

|                         |                                                                                                                                                                         |           |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| Kód:                    | SD/12/2023                                                                                                                                                              |           |
| Číslo jednací:          | UTB/23/025005                                                                                                                                                           |           |
| Klasifikace dokumentu:  | INTERNÍ                                                                                                                                                                 |           |
| Druh:                   | SMĚRNICE DĚKANA                                                                                                                                                         |           |
| Název:                  | Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro bakalářské studijní programy Všeobecné ošetrovatelství, Porodní asistence a Zdravotně sociální péče |           |
| Organizační závaznost:  | Fakulta humanitních studií                                                                                                                                              |           |
| Datum vydání:           | 8. 11. 2023                                                                                                                                                             | Verze: 01 |
| Účinnost:               | 8. 11. 2023                                                                                                                                                             |           |
| Vydává:                 | děkan                                                                                                                                                                   |           |
| Zpracoval:              | proděkan pro studium                                                                                                                                                    |           |
| Spolupracoval:          | -                                                                                                                                                                       |           |
| Počet stran:            | 5                                                                                                                                                                       |           |
| Počet příloh:           | 0                                                                                                                                                                       |           |
| Rozdělovník:            | uchazeči o studium, zaměstnanci fakulty                                                                                                                                 |           |
| Podpis oprávněné osoby: | děkan v. r.                                                                                                                                                             |           |

### Směrnice k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení pro akademický rok 2024/2025

pro bakalářské studijní programy:

- **Všeobecné ošetrovatelství** – forma studia **prezenční a kombinovaná**,
- **Porodní asistence** – forma studia **prezenční**,
- **Zdravotně sociální péče** – forma studia **prezenční**.

Schváleno Akademickým senátem Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně dne 8. 11. 2023.

#### Článek 1 Obecné informace

- 1) Studijní programy jsou uskutečňovány Fakultou humanitních studií (dále jen „FHS“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“). Při přijímacím řízení postupuje FHS podle § 48 až § 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen „zákon“), a v souladu s příslušnými ustanoveními Statutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „statut“).
- 2) **Ke studiu mohou být přijati pouze uchazeči s úplným středoškolským vzděláním získaným do 30. června 2024.** Další podmínkou pro přijetí je úspěšné absolvování Národních srovnávacích zkoušek (dále jen „NSZ“), jejichž účelem je ověřit předpoklady

uchazeče o studium, zejména posoudit jeho znalosti a schopnosti ke studiu. U uchazečů o studijní programy v prezenční formě se požaduje znalost anglického jazyka minimálně na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

## Článek 2

### Podmínky přijetí

- 1) Uchazeči, kteří absolvovali zahraniční střední školu (kromě slovenských škol), musí doložit úředně ověřené a do českého jazyka přeložené doklady o ukončeném středoškolském vzdělání. Tyto doklady musí být nostrifikovány v souladu se zákonem a příslušnou směrnicí rektora. Cizinci (s výjimkou občanů Slovenské republiky), kteří absolvovali zahraniční střední školu, doloží osvědčení o úspěšném absolvování zkoušky z českého jazyka minimálně na úrovni B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, a to nejpozději do 7. června 2024.
- 2) Uchazeč navržený na přijetí odevzdá nejpozději u zápisu ke studiu úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení a současně také [Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání](#) potvrzený praktickým lékařem a stvrzující zdravotní způsobilost ke studiu a výkonu praxe (ne starší jak 3 měsíce a na formuláři FHS). Bez kompletní dokumentace nemůže být uchazeč přijat ke studiu a zapsán. Žádné součásti přihlášky se uchazečům nevracejí.

## Článek 3

### Organizace přijímacího řízení

- 1) Přijímací řízení organizuje [Studijní oddělení FHS](#) (Štefánikova 5670, 760 01 Zlín). Přihlášku je nutno podat elektronicky na [www.eprihlaska.utb.cz](http://www.eprihlaska.utb.cz) a uhradit poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“) dle odst. 3.2 této směrnice, a to **do 31. března 2024**. Uchazeč volí v přihlášce typ studia (**bakalářský**), formu studia (**prezenční** nebo **kombinovaná**), název studijního programu, na který se hlásí (**Všeobecné ošetřovatelství** nebo **Porodní asistence** nebo **Zdravotně sociální péče**). Rovněž je nutno uvést pravdivé údaje o absolvované střední škole (IZO + obor střední školy); prospěch ze střední školy se nevyplňuje. **Uchazeč se specifickými potřebami** uvede tuto skutečnost při vyplňování přihlášky v sekci Osobní údaje – zohlednění zdravotních specifik, kde vybere typ postižení: zrakové, sluchové, pohybové postižení, specifické poruchy učení, poruchy autistického spektra, jiné obtíže (psychické, somatické onemocnění, logopedické obtíže).

Doručením přihlášky prostřednictvím výše uvedené webové adresy je zahájeno přijímací řízení.

- 2) Výše poplatku je upravena statutem. Konkrétní vyčíslení tohoto poplatku pro daný akademický rok je uvedeno v příslušné směrnicí rektora a činí 460 Kč. Poplatek je třeba poukázat na bankovní účet u KB Zlín: **27-1925270277/0100**, IBAN: CZ7501000000271925270277, SWIFT (BIC): KOMBCZPPXXX, majitel účtu:

UTB ve Zlíně, nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín, variabilní symbol: **6903602990**, specifický symbol: **oborové číslo uchazeče** vygenerované v elektronické přihlášce. Tento poplatek se v žádném případě nevrací. Uchazeč je povinen zkontrolovat si v režimu pořizování e-přihlášky přijetí platby a případnou reklamaci uplatnit doložením originálu dokladu o platbě na studijním oddělení FHS **do 12. dubna 2024**. Uchazeč o studium, který neuhradí výše uvedený poplatek, nebo uchazeč, k jehož přihlášce nebude přiřazen poplatek ve výše uvedené lhůtě, bude studijním oddělením vyzván k jeho úhradě. Neuhradí-li uchazeč o studium poplatek ani v dodatečně lhůtě stanovené ve výzvě, přijímací řízení bude zastaveno.

- 3) Pokud se uchazeč hlásí do více studijních programů, na každý z nich podá samostatnou přihlášku včetně všech specifických příloh a uhradí poplatek.
- 4) Komisi pro přijímací řízení, která podává návrh na přijetí uchazeče, jmenuje děkan FHS do konce května 2024. O přijetí uchazeče rozhoduje děkan FHS.

#### **Článek 4** **Další podmínky přijetí**

- 1) Uchazeči jsou přijímáni podle výsledků v NSZ organizovaných společností [www.scio.cz](http://www.scio.cz), s.r.o. (dále jen „Scio“) dosažených v období **od 9. prosince 2023 do 25. května 2024 (včetně)**, viz <https://www.scio.cz/nsz/termíny-a-mista.asp>. Jedná se o certifikované zkoušky, které zaručují regulérnost průběhu, rovnost podmínek všech zúčastněných a vysokou objektivitu vyhodnocení. **FHS přijímací zkoušky neorganizuje**. Za řádný průběh zkoušek, obsah testů a jejich vyhodnocování odpovídá výhradně společnost Scio.

Uchazeč se může zúčastnit jednoho nebo několika termínů NSZ (za poplatek stanovený společností Scio). Uchazeč sám se rozhodne, zda absolvuje pouze jeden termín, či zda NSZ absolvuje vícekrát. Vzhledem k tomu, že se NSZ konají ve více termínech, nebude možné se při neúčasti na žádném z termínů odvolávat na překážky na straně uchazeče. FHS náhradní přijímací zkoušky neporádá.

FHS pro přijímací řízení započítá nejlepší výsledek dosažený v NSZ do 25. května 2024 (včetně) pro všechny studijní programy, do nichž se uchazeč hlásí. Nejlepší výsledek se každému uchazeči automaticky zaznamená do databáze uchazečů, svůj výsledek uchazeč FHS nepředává (FHS nevyžaduje od uchazečů certifikáty o výsledku testu). Každý uchazeč však **musí** společnosti Scio **poskytnout** k předání výsledků svůj **souhlas** (v rámci přihlášky k NSZ).

Účast na NSZ si hradí každý uchazeč sám. Jako kompenzace tohoto výdaje byl adekvátně snížen poplatek za přijímací řízení.

- 2) Uchazeč se přihlašuje k NSZ individuálně na vybraný termín v dostatečném předstihu u společnosti Scio (<https://www.scio.cz/nsz/prihlasit.asp>). Po svém přihlášení obdrží každý uchazeč od společnosti Scio pozvánku k NSZ; **FHS uchazečům pozvánku k NSZ neposílá**. Podání přihlášky ke studiu na FHS není přihláškou k NSZ. Podrobné

informace o termínech, místech konání, kapacitách jednotlivých míst, průběhu, možnostech změnit místo či termín zkoušky, výpočtu přepočteného percentilu a dalších skutečnostech jsou uvedeny na stránkách [www.scio.cz/nsz](http://www.scio.cz/nsz), případně na tel. čísle: + 420 234 705 555.

- 3) Uchazeč musí v rámci NSZ absolvovat test podle studijního programu, tzn.:
- **Všeobecné ošetřovatelství, Porodní asistence – biologie,**
  - **Zdravotně sociální péče – obecné studijní předpoklady (OSP).**

### **Článek 5**

#### **Pořadí uchazečů**

- 1) Uchazeči o studium v jednotlivých programech budou seřazeni podle počtu bodů (výsledek v NSZ vynásobený koeficientem 10 a zaokrouhlený na celá čísla) a v tomto pořadí budou přijímáni až do počtu stanoveného děkanem FHS pro příslušný program a akademický rok 2024/2025.
- 2) V případě, že nebude naplněna kapacita programu, může děkan FHS v souladu s touto směrnicí vyhlásit pro daný program druhé kolo přijímacího řízení. Případné informace a upřesnění podmínek přijetí o něm budou zveřejněny na elektronické [Úřední desce FHS](#). Uchazeči z druhého kola doplní plánovaný počet studentů příslušného programu. **Minimální počet studentů** pro otevření studijního programu je **20** (jedná se o počet uchazečů, kteří splňují všechny podmínky pro přijetí ke studiu).

### **Článek 6**

#### **Zveřejnění výsledků**

Pořadí uchazečů podle výsledků v NSZ a návrhy přijímací komise budou zveřejněny prostřednictvím informačního systému UTB **do 30. června 2024. Uchazeči navržení na přijetí obdrží e-mailem informace k zápisu do studia**, rozhodnutí o přijetí jim bude doručeno prostřednictvím elektronického informačního systému UTB. Uchazeč je povinen se k zápisu dostavit ve stanoveném termínu. Pokud uchazeč nejpozději v den zápisu do studia doloží všechny součásti přihlášky, bude mu doručeno rozhodnutí o přijetí. **V případě, že uchazeč nedoručí do stanoveného termínu zápisu do studia všechny součásti přihlášky, nemůže být ke studiu přijat.** Uchazečům, kteří nesplní podmínky přijetí, bude zasláno písemné rozhodnutí do vlastních rukou; součástí rozhodnutí je i odůvodnění a poučení o možnosti odvolat se proti tomuto rozhodnutí. Rozhodnutí je doručeno dnem jeho převzetí, popřípadě dnem odepření zásilky převzít. Nepodaří-li se rozhodnutí doručit, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou podle § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu. Patnáctým dnem po vyvěšení se písemnost považuje za doručenou.

## **Článek 7**

### **Závěrečná ustanovení**

Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. Vysoká škola může namísto umožnění nahlížet do spisu poskytnout uchazeči kopii spisu. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu podle § 50 odst. 4 zákona. Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím správním orgánem je rektor. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy vysoké školy a fakulty a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými fakultou.

| Verze dokumentu |       |         |                     |
|-----------------|-------|---------|---------------------|
| Datum           | Verze | Změněno | Popis změny         |
| 8. 11. 2023     | 01    | Děkan   | Vytvoření dokumentu |
|                 |       |         |                     |
|                 |       |         |                     |
|                 |       |         |                     |