

Kolegium děkana zápis č. 1/2024

Datum: 3. 1. 2024

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková, dr. T. Karger,
dr. I. Kočvarová, dr. V. Kozáková, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. J. Martincová, dr. H. Skarupská, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová,
doc. R. Trušník, dr. V. Vránová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

91.18 Prostudovat a dodržovat Pokyn kvestora PK/16/2023 Zabezpečení činností v oblasti oběhu dokladů v závěru roku 2023.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)

T: viz PK/16/2023

92.18 Prostudovat a dodržovat Směrnici rektora SR/36/2023 Systém zadávání a vyplňování karet programů, oborů, specializací a předmětů v IS/STAG.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)

T: ihned

93.18 Zpracovat a zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi přehled požadavků na nákup v roce 2024 (informační technologie a běžný provoz).

O: ředitelé ústavů/center

T: 31. 1. 2024

94.19 Zajistit řádnou evidenci docházky v systému SAP (soulad výkazu evidence pracovní doby zaměstnance s uveřejněným rozvrhem v IS/STAG).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci

T: trvale

96.19 Motivovat studenty k zapojení do „Hodnocení kvality výuky“ prostřednictvím IS/STAG.

O: ředitelé ústavů/center

T: 18. 12. 2023 – 1. 2. 2024

Nové úkoly:

1.1 Zpracovat a zaslat proděkance dr. Martincové kontrolní zprávu o aktualizaci studijní literatury (v rozsahu přílohy B-III žádosti o akreditaci NMSP Sociální pedagogika, dle požadavku NAÚ).

O: ředitel ÚPV

T: 25. 1. 2024

2.1 Zpracovat a předložit děkanovi plán publikační a projektové činnosti (základní a aplikovaný výzkum) pro rok 2024 - ve vztahu k jednotlivým členům ústavu.

O: ředitelka ÚZV

T: 15. 2. 2024

- 3.1 Zaslát děkanovi podklady pro zpracování Plánu realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2024 za příslušnou oblast působnosti.
O: proděkani, tajemník
T: 26. 1. 2024
- 4.1 Zaslát proděkance dr. Šilhánové podklady pro zpracování Výroční zprávy o činnosti FHS za rok 2023 (doplnění do podkladů zaslaných dr. Šilhánovou).
O: členové KD
T: 31. 1. 2024
- 5.1 Spolupracovat na tvorbě Zprávy o hodnocení kvality tvůrčí činnosti FHS UTB dle požadavků průběžně zasílaných proděkankou dr. Kočvarovou.
O: ředitelé ústavů/center
T: průběžně
- 6.1 Doplnit do systému OBD evidenci výstupů TČ za kalendářní rok 2023. Zároveň aktualizovat informace o projektech v systému GAP.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: 29. 2. 2024

Různé:

- Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)).
- Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Rozhodnutí rektora RR/24/2023 Ubytovací stipendium pro první období AR 2023/2024](#)
 - [Směrnice kvestora PK/2/2024 Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr - pravidla stanovení odpovědnosti](#)
 - [Pokyn kvestora PK/2/2024/ Základní sazby stravného, výše sazeb základních náhrad pro používání soukromých motorových vozidel a průměrná cena pohonných hmot pro účely poskytnutí cestovních náhrad](#)
 - [Pokyn kvestora PK/1/2024 Účtový rozvrh na rok 2024 vč. přílohy](#)
 - [Rozhodnutí děkana RD/06/2023 Organizace předběžného zápisu pro LS AR 2023/2024](#)
- Děkan podal informace ke stavu re/akreditací:
 - nMgr. SP Sociální pedagogika (PF, KF) - prodloužení platnosti akreditace na dobu 10 let;
 - doktorský SP Pedagogika (PF, KF) - prodloužení platnosti akreditace na dobu 10 let;
 - nMgr. SP Předškolní pedagogika (PF, KF) - prodloužení platnosti akreditace na dobu 5 let;
 - nMgr. SP Anglická filologie (PF) - udělení akreditace na dobu 10 let;
 - Bc. SP Zdravotnické záchranářství (PF) - uděleno souhlasné stanovisko MZ ČR.
- V rámci veřejné zakázky byla vybrána nová úklidová firma. V průběhu měsíce ledna bude úklidová činnost zabezpečována ve spolupráci s končící firmou Olman.

Důležité termíny:

- 16. 1. 2024 dobrovolné neformální setkání AP FHS pro sdílení zkušeností s výukou
- 20. 3. 2024 Show-off

Přílohy: **1. Harmonogram dotazníkového šetření.**

Příští Kolegium děkana FHS: 17. 1. 2024 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 3. 1. 2024

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.