

Kolegium děkana zápis č. 9/2023

Datum: 24. 5. 2023

Přítomni: dr. V. Kozáková, dr. P. Kudlová, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. J. Martincová, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
doc. R. Trušík

Omluveni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková, dr. T. Karger,
dr. I. Kočvarová

Hosté: dr. K. Hrbáčková

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

17.3 Zpracovat výstupy QRAM do jednotlivých karet předmětů.

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím garantů předmětů)

T: 31. 5. 2023

32.6 Zaslat proděkance dr. Martincové návrhy na zlepšení hodnocení kvality výuky.

O: ředitelé ústavů/center

T: 30. 6. 2023

36.6 Archivovat čestné prohlášení autora BP/DP (formuláře bez loga) spolu s protokoly o SZZ (doporučení: nechat podepsat studentem u SZZ s datem stejným, jaké je v BP/DP; zajišťuje tajemník zkušební komise).

O: ředitelé ústavů (prostřednictvím AP)

T: trvale

38.7 Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi podklady pro vypsání veřejné zakázky na sběr dat (dotazníkové šetření).

O: ředitelé ústavů/center

T: 31. 5. 2023

40.7 Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi návrh odměn za vedení a oponování bakalářských a diplomových prací.

O: ředitelé ústavů/center

T: 31. 5. 2023

45.8 Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi přehled osob, které budou přítomny na pracovišti v období 15. 7. – 13. 8. (datumy, číslo kanceláře, jméno). Zároveň přidat požadavek na zajištění aktivace vzduchotechniky ve výukových místnostech v případě konání hromadných akcí ve zmíněném termínu.

O: ředitelé ústavů/center, vedoucí studijního oddělení

T: 30. 6. 2023

- 46.8 V případě vydávání osvědčení či certifikátů o účasti na kurzech (CŽV, konference atd.) vyhotovit [Minimální záznam o činnosti zpracování osobních údajů](#).
O: ředitelé ústavů/center
T: průběžně
- 47.8 Zpracovat výstupy QRAM do jednotlivých karet předmětů vyučovaných v zimním semestru (vč. anglické verze).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím garantů předmětů)
T: 31. 8. 2023

Nové úkoly:

- 48.9 Doručit proděkance dr. Martincové podklady pro ocenění studentů za AR 2022/2023 (podrobněji viz e-mail dr. Martincové).
O: ředitelé ústavů
T: 15. 6. 2023
- 49.9 Připomínkovat proděkance dr. Martincové seznam chybně vyplněných výstupů QRAM.
O: ředitelé ústavů/center
T: 25. 5. 2023
- 50.9 Motivovat studenty k zapojení do [hodnocení kvality výuky](#).
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: v období 8. 5.-18. 6. 2023
- 51.9 Zaslát proděkance dr. Šilhánové vhodné nominace za FHS pro osobnost Zlínského kraje.
O: členové KD
T: 31. 5. 2023
- 52.9 Zaslát děkanovi vhodné nominace na Cenu ministra školství, mládeže a tělovýchovy za vynikající vzdělávací činnost na VŠ pro rok 2023. Nominační formulář – viz příloha č. 1. *Osoba navržená na ocenění musí být zaměstnancem vysoké školy a musí vykonávat vzdělávací činnost. Ocenění se uděluje za vynikající vzdělávací činnost nebo za významnou inovaci ve vzdělávací činnosti v období tří let před podáním nominace, přičemž důraz je kladen na konkrétní vzdělávací počiny.*
O: ředitelé ústavů/center
T: 1. 9. 2023
- 53.9 Motivovat studenty končících ročníků k zápisu do Klubu absolventů UTB (před absolvováním studia stačí předregistrace, později je možné doplnit číslo diplomu).
O: ředitelé ústavů (prostřednictvím předsedů komisí SZZ)
T: průběžně

Různé:

1. Informace z kolegia rektora (viz [zápisy z KR](#)).
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/13/2023 Mobility studentů do zahraničí a zahraničních studentů na UTB vč. příloh](#)
 - [Směrnice rektora SR/12/2023 Dodatek č. 1 k SR/8/2023 vč. přílohy](#)
 - [Směrnice rektora SR/11/2023 Stanovení druhu pracovní doby na Rektorátu UTB ve Zlíně](#)

- [Rozhodnutí rektora RR/14/2023 Ubytovací stipendium pro druhé období AR 2022/2023](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/13/2023 Cena rektora UTB ve Zlíně](#)
 - [Pokyn děkana PD/03/2023 Zastupování děkana v době dovolených](#)
3. S účinností od 1. 6. 2023 je novým smluvním lékařem UTB ve Zlíně [MUDr. Jiří Horký](#).
 4. Děkan poděkoval týmu řešitelů z ÚŠP za úspěšnou realizaci projektu *Fakultní učitel jako facilitátor kvalitní přípravy budoucích učitelů mateřských škol a 1. stupně ZŠ*.
 5. Stavební úpravy v budově U14 nebudou ukončeny do zahájení ZS.

Důležité termíny:

- | | |
|----------------------|---|
| - 26. 5. 2023 | 2. vědecká konference žáků |
| - 19. 6. 2023 | zasedání RVH UTB (podklady do 30. 5.) |
| - 10.-14. 7. 2023 | Junior univerzita |
| - 12.-14. 7. 2023 | promoce absolventů FHS |
| - 17. 7.-18. 8. 2023 | uzavření menzy UTB ve Zlíně |
| - 14.-18. 8. 2023 | Prázdninové angličtiny |
| - 22. 8. 2023 | Den pro zdraví |
| - 8. 9. 2023 | Výjezdní setkání zaměstnanců FHS |
| - 22. 9. 2023 | Den perioperační péče Zlín |
| - 29. 9. 2023 | Mezinárodní konference Rodina-Zdraví-Nemoc v Krakově
(spoluorganizuje ÚZV) |
| - 26. 10. 2023 | Studentská konference ÚZV |

Přílohy: **1. Nominační formulář.**

Příští Kolegium děkana FHS: 7. 6. 2023 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 24. 5. 2023

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.