůrné služby s cílem usnadnit jejich působení v České republice.  | Proděkan pro vnější vztahy | Poskytnuté informační sady  | F5 – Kvalita mezinárodních služeb UTB ve Zlíně – Hodnocení kvality mezinárodních služeb UTB ve Zlíně  |
| Podílet se na rozvoji aktivit vyplývajících z Akčního plánu Strategie mezinárodní spolupráce a vytváření mezinárodního prostředí na UTB ve Zlíně. | Proděkan pro vnější vztahy ve spolupráci s rektorátem | Realizované aktivity |
| Dílčí cíl 3.1.4Navýšit počet zahraničních pracovníků a podporovat jejich dlouhodobé působení na UTB ve Zlíně. | Vytvářet pracovní příležitostí pro zahraniční pracovníky. | Děkan Proděkan pro vnější vztahyŘeditelé ústavů a center | Nabídka pracovních příležitostí pro absolventy DSP programů ze zahraničí a pracovníků ze zahraničí | F7 – Zahraniční zaměstnanci na UTB ve Zlíně – Počet zahraničních pracovníků zaměstnaných na UTB ve Zlíně (Metodika 17+) |
| **Strategický cíl 3.2****Podporovat mezinárodní mobilitu studentů UTB ve Zlíně a akademických i neakademických pracovníků UTB ve Zlíně** | Dílčí cíl 3.2.1Zvyšovat podíl akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí nebo tam získali významné odborné zkušenosti a odstraňovat formální i neformální bariéry pro jejich integraci do života akademické obce. | Analyzovat možnosti zvýšení počtu akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvují zahraniční pobyt. | Proděkan pro vnější vztahy | Analýza | F8 – Akademičtí a neakademičtí zaměstnanci se studiem/pracovní stáží v zahraničí – Podíl akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí |
| Rozvíjet jazykovou vybavenost zaměstnanců FHS. | Ředitel Centra jazykového vzdělávání | Realizace výukových kurzů |
| Dílčí cíl 3.2.2Zjednodušovat procesy uznávání výsledků zahraničního studia tak, aby studující vyjíždějící na mobility mohli studium dokončit ve standardní době, reflektovat zahraniční studijní pobyty studentů ve studijních plánech a vnitřních předpisech s cílem odstranění překážek pro dokončení studia. | Přijmout potřebná opatření pro plnou aplikaci nástrojů pro elektronickou výměnu informací o studiu, elektronickou identifikaci a elektronizaci uznávání kreditů ze studijních mobilit.  | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh opatření a plán implementace | F10 – Studenti se zahraničním studiem/stáží bez prodloužení studia – Počet/podíl studentů, kteří absolvovali studium/stáž v zahraničí a dokončili studium ve standardní době studia |
| Přijmout opatření pro zvyšování kvality činností spojených s organizací mobilit (fyzických, virtuálních nebo kombinovaných), zejména v rámci monitoringu udržování standardů organizace mobilit, digitalizace administrativních procesů, automatického uznávání, jazykové a mezikulturní přípravy před výjezdem a dostupnosti informací pro studenty. | Proděkan pro vnější vztahy  | Návrh opatření a plán implementace |
| Dílčí cíl 3.2.3Navýšit počet studentů, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí. | Podporovat mobility pro studenty se specifickými potřebami a ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí, a to prostřednictvím navýšených stipendií, informační podpory apod. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh opatření | F9 – Studenti se zahraničním studiem/stáží – Počet studentů, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí a počet studentodní |
| Podporovat opatření k zavedení nových typů mobilit (virtuálních, kombinovaných, krátkodobých intenzivních atd.) a k začlenění zahraniční mobility studentů jako integrální součást kurikula studijních programů. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh opatření a plán implementace |
| **Strategický cíl 3.3****Podporovat strategickou spolupráci, partnerství a budování kapacit za účelem internacionalizace** | Dílčí cíl 3.3.1Podporovat akreditaci a realizaci joint/double/multiple degree studijních programů se strategickými zahraničními partnery. | Zvážit možnosti a limity vytvoření SP se zahraničními partnery. | Proděkan pro vnější vztahy | Aktualizace systému metodické podpory rozvoje společných studijních programů | F11 – Joint/double/multiple degree studijní programy – Počet joint/double/multiple degree studijních programů |
| Dílčí cíl 3.3.2Zvýšení celkového objemu získaných národních i mezinárodních vzdělávacích projektů, a to i ve spolupráci se strategickými zahraničními partnery (rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury). | Participovat na rozvíjení systému podpory přípravy a podávání mezinárodních vzdělávacích a mobilitních projektů formou využívání vybudovaného networkingu, vyhledávání dotačních možností a konzultací při přípravě projektů. | Proděkan pro vnější vztahy | Nabídka služeb podpory přípravy a podávání projektů | F12 – Rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury – Objem finančních zdrojů ze získaných mezinárodních vzdělávacích projektůF13 – Rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury – Počet získaných projektů |
| Zapojovat se do projektových aktivit poskytujících stipendia jak vyjíždějícím studentům/zaměstnancům, tak přijíždějícím studentům/pracovníkům. | Proděkan pro vnější vztahy | Počet zapojení do projektových aktivit |
| Dílčí cíl 3.3.3Podporovat zapojení do mezinárodních sítí a podporovat strategická partnerství. | Zapojovat se do mezinárodních sítí odpovídajících profilu, preferencím a dlouhodobým cílům FHS, včetně aliancí vysokých škol v rámci výzev na vytváření Evropských univerzit, a vytvářet vnitřní podmínky v rámci instituce pro úspěšné fungování v těchto strategických partnerstvích. | Proděkan pro vnější vztahy | Počet zapojení do mezinárodních sítíPočet strategických partnerství |

|  |
| --- |
| Pilíř D: TŘETÍ ROLE UTB VE ZLÍNĚ**Priorita č. 4****Posilovat pozici FHS jako strategického partnera při formování národních i regionálních politik a strategií, při realizaci strategických projektů regionu, při utváření partnerství veřejného a společenského života ve městě Zlíně i ve Zlínském kraji. Posilovat aktivity v oblasti společenské odpovědnosti uvnitř i navenek a podílet se na trvale udržitelném rozvoji společnosti.** |
| **Strategický cíl** | **Dílčí cíl** | **Aktivity/Opatření/Projekty 2021** | **Odpovědnost** | **Výstup/y** | **Indikátor/y** |
| **Strategický cíl 4.1****Aktivně se zapojovat do formování, přípravy a implementace národních i regionálních strategií včetně rozvojových strategií města Zlína a dalších municipalit regionu, spolupodílet se na rozvoji neziskového sektoru kulturního a společenského prostředí a spolupracovat s externími subjekty na rozvojových projektech** | Dílčí cíl 4.1.1Budovat aktivní zastoupení UTB ve Zlíně ve strukturách tvorby a řízení klíčových strategických dokumentů a současně participovat na jejich naplňování vlastními projekty nebo partnerstvím s cílem ovlivňování veřejného života. | Rozvíjet zastoupení FHS v procesech tvorby a aktualizace strategických dokumentů na úrovni Zlínského kraje a města Zlína. Budovat spolupráci s regionálními institucemi. | Děkan | Zastoupení FHS v odborných orgánech, komisích a institucích Zlínského kraje | G11 – Veřejná partnerství pro formování národních a regionálních politik ­– Přehled strategických partnerstvíG12 – Strategické projekty regionálního rozvoje ­– Počet připravených projektů |
| Spolupracovat s městem Zlín a Zlínským krajem na systematickém odstraňování bariér v každodenním životě studentů a zaměstnanců s cílem vytvořit ze Zlína univerzitní město s mezinárodním přesahem. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh opatření |
| Dílčí cíl 4.1.2Aktualizovat zapojení UTB ve Zlíně do klastrů, platforem, spolků nebo asociací s cílem spolupodílet se na činnostech těchto subjektů aktivním členstvím a společnými projekty ku prospěchu UTB ve Zlíně. | Podporovat účast akademických pracovníků FHS v odborných komisích a orgánech s celospolečenským dopadem. | Děkan | Zastoupení FHS v odborných orgánech, komisích a institucích Zlínského kraje | G13 – Zapojení do klastrů, platforem, spolků nebo asociací ­– Přehled platforem, kde má UTB ve Zlíně zastoupení |
| Dílčí cíl 4.1.3Podporovat neziskový sektor a charitativní projekty, aktivity kulturního a sportovního charakteru zejména pak tam, kde jsou přímo zapojeni zaměstnanci nebo studenti UTB ve Zlíně nebo jde o studentské projekty. | Podporovat a rozvíjet společenskou zodpovědnost zaměstnanců prostřednictvím tradičních, ale i nových charitativních akcí fakulty – Daruj krev s FHS, Vánoční hvězda, Krabice od bot aj. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Realizované akce | G15 – Systém podpory sportu na UTB ve ZlíněG14 – Spolupráce se studentskými organizacemi – Systém spolupráce se Studentskou unií UTB a studentskými veřejně prospěšnými spolky |
| Rozvíjet spolupráci se Studentskou unií UTB a dalšími organizacemi působícími na univerzitě. | DěkanProděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Koncepce rozvoje další spolupráce |
| **Strategický cíl 4.2****Posílit pozici UTB ve Zlíně jako lídra rozvoje vzdělávání a vzdělanosti ve Zlínském kraji** | Dílčí cíl 4.2.1Připravovat a realizovat projekty spolupráce se středními, základními i mateřskými školami s cílem rozvíjet systém vzdělávání ve Zlínském kraji a spolupracovat na projektech zaměřených na podporu talentovaných žáků a studentů. | Rozvíjet spolupráci s fakultními a spolupracujícími školami, podporovat činnost fakultních učitelů, organizovat zaměstnanecké stáže. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxeŘeditelka ÚŠP | Realizace projektů a stáží | G5 – Projekty spolupráce s nižšími stupni vzdělávání – Počet projektů spolupráce se SŠ, ZŠ a MŠ s cílem rozvíjet systém vzdělávání ve Zlínském krajiG6 – Akce pro nadané žáky a studenty – Počet projektů podpory nadaných žáků nebo studentů se zapojením UTB ve ZlíněG7 – Podpora nadaných žáků a studentů – Počet podpořených nadaných žáků nebo studentů |
| Rozvíjet spolupráci a síťování škol nejenom v rámci podpory nadaných žáků a studentů, rozvíjet vzdělávací činnost zaměřenou na učitele i žáky ve Zlínském kraji. | Ředitel Centra podpory vzdělávání | Realizace projektů |
| Organizovat akce a realizovat projekty ve spolupráci se středními školami (např. soutěž v prezentačních dovednostech Show-off). | Ředitel Centra jazykového vzdělávání | Realizace dílčích aktivit  |
| Dílčí cíl 4.2.2Pokračovat v realizaci Univerzity třetího věku a rozvíjet její nabídku. | Nabízet kurzy U3V s ohledem na reflexi současného společenského zájmu posluchačů. | Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxeŘeditelé ústavů a center | Inovace stávajících kurzůNové kurzy U3V | G4 – U3V – Počet studentů U3V |
| **Strategický cíl 4.3****Budováním image UTB ve Zlíně včetně šíření odkazu Tomáše Bati propagovat zlínský kraj a město Zlín jako kvalitní místo ke studiu a životu** | Dílčí cíl 4.3.1Posilovat prestiž a propagaci UTB v národním i mezinárodním měřítku, pečovat o image univerzity včetně šíření odkazu Tomáše Bati. | Ve spolupráci s Nadací Tomáše Bati pokračovat v udílení ceny MUDr. Marty Rybkové a šířit tak odkaz Tomáše Bati. | Děkan | Udělení ceny | G9 – Roční hodnocení marketingových akcíG10 – Roční hodnocení plánu činnosti Informačního centra Baťa |
| Aktivně zapojit zaměstnance a studenty do podpůrných aktivit v rámci pomoci během celosvětové pandemie COVID-19  | Děkan | Vytvoření interaktivních materiálů včetně metodických pokynů  |
| Fakultně řízené konkrétní aktivity zaměstnanců i studentů fakulty |
| Aktivně se zapojit do realizace a doprovodného programu Zlín Film Festivalu. | Proděkan pro vnější vztahyProděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Participace na realizaci a doprovodném programu – propagace fakulty  |
| Dílčí cíl 4.3.2Popularizovat výsledky vzdělávání vědy a výzkumu směrem k veřejnosti, aktivně šířit nové poznatky, výsledky vědecko-výzkumné činnosti a příklady dobré praxe směrem k široké veřejnosti. | Zpracovat marketingovou strategii pro popularizaci fakultních aktivit. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh marketingové strategie | G8 – Popularizace VaV – Počet akcí určených na popularizaci VaV |
| Rozvíjet povědomí o FHS a popularizovat vzdělávací, výzkumné a vývojové aktivity fakulty prostřednictvím cílených akcí pro veřejnost. | DěkanProděkan pro vnější vztahyProděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe | Realizované akce |

|  |
| --- |
| Pilíř E: LIDSKÉ ZDROJE, FINANCOVÁNÍ, VNITŘNÍ PROSTŘEDÍ UTB VE ZLÍNĚ A STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ**Priorita č. 5:****Rozvíjet vnitřní prostředí FHS jako prostředí inspirující a motivující k práci a studiu, ke spolupráci uvnitř i navenek, podporující sounáležitost ke značce UTB a jejím hodnotám a respektující dodržování vnitřních pravidel univerzity.** |
| **Strategický cíl** | **Dílčí cíl** | **Aktivity/Opatření/Projekty 2021** | **Odpovědnost** | **Výstup/y** | **Indikátory**  |
| **Strategický cíl 5.1****Nastavit efektivní vnitřní procesy a strategicky řídit rozvoj UTB ve Zlíně** | Dílčí cíl 5.1.1Budovat kapacity pro strategické řízení UTB ve Zlíně | Zvyšovat kompetence řídících pracovníků pro strategické řízení FHS prostřednictvím vzdělávacích aktivit. | Děkan | Vzdělávací materiály | H1 – Strategické řízení rozvoje UTB ve Zlíně – Počet zapojených řídících zaměstnanců rektorátu a součástí do přípravy, zpracování, projednávání a implementace strategií a strategických dokumentů |
| Zajistit přípravu, analytických podkladů, zpracování dat a vyhodnocování informací pro strategické řízení FHS. | Děkan | Analytické dokumenty |
| Připravit koncepci strategického fondu na podporu rozvoje infrastruktury FHS. | DěkanTajemník | Pravidla rozpočtu a rozdělení finančních prostředků FHS |
| Dílčí cíl 5.1.2Zkvalitnit a rozvíjet centrálně poskytované služby s cílem snížit duplicitu kapacit na jednotlivých součástech UTB ve Zlíně a administrativní zátěž ve vnitřním prostředí. | Provést dílčí optimalizaci organizační struktury FHS. | DěkanVedoucí pracovníci | Nová organizační struktura | H2 – Nastavená organizační struktura UTB ve ZlíněH3 – Funkční centralizované služby |
| Identifikovat a odstraňovat duplicitní procesy a činnosti na fakultě. | DěkanTajemník | Přehled duplicit a návrh opatření na jejich odstranění |
| Identifikovat administrativně náročné činnosti a procesy na fakultě a v návaznosti na to navrhnout efektivnější a účelnější řešení. | Tajemník | Návrh opatření na efektivizaci procesů |
| Zanalyzovat veškeré centrálně poskytované služby, identifikovat potřebu nových centrálně poskytovaných služeb a poté navrhnout řešení. | Tajemník | Návrh opatření k centrálně poskytovaným službám |
| Dílčí cíl 5.1.3Rozvíjet informační systém UTB ve Zlíně s cílem plně elektronizovat všechny segmenty a omezovat administrativní zátěž. | Podpořit postupný přechod na e-podpis pro všechny vedoucí pracovníky. | Tajemník ve spolupráci s rektorátem | Úpravy IS | H4 – Moderní funkční informační infrastrukturaH5 – Funkční E-spis |
| Zajistit implementaci IS HAP (informační systém pro hodnocení pracovníků) na FHS, propojit IS HAP s motivační systémem fakulty (odměňování). | Děkan | Úpravy IS HAP |
| Dílčí cíl 5.1.4Zajistit podmínky pro vznik a rozvoj nových výzkumných center zaměřených na strategické směry a zabezpečit udržitelnost a další rozvoj stávajících výzkumných center. | Zřídit Centrum podpory vzdělávání (dále jen „CPV“) a identifikovat vhodné projektové výzvy pro jeho rozvoj a udržitelnost. | Děkan | Koncepce CPVPravidla rozpočtu UTB pro rok 2021 | E14 – Infrastruktura pro tvůrčí činnosti – Počet výzkumných center na UTB ve ZlíněE15 – Rozvoj infrastruktury pro VaV – Nastavené podmínky pro rozvoj výzkumných center |
| Dílčí cíl 5.1.5Posílit vzájemnou informovanost, vnitřní komunikaci a spolupráci napříč univerzitou, podporovat vytváření komunikačních platforem zaměstnanců v různých segmentech jejich pracovních činností. Povzbuzovat studenty (angažované i neangažované), aby k vyjadřování svých potřeb a obav používali formální mechanismy univerzity. Rozvíjet systematičtější přístup k participaci studentů na chodu univerzity. | Podporovat spolupráci s jednotlivými fakultami UTB s cílem hledat multioborové průniky ve vzdělávání, projektech a tvůrčí činnosti. | DěkanVedoucí pracovníci | Výstupy v rámci tvůrčí činnosti | H6 – Komunikační plán |
| Podporovat mezifakultní spolupráci při tvorbě a realizaci multioborových projektů.  | DěkanVedoucí pracovníci | Projekty s multioborovým přesahem |
| Individuálně motivovat studenty k působení ve struktuře fakulty a studentských organizacích. | DěkanVedoucí pracovníci | Návrh řešení |
| **Strategický cíl 5.2****Dobudovat vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností UTB ve Zlíně** | Dílčí cíl 5.2.1Realizovat vnitřní systém hodnocení kvality tvůrčích činností v souladu s doporučeními MŠMT, metodikou NAÚ a Metodikou 17+ a rozvíjet evaluační metody pro účely zajišťování kvality vzdělání, tvůrčí činnosti a třetí role univerzity. | Implementovat systém vnitřní evaluace tvůrčích výstupů. | Proděkan pro tvůrčí činnost | Dílčí výzkumná zpráva | H7 – Zavedený systém vnitřního zajišťování a hodnocení kvality |
| Dílčí cíl 5.2.2Implementovat relevantní doporučení vzešlá z práce vnějších evaluačních panelů v rámci hodnocení MICHE, EUA – Institutional Evalution Programme a Metodiky 17+. Zohlednit jejich závěry při revizích vnitřních procesů, strategickém rozdělování zdrojů v rámci instituce a dalších politikách, které jsou předmětem hodnocení. | Připravit konkrétní opatření, která budou reagovat na výstupy z hodnocení FHS ze strany vnějších evaluačních panelů v rámci hodnocení MICHE, EUA – Institutional Evalution Programme a Metodiky 17+. | Proděkan pro tvůrčí činnost | Návrh opatření | H8 – Implementace relevantních doporučení v rámci evaluačních autorit  |
| Dílčí cíl 5.2.3Důsledně hodnotit a zajišťovat kvalitu mezinárodních mobilit přijíždějících i vyjíždějících studujících. | Vytvořit systém vnitřní evaluace mezinárodních mobilit. | Proděkan pro vnější vztahy | Návrh opatření | F6 – Stabilizace kvality mezinárodních mobilit |
| **Strategický cíl 5.3****Zajištění ekonomické stability UTB ve Zlíně** | Dílčí cíl 5.3.1Rozvíjet účelové finanční zdroje na podporu rozvoje UTB ve Zlíně a zajištění plnění strategických cílů pro období 21+. | Zajistit dlouhodobé financování zřízeného strategického fondu na podporu rozvoje infrastruktury FHS. | Děkan | Pravidla rozpočtu FHS | H9 – Účelové finanční zdroje na podporu rozvoje UTB ve Zlíně – Počet poskytnutých grantů/podpor  |
| Dílčí cíl 5.3.2Rozvíjet vnitřní mechanismy rozdělování finančních prostředků a odměňování zaměstnanců, které budou zohledňovat naplňování Strategického záměru UTB ve Zlíně, a podporovat rozvoj ve vytyčených prioritních oblastech. | Při stanovování výzkumných priorit a rozdělování prostředků v rámci instituce více zohledňovat společenské potřeby na národní i globální úrovni. | DěkanProděkan pro tvůrčí činnost | Návrh opatření | H10 – Pravidla rozpočtů na dané roky  |
| Při interní distribuci finančních prostředků institucionálního financování (příspěvek) důsledně zohledňovat skutečné výkony a kvalitativní výsledky organizačních jednotek. | Děkan | Rozhodnutí děkana |
| **Strategický cíl 5.4****Posílit strategické řízení lidských zdrojů**  | Dílčí cíl 5.4.1Vybudovat funkční systém práce s lidskými zdroji na UTB ve Zlíně. | Zajistit lidské zdroje v oblasti rozvoje HR managementu. | Děkan | StrategieAkční plán  | H11 – Systém řízení lidských zdrojů UTB ve Zlíně |
| Využívat Metodiku práce s lidskými zdroji UTB ve Zlíně (výstup z projektu Institucionální kvalita a rozvoj strategie vědy na UTB ve Zlíně – dále jen „IKAROS“). | Děkan Vedoucí pracovníci | Metodika |
| Dílčí cíl 5.4.2Vybudovat systém strategického náboru (recruitmentu) pro potřeby UTB ve Zlíně cílený na získávání akademických a vědeckých pracovníků z vnějšího prostředí. | Podílet se na implementaci strategie pro výběr nových akademických a vědeckých pracovníků. | Děkan | Vytvoření strategie | H12 – Dosažení požadované struktury akademických pracovníků: minimálně 30 % docentů a 15 % profesorů |
| Dílčí cíl 5.4.3Plně implementovat systém řízení lidských zdrojů ve VaV, udržet a rozšířit certifikát HR Award – pokračovat v nastavování strategického řízení výzkumné organizace v souladu s podmínkami pro získání certifikátu. | Nastavit podmínky pro řízení lidských zdrojů UTB na FHS s cílem získat a udržet certifikát HR Award. | Děkan | Nastavení podmínek pro získání a udržení certifikátu HR Award |  H13 – Získání certifikace HR Award na všech součástech UTB ve Zlíně |
| Dílčí cíl 5.4.4Implementovat principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV, Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků. | Implementovat principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV, Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků na FHS. | Děkan | Implementace |  H14 – Nastavené principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV prostřednictvím klíčových dokumentů implementovaných do vnitřních norem a procesů UTB ve Zlíně |
| Dílčí cíl 5.4.5Budovat personální strukturu akademických pracovníků, nastavit a rozvíjet systém kariérního růstu akademických a vědeckých pracovníků a péče o rozvoj talentu mladých akademických pracovníků, včetně motivačního odměňování. | Vytvořit motivační systém, který bude podněcovat k personálnímu růstu akademické pracovníky včetně mladých akademických pracovníků.  | Děkan | Návrh motivačního systému | H12 – Dosažení požadované struktury akademických pracovníků: minimálně 30 % docentů a 15 % profesorů  H14 – Nastavené principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV prostřednictvím klíčových dokumentů implementovaných do vnitřních norem a procesů UTB ve Zlíně |
| **Strategický cíl 5.5****Rozvoj vnitřní infrastruktury a zvýšení její adaptability na změny klimatu včetně realizace opatření pro snižování uhlíkové stopy** | Dílčí cíl 5.5.1Udržovat a rozvíjet infrastrukturní zázemí pro vzdělávací i tvůrčí činnosti UTB ve Zlíně včetně rozvoje univerzitní knihovny a podpory dostupnosti jejích informačních zdrojů. | Navázat tematicky specifickou spolupráci s Knihovnou UTB v rámci tvůrčí činnosti (školení k publikačním strategiím a databázím) a vhodného nastavení publicity tvůrčích výstupů. | DěkanVedoucí pracovníci | Návrh spolupráce | H15 – Rozvoj univerzitní knihovny včetně implementace Strategie otevřeného přístupu k vědeckým informacímH16 – Vybudované kapacity pro vzdělávací a tvůrčí činnosti, včetně konferenčních prostor |
| Dílčí cíl 5.5.2Udržovat a rozvíjet infrastrukturu pro realizaci služeb ubytování a stravování. | Přispívat k udržení a rozvoji ubytování a stravování pro zaměstnance FHS. | Děkan | Návrh opatření | H17 – Kapacitně dostačující lůžková kapacita UTB ve ZlíněH18 – Moderní systém stravování a služeb s tím souvisejících |
| Dílčí cíl 5.5.3Realizovat opatření pro naplňování Strategie dlouhodobé udržitelnosti. | Spolupracovat na implementaci Strategie dlouhodobé udržitelnosti UTB ve Zlíně včetně environmentální odpovědnosti – ekonomická, sociální a environmentální oblast. | Děkan | Strategie udržitelnosti včetně implementace | H19 – Počet realizovaných projektů nebo opatření |

# **ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ**

V souladu s § 30 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Plán realizace Strategického záměru Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2021 projednala Vědecká rada Fakulty humanitních studií dne XX. XX. 2022 a podle čl. 6 odst. 5 Statutu Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně se k němu vyjádřil Akademický senát Fakulty humanitních studií dne XX. XX. 2022.

Mgr. Libor Marek, Ph.D.

děkan FHS

# **SEZNAM ZKRATEK**

CŽV celoživotní vzdělávání

ČJ český jazyk

DSP doktorský studijní program

EUA The European University Association

FHS Fakulta humanitních studií

FORD Fields of Research and Development

IGA Interní grantová agentura

KF kombinovaná forma

MICHE Monitoring Internationalization of Czech Higher Education

MPSV Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR

MŠMT Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy ČR

NAÚ Národní akreditační úřad pro vysoké školství

PF prezenční forma

Q1 první kvartil

Q2 druhý kvartil

RUV Registr uměleckých výstupů

RVO Rozvoj výzkumné organizace

Scopus multioborová abstraktová a citační databáze odborné recenzované literatury

SP studijní program

U3V Univerzita třetího věku

UTB Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně

VaV věda a výzkum/tvůrčí činnosti

VaVaI věda, výzkum/tvůrčí činnosti, inovace

WoS Web of Science

1. Strategický projekt DUO UTB ve Zlíně II, zkrácený název DUO UTB, CZ.02.2.69/0.0/0.0/18\_056/0012951 [↑](#footnote-ref-1)
2. Strategický záměr MŠMT pro oblast vysokých škol od roku 2021, očekávané opatření na úrovni VŠ, Prioritní cíl 1, Prioritní cíl E.: Podpora budování infrastruktury pro interaktivní metody vzdělávání a integraci studujících – jedná se o činnost studentských spolků a organizací, které posilují sociální interakci, propojují akademickou obec a přispívají ke zvyšování kvality a relevance učení. [↑](#footnote-ref-2)
3. Projekt Juniorské granty UTB ve Zlíně, zkrácený název JUNG UTB, reg. č. CZ.02.2.69/0.0/0.0/19\_073/0016941 [↑](#footnote-ref-3)