

Kolegium děkana zápis č. 12/2022

Datum: 14. 9. 2022

Přítomni: Ing. A. Cejpek, dr. L. Drábková, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková,
dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová, dr. V. Kozáková, Ing. P. Lečbychová,
dr. L. Marek, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
doc. R. Trušník

Omluveni: dr. P. Kudlová

Hosté: dr. V. Vránová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

- 74.14 Předložit děkanovi doplněnou kontrolní zprávu DSP Pedagogika dle požadavků NAÚ.
O: garant DSP
T: 23. 9. 2022
Zpracovat údaje o změnách garantů SP Učitelství pro mateřské školy, Předškolní pedagogika a Učitelství pro 1. stupeň základní školy a údaje o personálním zabezpečení těchto SP v AR 2022/2023 dle požadavků NAÚ a zaslat je děkanovi.
O: ředitelka ÚŠP
T: 23. 9. 2022
- 19.3 Zaslat Ing. Horákovi přehledy dočerpání dovolené dle Pokynu děkana PD/01/2022.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím asistentek)
T: 30. 9. 2022
- 21.3 Důsledně kontrolovat publikační platformy (časopisy, konference, nakladatelství) z hlediska podezření na potenciální predátorské praktiky. Lze využít jak informace z internetu, tak služby Knihovny UTB.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 34.6 Žádosti o povolení pracovní cesty (včetně projektových) konzultovat předem s Renatou Kašíkovou.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím asistentek ústavů/center)
T: trvale
- 41.6 Zjistit možnosti změn v IS/STAG (viz úkol č. 6.1 v zápisu z KD č. 1/2022).
O: dr. Drábková
T: průběžně
- 44.7 Zasílat proděkance dr. Drábkové požadavky na rezervace výukových místností/auly pro nerozvrhovanou výuku v budově U18 (již ne přes Ing. Kolka).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím organizátorů akcí)
T: trvale

- 45.7 Zpracovat sebehodnotící zprávu bakalářského SO Anglický jazyk pro manažerskou praxi a doktorského SO Pedagogika dle požadavků RVH a zaslat je děkanovi.
O: ředitel ÚMJL, garant DSP
T: 30. 9. 2022
47. 8 Zajistit skartaci výsledků studentů (zápočtové a seminární práce, zkouškové testy apod.) v souladu s pokyny zaslanými e-mailem proděkankou dr. Drábkovou.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP a asistentek)
T: trvale
- 61.10 Nákupy realizovat po předchozí domluvě s asistentkami ústavů/center.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím příkazců operací)
T: trvale
- 62.10 Nerozvrhovat výuku do odborných učeben č. 221/U18 a 224/U18 (vyjma ÚZV).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím rozvrhářů)
T: trvale
- 64.10 Oživit si a dodržovat univerzitní a fakultní předpisy související se studiem ([Studijní a zkušební řád UTB](#), [Pravidla průběhu studia ve SP uskutečňovaných na FHS](#)).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 67.11 Připravit a zaslat děkanovi a proděkance dr. Drábkové podklady pro reakreditace SP Všeobecné ošetrovatelství (Bc. prez./komb.), Porodní asistence (Bc. prez.), Sociální pedagogika (nMgr. prez./komb.), Předškolní pedagogika (nMgr. prez./komb.), Učitelství pro 1. stupeň ZŠ (Mgr.), Pedagogika (DSP, prez./komb.). Při přípravě postupovat podle metodiky NAÚ schválené v červenci 2022. Přehled plánu reakreditací – viz příloha č. 1 zápisu č. 11/2022.
O: ředitelé ÚPV, ÚŠP, ÚZV, garant DSP
T: 10. 10. 2022
- 68.11 Připravit a zaslat děkanovi a proděkance dr. Drábkové akreditační spis SP Anglická filologie (nMgr. prez.). Při přípravě akreditací postupovat podle metodiky NAÚ schválené v červenci 2022. Přehled plánu akreditací – viz příloha č. 2 zápisu č. 11/2022.
O: ředitel ÚMJL
T: 15. 12. 2022
- 69.11 Předložit akreditační spisy nových SP Ošetrovatelská péče v chirurgických oborech (nMgr. prez./komb.) a Domácí péče a hospicová péče (nMgr. prez./komb.).
O: ředitelka ÚZV
T: 30. 9. 2022
- 70.11 Po odsouhlasení nominací AP/studentů FHS do seznamu hodnotitelů NAÚ vyplnit a zaslat proděkance dr. Drábkové formuláře návrhů.
O: ředitelé ústavů/center
T: 20. 9. 2022

- 71.11 Realizovat setkání se studenty SP k hodnocení kvality výuky za LS 2021/22. O zvolených termínech informovat proděkanku dr. Drábkovou.
O: ředitelé ÚMJL, ÚPV, ÚŠP a ÚZV
T: do poloviny října 2022
- 72.11 Důsledně dodržovat fakultní a univerzitní předpisy a normy při realizaci výuky ve všech SP realizovaných na FHS.
O: ředitelé ústavů/center, garant DSP
T: průběžně
- 73.11 Zrealizovat výběrové řízení na nové SVS. Výsledky následně předat Ing. Vráželové.
O: ředitelé ústavů
T: 30. 9. 2022
- 74.11 Aktualizovat témata a garanty SVOČ.
O: ředitelé ústavů
T: 30. 9. 2022
- 75.11 Informovat proděkanku dr. Kočvarovou o aktivitách, které budou nově realizovány s ohledem na naplnění indikátorů v Modulu 3: projekty aplikovaného výzkumu (národní/mezinárodní); smluvní výzkum; členství v národních a mezinárodních grémiích; nominace na ocenění; třetí role – viz příloha č. 3 zápisu č. 11/2022.
O: ředitelé ústavů a ředitel CV FHS
T: 7. 10. 2022
- 79.11 Zpracovat kontrolní zprávu SP Zdravotně sociální péče dle požadavků NAÚ a zaslat ji děkanovi a proděkance dr. Drábkové.
O: ředitelka ÚZV
T: leden 2023
- 80.11 Zpracovat a zaslat proděkance dr. Drábkové úvazkové listy (EPK).
O: ředitelé ústavů/center
T: 31. 10. 2022

Nové úkoly:

- 81.12 Při uzavírání DPP/DPČ doložit tzv. „formulář A1“ (týká se všech pracovníků, kteří mají hlavní zdroj příjmu mimo ČR a v rámci EU). Formulář musí zaměstnanec doložit vždy s uzavřením nové DPP/DPČ.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)
T: trvale
- 82.12 Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi konkrétní požadavky na vytvoření sdílených složek v rámci serverových diskových uložišť.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci
T: 21. 9. 2022

- 83.12 Zaslát proděkance dr. Kočvarové případné připomínky k výstupu projektu CRP, který je zaměřen na sdílení dobré praxe a zapojování regionálních stakeholderů do přípravy a realizace SP a programů CŽV (viz příloha č. 1).
O: proděkan, ředitelé ústavů/center
T: 15. 9. 2022
- 84.12 Zaslát proděkance dr. Kočvarové návrhy publikací do Modulu 1 (bližší informace – viz e-mail zasláný dr. Kočvarovou).
O: ředitelé ústavů/center
T: 26. 9. 2022
- 85.12 Zaslát proděkance dr. Kočvarové žádosti o posouzení výzkumných záměrů Etickou komisí UTB. Týká se též plánovaných projektů IGA a TA ČR.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: 30. 9. 2022
- 86.12 Zaslát proděkance dr. Kočvarové nominace pracovníků, se kterými budou realizovány pohovory týkající se potenciálního habilitačního řízení.
O: ředitelé ústavů/center (po domluvě s nominovanými AP)
T: 30. 9. 2022

Různé:

- Nové vnitřní normy UTB k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/19/2022 DOD na UTB ve Zlíně v AR 2022/2023](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/18/2022 Vyhlášení rektorského volna – Shromáždění akademické obce k volbě kandidáta na jmenování rektorem UTB](#)
 - [Směrnice kvestora SK/6/2022 Řídící kontrola – elektronická likvidace přijatých faktur](#)
- [Volba kandidáta na jmenování rektorem UTB ve Zlíně.](#)
- Prezentace ze setkání zaměstnanců jsou dostupné [zde](#).
- Zkoušky [Cambridge English](#) na FHS.
- Doc. Janíková požádala o promptní vyřešení nedostatku rozvrhovaných místností pro zabezpečení výuky na ÚŠP.
- Dr. B. Petřů Puhrová je novou zástupkyní ředitelky ÚŠP. Funkci tajemnice ústavu vykonává dr. J. Vašíková.
- Rektorátu UTB byl předložen aktualizovaný plán akreditací/reakreditací pro zasedání RVH v AR 2022/23.
- VR FHS schválila Návrh předsedů a členů komise pro státní rigorózní zkoušky pro AR 2022/2023 a AR 2023/2024.
- VR FHS schválila Záměr žádosti o akreditaci bakalářského studijního programu *Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých* v kombinované formě studia, včetně příslušné sebehodnotící zprávy, a jeho postoupení RVH UTB k projednání.
- Výsledky auditu na hodnocení a řízení pracovníků UTB a studijní neúspěšnost – viz příloha č. 2.
- Zaměstnanci a studenti UTB mají od 1. 9. 2022 možnost stravovat se v restauraci hotelu Garni.

Důležité termíny:

- 14. 9. 2022 zahájení AR na ÚŠP
- 15. 9. 2022 imatrikulace (U18/106)
- 20. 9. 2022 volba rektora (návrhy do 12. 9.; představení kandidátů 16. 9.)
- 23. 9. 2022 odborná konference „Den perioperační péče Zlín“
- 30. 9. 2022 Noc vědců
- 1. 10. 2022 Den Zlínského kraje
- 10. 10. 2022 mezinárodní konference SVVS „Kam kráčíš, česká sestro?“
- 16. 11. 2022 vzpomínková akce k Mezinárodnímu dni studentstva
- 5. 12. 2022 rozsvícení vánočního stromu

Přílohy: **1. Projekt CRP zaměřený na sdílení dobré praxe a zapojování regionálních stakeholderů do přípravy a realizace SP a programů ČZV.**
2. Výsledky auditu evidence pracovní kapacity.

Příští Kolegium děkana FHS: 12. 10. 2022 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 14. 9. 2022

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.