

Kolegium děkana zápis č. 5/2024

Datum: 28. 2. 2024

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková, dr. V. Kozáková,
Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek, dr. J. Martincová, dr. H. Skarupská,
dr. R. Šilhánová, doc. R. Trušník, dr. V. Vránová

Omluveni: dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová, dr. P. Snopek

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

92.18 Prostudovat a dodržovat Směrnici rektora SR/36/2023 Systém zadávání a vyplňování karet programů, oborů, specializací a předmětů v IS/STAG.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)

T: ihned

94.19 Zajistit řádnou evidenci docházky v systému SAP (soulad výkazu evidence pracovní doby zaměstnance s uveřejněným rozvrhem v IS/STAG).

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci

T: trvale

2.1 Zpracovat a předložit děkanovi plán publikační a projektové činnosti (základní a aplikovaný výzkum) pro rok 2024 - ve vztahu k jednotlivým členům ústavu.

O: ředitelka ÚZV

T: 15. 3. 2024

8.2 Hlásit správci budovy nedostatky spojené se zajišťováním úklidu v budově U18.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP a THP)

T: trvale

17.3 Poslat proděkance dr. Martincové podklady pro jednání RVH UTB.

O: ředitelé ústavů

T: 25. 3. 2024

19.4 Poslat proděkance dr. Martincové přehled počtu studentů přijímaných do prvních ročníků studijních programů v AR 2024/2025.

O: ředitelé ústavů

T: 8. 3. 2024

20.4 Informovat proděkanku dr. Martincovou, pro které studijní programy/obory bude realizováno 2. kolo přijímacího řízení.

O: ředitelé ústavů

T: 31. 3. 2024

- 21.4 Do karet předmětů NMSP Anglická filologie doplnit obsah vč. QRAMů v české i anglické verzi.
O: ředitel ÚMJL (prostřednictvím garantů předmětů)
T: 28. 3. 2024
- 22.4 V kartách předmětů rozdělit procentuálně výuku mezi vyučující (např. 60 % přednášek vede jeden vyučující, 40 % druhý).
O: ředitelé ústavů
T: 31. 3. 2024

Nové úkoly:

- 25.5 Zaslát proděkance dr. Martincové přehled předmětů, které budou v ZS AR 2024/2025 vyučovány online.
O: ředitelé ústavů/center
T: 15. 3. 2024
- 26.5 Zaslát proděkance dr. Martincové připomínky k časovému plánu výuky pro akademický rok 2024/2025 (zaslán ředitelům e-mailem).
O: ředitelé ústavů/center
T: 11. 3. 2024
- 27.5 V rámci přípravy na hodnocení univerzity ze strany MEP navrhnout děkanovi dva akademiky (jednoho tuzemského a jednoho zahraničního, významné kapacity z našich oborů) do hodnoticího panelu.
O: ředitelé ústavů/center
T: 20. 3. 2024
- 28.5 Zajistit termín setkání s představiteli Poradenského centra UTB.
O: proděkanka dr. Martincová
T: 13. 3. 2024

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)).
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/7/2024 Systém varovných signálů „RED FLAGS“](#)
 - [Směrnice rektora SR/6/2024 Jednací řád Etické komise UTB](#)
 - [Směrnice rektora SR/5/2024 Poplatky za přijímací řízení na AR 2025/2026 a poplatky za delší studium v AR 2024/2025](#)
 - [Směrnice rektora SR/4/2024 Pravidla vnitřního hodnocení tvůrčí činnosti UTB ve Zlíně vč. přílohy](#)
 - [Směrnice rektora SR/3/2024 Politika řízení dodavatelů vč. přílohy](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/1/2024 Rámcový časový plán výuky na UTB ve Zlíně pro AR 2024/2025](#)
 - [Pokyn kvestora PK/6/2024 O zadávání veřejných zakázek malého rozsahu](#)
 - [Směrnice děkana SD/03/2024 Ukončení studia v AR 2023/2024 pro studenty posledních ročníků a SZZ](#)
3. Děkan podal informace ke stavu re/akreditací:
 - Zdravotnické záchranářství - NAÚ byl odsouhlasen návrh složení hodnoticí komise.

4. Děkan podal informace o aktuálním stavu probíhajícího šetření ze strany Oblastního inspektorátu práce pro Jihomoravský a Zlínský kraj.
5. Studenti mohou žádat o vyhotovení potvrzení o studiu i v elektronické verzi (vygenerovat lze 1x za 3 měsíce).
6. Bylo realizováno výběrové řízení na [studijní pobyty a praktické stáže v zahraničí pro AR 2024/2025](#).
7. Na UTB ve Zlíně byla založena další odborová organizace - zakládajícími členy jsou doc. Kalenda, dr. Beníček a Mgr. Sklenaříková.
8. Prezentace „*Hodnocení kvality výuky v ZS 2023/2024*“ - viz příloha č. 1.

Důležité termíny:

- | | |
|------------------|--|
| - 4. 3. 2024 | Setkání se studenty k hodnocení kvality výuky (od 12 hod.) |
| - 5. 3. 2024 | Workshop Sociální pedagogika v praxi |
| - 6. 3. 2024 | Daruj šanci na život |
| - 14. 3. 2024 | Setkání studijních referentek |
| - 15. 3. 2024 | Školení k metodice vzorových smíšených, distančních forem výuky |
| - 18. 3. 2024 | Druhé setkání ke kompetenčnímu rámci s názvem příprava-výuka-realizace (606/U18) |
| - 20. 3. 2024 | Shromáždění Akademické obce UTB |
| - 20. 3. 2024 | Show-off |
| - 22. 3. 2024 | Studentská konference ÚŠP |
| - 8.-12. 4. 2024 | International Week |
| - 13. 4. 2024 | Mock test B2 a C1 |
| - 18. 4. 2024 | Zasedání České konference rektorů na UTB |
| - 18. 4. 2024 | Studentská konference ÚPV |
| - 21. 5. 2024 | Zasedání RVH UTB |
| - 15. 6. 2024 | Zkoušky Cambridge B2 a C1 |
| - 8.-10. 7. 2024 | Promoce FHS |
| - 8.-12. 7. 2024 | Junior Univerzita |

Přílohy: **1. Hodnocení kvality výuky v ZS 2023/2024.**

Příští Kolegium děkana FHS: 13. 3. 2024 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 28. 2. 2024

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.