

Kolegium děkana zápis č. 18/2023

Datum: 22. 11. 2023

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková, dr. T. Karger,
dr. I. Kočvarová, dr. V. Kozáková, dr. L. Marek, dr. J. Martincová,
dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, doc. R. Trušník, dr. V. Vránová

Omluveni: Ing. P. Lečbychová, dr. R. Šilhánová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

81.15 Zaslat děkanovi nominace na Cenu rektora za vynikající tvůrčí a umělecké činnosti a Cenu rektora za přínos k rozvoji vzdělávacích činností (podrobněji – viz [Rozhodnutí rektora RR/20/2023](#)).

O: ředitelé ústavů/center

T: 10. 12. 2023

84.15 Zaslat proděkance dr. Martincové revidované okruhy SZZ a přehled složení komisí pro SZZ.

O: ředitelé ústavů

T: 30. 11. 2023

85.15 Zpracovat a zaslat proděkance dr. Martincové a děkanovi kontrolní zprávu o odstranění nedostatků v personálním zabezpečení BSP Učitelství pro mateřské školy (dle požadavku NAÚ).

O: ředitelka ÚŠP

T: 11. 12. 2023

86.16 Vložit do systému SAP zůstatky nároků na dovolenou za rok 2023 u jednotlivých AP/THP. V případě žádosti o převedení nevyčerpané dovolené do roku 2024 je nutno vyplnit formulář „Žádost o převedení nevyčerpané části dovolené“ (umístění na [webu UTB: zaměstnanec - personální](#)). Převest lze maximálně 2 týdny, tj. 80 hodin při úvazku 1,0 (příčemž počet převedených hodin odpovídá sjednanému úvazku).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím asistentů)

T: 4. 12. 2023 (pro doručení žádosti o schválení převodu dovolené)

T: 7. 12. 2023 (pro zadání do SAPu)

87.17 Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi návrhy pro vyplacení mimořádných pololetních odměn.

O: ředitelé ústavů/center

T: 27. 11. 2023

88.17 Podklady pro zpracování SC předat ihned po realizaci asistentkám ústavů/center.

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP a asistentek)

T: ihned po realizaci SC

Nové úkoly:

- 91.18 Prostudovat a dodržovat [Pokyn kvestora PK/16/2023 Zabezpečení činností v oblasti oběhu dokladů v závěru roku 2023](#).
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)
T: viz [PK/16/2023](#)
- 92.18 Prostudovat a dodržovat [Směrnici rektora SR/36/2023 Systém zadávání a vyplňování karet programů, oborů, specializací a předmětů v IS/STAG](#).
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)
T: ihned
- 93.18 Zpracovat a zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi přehled požadavků na nákup v roce 2024 (informační technologie a běžný provoz).
O: ředitelé ústavů/center
T: 31. 1. 2024
- 94.18 Doručit Ing. Vráželové podklady pro finalizaci Edičního plánu FHS na rok 2024.
O: ředitelé ÚMJL a ÚZV
T: 30. 11. 2023
- 95.18 Zaslát proděkanovi dr. Snopkovi případné návrhy pro uveřejnění v Newsletteru Klubu absolventů UTB.
O: ředitelé ústavů/center
T: 28. 11. 2023

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)).
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/37/2023 Jednací řád Etické komise UTB](#)
 - [Směrnice rektora SR/36/2023 Systém zadávání a vyplňování karet programů, oborů, specializací a předmětů v IS/STAG](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/23/2023 Vyhlášení rektorského volna](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/22/2023 Vnitřní soutěž na podporu mezinárodní spolupráce pro rok 2024 vč. příloh](#)
 - [Směrnice kvestora SK/15/2023 Provozní řád objektu U2](#)
 - [Pokyn kvestora PK/16/2023 Zabezpečení činností v oblasti oběhu dokladů v závěru roku 2023](#)
 - [Směrnice děkana SD/13/2023 Směrnice k přijímacímu řízení zahájenému na žádost uchazeče pro studijní programy realizované na Fakultě humanitních studií UTB ve Zlíně v akademickém roce 2024/2025](#)
 - [Směrnice děkana SD/12/2023 Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro bakalářské studijní programy Všeobecné ošetrovatelství, Porodní asistence a Zdravotně sociální péče](#)
 - [Směrnice děkana SD/11/2023 Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro navazující magisterské studijní programy Sociální pedagogika a Předškolní pedagogika](#)
 - [Směrnice děkana SD/10/2023 Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro bakalářské studijní programy Sociální pedagogika, Učitelství pro mateřské školy a Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých](#)

- [Směrnice děkana SD/09/2023 Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro magisterský studijní program Učitelství pro 1. stupeň ZŠ](#)
- [Směrnice děkana SD/08/2023 Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2024/2025 pro bakalářské studijní programy Anglický jazyk pro manažerskou praxi a Německý jazyk pro manažerskou praxi](#)
- [Rozhodnutí děkana RD/05/2023 Odměňování zaměstnanců Fakulty humanitních studií a externích pracovníků na základě dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr](#)

3. Děkan podal informace ke stavu re/akreditací.

Důležité termíny:

- 28. 11. 2023 Studentská konference ÚZV
- 28.-29. 11. 2023 [Ideathon UTB](#)
- 29. 11. 2023 [„Víš to jistě?“](#)
- 29.-30. 11. 2023 Dobročinný bazar
- 5. 12. 2023 rozsvícení vánočního stromčku UTB (rektorské volno od 16 hod.)
- 9. 12. 2023 Zkoušky Cambridge (B2 First a C1 Advanced)
- 13. 12. 2023 vánoční posezení FHS (U7; od 15 hod.)

Přílohy: -

Příští Kolegium děkana FHS: 6. 12. 2023 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 22. 11. 2023

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.