



Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2024

OBSAH

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU VZDĚLÁVACÍ A TVŮRČÍ ČINNOSTI FAKULTY HUMANITNÍCH STUDIÍ UNIVERZITY TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ PRO ROK 2024	2
ÚVOD	2
KLÍČOVÁ OPATŘENÍ PRO ROK 2024 V JEDNOTLIVÝCH PILÍŘÍCH	3
FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ NAPLŇOVÁNÍ PLÁNU REALIZACE 2024	3
Pilíř A: VZDĚLÁVÁNÍ	4
Pilíř B: VÝZKUM A TVŮRČÍ ČINNOSTI	11
Pilíř C: INTERNACIONALIZACE	15
Pilíř D: TŘETÍ ROLE UTB VE ZLÍNĚ	19
Pilíř E: LIDSKÉ ZDROJE, FINANCOVÁNÍ, VNITŘNÍ PROSTŘEDÍ UTB VE ZLÍNĚ A STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ	22
ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ	28
SEZNAM ZKRATEK	29

PLÁN REALIZACE STRATEGICKÉHO ZÁMĚRU VZDĚLÁVACÍ A TVŮRČÍ ČINNOSTI FAKULTY HUMANITNÍCH STUDIÍ UNIVERZITY TOMÁŠE BATI VE ZLÍNĚ PRO ROK 2024

ÚVOD

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2024 (dále jen „Plán realizace 2024“) je čtvrtým realizačním dokumentem Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně na období 21+ (dále jen „Strategie FHS 21+“).

Plán realizace 2024 směřuje k naplnění vize Fakulty humanitních studií (dále jen „FHS“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“), jakož i stěžejních cílových ukazatelů nastíněných ve Strategii FHS 21+. Hlavní úsilí bude věnováno stabilizaci a dobudování struktury studií, tj. dokončení procesu akreditací, zvýšení kvality a modernizaci výuky, což se týká praxí, evaluace studia ad. Cílem v oblasti tvůrčích činností je iniciace a aktivace uznatelné publikační činnosti akademiků a současně zvýšení její kvality ve smyslu excelentních publikačních výstupů. K dalším závazkům patří zvýšení objemu projektové činnosti – výzkumných, ale i rozvojových projektů a smluvního výzkumu.

Struktura Plánu realizace 2024 vychází ze struktury Strategie FHS 21+. Jádrem dokumentu jsou rozpracované strategické a dílčí cíle provázané se systémem indikátorů, konkrétních opatření a aktivit pro rok 2024, včetně odpovědnosti za jejich plnění. Páteř této struktury tvoří pět pilířů založených na pěti prioritách:

Pilíř A: Vzdělávání

Priorita č. 1: Realizovat otevřené, flexibilní a kvalitní vzdělávání reagující na potřeby trhu práce a společenské výzvy 21. století.

Pilíř B: Výzkum a tvůrčí činnosti

Priorita č. 2: Zvyšovat oborovou a mezinárodní konkurenceschopnost výzkumných a tvůrčích činností.

Pilíř C: Internacionalizace

Priorita č. 3: Rozvíjet mezinárodní prostředí na FHS a rozšiřovat mezinárodní spolupráci ve všech jejích činnostech.

Pilíř D: Třetí role

Priorita č. 4: Posilovat pozici FHS jako strategického partnera při formování národních i regionálních politik a strategií, při realizaci strategických projektů regionu, při utváření partnerství veřejného a společenského života ve městě Zlíně i ve Zlínském kraji.

Pilíř E: Lidské zdroje, financování, vnitřní prostředí FHS a strategické řízení

Priorita č. 5: Rozvíjet vnitřní prostředí FHS jako prostředí inspirující a motivující k práci a studiu, ke spolupráci uvnitř i navenek, podporující sounáležitost ke značce UTB a jejím hodnotám a respektující dodržování vnitřních pravidel univerzity.

KLÍČOVÁ OPATŘENÍ PRO ROK 2024 V JEDNOTLIVÝCH PILÍŘÍCH

V rámci jednotlivých pilířů se jako klíčová pro rok 2024 jeví realizace následujících opatření a aktivit:

Pilíř A: Vzdělávání

- Opatření spočívající ve stabilizaci a dobudování struktury studií, včetně celoživotního vzdělávání. Opatření spočívající ve zvýšení kvality a modernizaci výuky, praxí, evaluace ad.

Pilíř B: Výzkum a tvůrčí činnosti

- Opatření na zkvalitnění tvůrčích činností, zvýšení produkce publikačních výstupů indexovaných v databázích WoS a Scopus v kvartilech Q1 a Q2. Aktivita vyplývající z potřeby internacionalizace výzkumu a vývoje na FHS.

Pilíř C: Internacionalizace

- Aktivita směřující k rozšíření systému mobilit a k tvorbě strategických partnerství v zahraničí.

Pilíř D: Třetí role UTB ve Zlíně

- Příprava projektů pro nové programové období operačních programů a rozšiřování působnosti fakulty v regionu.

Pilíř E: Lidské zdroje, financování, vnitřní prostředí UTB ve Zlíně a strategické řízení

- Efektivizace systému práce s lidskými zdroji.

FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ NAPLŇOVÁNÍ PLÁNU REALIZACE 2024

Finanční krytí Plánu realizace 2024 bude zajištěno Pravidly rozpočtu a rozdělení finančních prostředků FHS na rok 2024, Pravidly rozpočtu UTB ve Zlíně pro rok 2024, Rozpisem rozpočtu UTB ve Zlíně na rok 2024 a finančními zdroji z dotačních titulů.

Pilíř A: VZDĚLÁVÁNÍ**Priorita č. 1:****Realizovat otevřené, flexibilní a kvalitní vzdělávání reagující na potřeby trhu práce a společenské výzvy 21. století.**

Strategický cíl	Dílčí cíl	Aktivity/Opatření/Projekty 2024	Odpovědnost	Výstup/y	Indikátory
Strategický cíl 1.1 Zkvalitňovat a rozvíjet otevřený a nediskriminační přístup ke vzdělání	Dílčí cíl 1.1.1 Zvyšovat studijní úspěšnost na všech úrovních studia a vytvářet podmínky pro flexibilitu studia vzhledem k individuálním potřebám studentů.	Nadále podporovat studentské aktivity, které napomáhají snižování studijní neúspěšnosti v jednotlivých studijních programech (dále jen „SP“) realizovaných na fakultě. Podporovat fakultní aktivity řešící problematiku snižování studijní neúspěšnosti. Dokončit implementaci Q-RAM v IS/STAG u stávajících SP, zahájit implementaci u nově akreditovaných SP.	Proděkan pro studium Děkan Proděkan pro studium Proděkan pro studium	Přehled podpůrných opatření Výroční zpráva FHS 2024 Kompletní sady karet předmětů v IS/STAG včetně Q-RAM	A2 – Studenti ve studijních programech – Počet studentů UTB ve Zlíně A4 – Přihlášky ke studiu – Počet přihlášek ke studiu na UTB ve Zlíně A5 – Studenti přijatí ke studiu – Počet studentů přijatých ke studiu na UTB ve Zlíně A6 – Studenti zapsaní do studia – Počet zapsaných studentů ke studiu na UTB ve Zlíně A7 – Absolventi SP – Počet absolventů na UTB ve Zlíně A9 – Graduation rate – Procentuální podíl studentů, kteří dokončili studium
	Dílčí cíl 1.1.2 Rozvíjet podmínky pro rovný přístup ke vzdělání na UTB ve Zlíně v souladu s Listinou základních práv a svobod	Spolupracovat na aplikaci výsledků vyplývajících z analýz potřeb studentů pečujících o děti s cílem zajistit pro ně rovný přístup ke studiu a připravit návrh inovace podpůrných služeb v této oblasti. Optimalizovat systém služeb a podpory pro sociálně znevýhodněné studenty	Proděkan pro studium	Přehled realizovaných služeb	A2 – Studenti ve studijních programech – Počet studentů UTB ve Zlíně

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

(ústavní zákon č. 2/1993 Sb.). Navýšit počet studentů zapsaných ke studiu ve studijních programech FHS.		Přispívat ke zkvalitňování služeb Akademické poradny UTB včetně Centra pro studenty se specifickými potřebami.	Proděkan pro studium	Spolupráce při realizaci služeb poradny Nabídka služeb pro studenty se specifickými potřebami	A ₁₀ – Studenti se specifickými potřebami – Počet studentů se specifickými potřebami A ₁₁ – Nástroje podpory studentů UTB ve Zlíně se specifickými potřebami – Počet nástrojů podpory studentů se specifickými potřebami
Dílčí cíl 1.1.3 Systémově podporovat zapojení studentů do praxí a stáží u externích partnerů a vědeckovýzkumných projektů na půdě univerzity, vyhledávat nové možnosti spolupráce s praxí a spolupráce při zpracovávání závěrečných kvalifikačních prací.		Pokračovat v realizaci praxí a stáží a rozšiřovat měkké kompetence studentů s cílem jejich přípravy na budoucí uplatnění na trhu práce.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Garanti SP Ředitelé ústavů	Realizované praxe a stáže	A ₁₂ – Studenti na praxích/stážích – Počet studentů na praxích a stážích v akademickém roce
		Získat kvalifikované mentory ve spolupráci s institucemi ve Zlínském kraji. Podporovat roli provázejícího učitele u studentů učitelských SP.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Seznam mentorů pro praxi studentů	A ₁₃ – Studijní předměty se zapojením odborníků z aplikační sféry – Počet odborníků z aplikační sféry zapojených do výuky v akreditovaných studijních programech
		Realizovat setkání akademických pracovníků a mentorů odborných praxí zaměřená na evaluaci praxí studentů.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Garant studijního programu	Realizovaná setkání	A ₁₅ – Aktivita/akce na podporu podnikání a kreativity u studentů – Počet akcí/aktivit na podporu podnikání a kreativity studentů mimo výuku
		Uzavírat nové smlouvy o výkonu odborné praxe studentů pro nově akreditované profesní studijní programy na FHS.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Nové smlouvy o výkonu praxe studentů	
		Uzavřít smlouvu o partnerství mezi FHS a KNTB, a.s., zaměřenou na spolupráci při přípravě nových zdravotnických SP, na participaci KNTB, a.s., na personálním zabezpečení výuky v těchto SP a na výzkumné	Děkan Proděkan pro studium Proděkan pro celoživotní	Smlouva o partnerství	

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

		a tvůrčí činnosti vztahující se ke zdravotnický zaměřeným SP.	vzdělávání a praxe		
		Vydat a naplňovat memorandum o spolupráci mezi Vězeňskou službou České republiky a UTB (součástí memoranda bude i oblast odborných praxí).	Děkan Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Ředitel ÚPV	Uzavření memoranda	
		Dokončit digitalizaci agendy smluv o výkonu odborné praxe studentů na FHS.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Tisk smluv pro praxi studentů prostřednictvím IS/STAG	
		Připravit a postupně realizovat hodnocení kvality odborných praxí.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Garanti SP	Vyhodnocení evaluace odborných praxí	
		Rozšiřovat kompetence studentů s cílem jejich přípravy na budoucí uplatnění na evropském trhu práce. Podporovat spolupráci s JOB centrem UTB.	Garanti SP Proděkan pro vnější vztahy	Spolupráce s JOB centrem UTB	
		Podporovat participaci studentů FHS na Veletrhu pracovních příležitostí „Business Days 2024“.	Proděkan pro vnější vztahy	Realizovaná akce	
		Pokračovat ve vzdělávání vedoucích a oponentů závěrečných prací v metodice a postupech tvorby kvalitních prací a jejich hodnocení.	Garanti SP	Vzdělávací akce	
		Podporovat vedení závěrečných prací odborníky z praxe s tématy reflektujícími identifikované potřeby spolupracujících subjektů aplikační sféry.	Garanti SP Ředitelé ústavů	Návrh témat BP/DP	
Strategický cíl 1.2 Inovovat studijní programy v návaznosti na technologický vývoj a nové společenské	Dílčí cíl 1.2.1 Akreditovat studijní programy reflektující požadavky trhu práce a respektující standardy pro akreditace vyplývající z požadavků NAÚ a vnitřních	Rozvíjet a inovovat nově akreditované studijní programy v souladu s vývojem poznání a požadavky trhu práce. Předložení akreditací NAÚ: Navazující magisterský SP <i>Ošetrovatelská péče v chirurgických oborech</i> (ČJ, PF + KF, profesně zaměřený SP).	Děkan Proděkan pro studium Garanti SP Ředitelé ústavů	Akreditace	A ₁ – Studijní programy – Počet akreditovaných studijních programů UTB ve Zlíně A ₈ – Nezaměstnaní absolventi – Počet nezaměstnaných absolventů UTB ve Zlíně

výzvy pro uplatnitelnost absolventů na měnícím se trhu práce	předpisů a norem UTB ve Zlíně.	- Navazující magisterský SP <i>Domácí péče a hospicová péče</i> (ČJ, PF + KF, profesně zaměřený SP). - Magisterský SP <i>Učitelství pro 1. stupeň základní školy</i> (ČJ, PF, profesně zaměřený SP). - Bakalářský SP <i>Zdravotnické záchranářství</i> (ČJ, PF, profesně zaměřený SP). Reakreditace studijních programů: - Bakalářský SP <i>Všeobecné ošetřovatelství</i> (ČJ, PF + KF, profesně zaměřený SP). - Bakalářský SP <i>Porodní asistence</i> (ČJ, PF, profesně zaměřený SP). V rámci přípravy na získání akreditace habilitačního řízení z pedagogiky a institucionální akreditace pro oblasti vzdělávání Neučitelská pedagogika a Učitelství: 2024 – rozvoj personálního zabezpečení a podpora tvůrčí činnosti akademických pracovníků.			
	Dílčí cíl 1.2.2 Zvyšovat kvalitu vzdělávacího prostředí s ohledem na výstupní kompetence absolventů a zavádět nové nástroje vzdělávání a podpory talentovaných studentů.	Podílet se aktivně na procesu digitalizace vzdělávání na UTB a na vybudování odborné kapacity pro profesionální přípravu digitálních materiálů. Podpořit využívání prostředí LMS Moodle ve výuce, zabezpečit školení akademických pracovníků pro LMS Moodle. Pokračovat v realizaci nástrojů podpory pro mimořádně nadané studenty (IGA-K, IGA, IDEATHON, Show-off, Soutěž o nejlepší preventivní program ÚPV, SVOČ apod.).	Proděkan pro studium Ředitelé ústavů a center	Realizované akce a inovace	A₁₀ – Studenti se specifickými potřebami – Počet studentů se specifickými potřebami A₁₁ – Nástroje podpory studentů UTB ve Zlíně se specifickými potřebami – Počet nástrojů podpory studentů se specifickými potřebami
	Dílčí cíl 1.2.3 Podporovat zapojování výzkumných center do vzdělávacího procesu. - není pro FHS relevantní		Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro tvůrčí činnost	Počet podpořených studentů	B₁ – Poměr studentů a vyučujících – Počet akademických pracovníků k počtu studentů

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

	Dílčí cíl 1.2.4 Připravit a akreditovat nové studijní programy pro potřeby regionálních strojírenských firem a nové studijní programy zaměřené na principy trvale udržitelného rozvoje. <i>- není pro FHS relevantní</i>				B4 – Kvalita vyučujících – Počet AP bez titulu Ph.D. k počtu AP s titulem Ph.D. a vyšším C1 – Kvalita výuky – Hodnocení kvality výuky v jednotlivých studijních předmětech skrze jednotný dotazník v IS/STAG
	Dílčí cíl 1.2.5 Připravit a akreditovat nové studijní programy pro aktivaci vzdělávání v oblasti obuvnického průmyslu a navázat tak na dlouhodobou tradici studijních programů v této oblasti. <i>- není pro FHS relevantní</i>				C2 – Kvalita studia ve studijním programu – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP u studentů v posledním roce studia D1 – Kvalita studia ve studijním programu – absolventi – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP od absolventů, kteří mají 3–6 let po absolutoriu D2 – Kvalita studia ve studijním programu – zaměstnavatelé – Hodnocení kvality SP ze strany klíčových zaměstnavatelů absolventů UTB ve Zlíně
	Dílčí cíl 1.2.6 Zvyšovat kvalitu a relevanci prezenční i kombinované formy studia.	Pokračovat v implementaci Jazykové koncepce UTB, vyhodnocovat efektivitu koncepce a výuky jazyků na UTB. Připravit a implementovat projekty zaměřené na komplexní podporu kvality výuky a na ni navazující vzdělávací infrastruktury, včetně infrastruktury pro studenty se specifickými potřebami. Projekty FHS:	Ředitel Centra jazykového vzdělávání Proděkan pro studium	Implementace a evaluace koncepce Analýza a evaluace projektů FHS	C1 – Kvalita výuky – Hodnocení kvality výuky v jednotlivých studijních předmětech skrze jednotný dotazník v IS/STAG

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

		- Implementace kompetenčního rámce vysokoškolského vyučujícího; - Analýza možností sledování kvality výuky na FHS; - Pravidelné setkávání akademických pracovníků k tématům kvality výuky; - Pravidelné setkávání se studenty k hodnocení kvality výuky; - Otevřené hodiny a kolegiální zpětná vazba.			C₂ – Kvalita studia ve studijním programu – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP u studentů v posledním roce studia D₁ – Kvalita studia ve studijním programu – absolventi – Hodnocení kvality studia v jednotlivých SP od absolventů, kteří mají 3–6 let po absolutoriu D₂ – Kvalita studia ve studijním programu – zaměstnavatelé – Hodnocení kvality SP ze strany klíčových zaměstnavatelů absolventů UTB ve Zlíně
		Implementovat Strategii digitalizace studijních programů UTB s ohledem na oblasti vzdělávání a studijní programy fakulty.	Děkan FHS Proděkan pro studium	Realizace strategie digitalizace na FHS	
		Vytvořit metodický manuál tvorby elektronických studijních opor se zaměřením na tvorbu studijních opor v prostřední LMS Moodle. Používat metodiku digitalizace UTB.	Proděkan pro studium	Metodický manuál	
		Inovovat stávající elektronické studijní opory, uplatňovat systém studijních opor v rámci procesu digitalizace výuky.	Proděkan pro studium Ředitelé ústavů Garanti SP	Seznam inovovaných studijních opor	
		Účastnit se vzdělávacích akcí pro výuku za pomoci prostředků komunikace na dálku.	Ředitelé ústavů Garanti SP	Počet účastníků školení.	
		Přispět k modifikaci IS/STAG s ohledem na jeho lepší využití při zpracování podkladů pro zadání kvalifikačních prací.	Proděkan pro studium	Úpravy v IS/STAG	
		Analyzovat kvalitativní parametry prezenčního a kombinovaného studia a ve zpětné vazbě na získané poznatky aktualizovat vnitřní předpisy.	Proděkan pro studium Ředitelé ústavů Garanti SP	Analýza	

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

	Dílčí cíl 1.2.7 Podporovat podnikavost a kreativitu studentů různými formami vzdělávání, zapojování do výzkumných a tvůrčích aktivit.	Zapojovat studenty do výzkumných projektů a tvůrčích aktivit (např. jako studentská vědecká síla).	Ředitelé ústavů Garanti SP	Realizovaná zapojení	A ₁₄ – Studenti zapojení do výzkumných a tvůrčích činností – Počet studentů zapojených do výzkumných a tvůrčích činností
Strategický cíl 1.3 Otevřít možnosti kvalitního vzdělávání veřejnosti s cílem zvýšit adaptabilitu pracovní síly na změny na trhu práce	Dílčí cíl 1.3.1 Vybudovat funkční a spolupracující systém dalšího vzdělávání na UTB ve Zlíně se zaměřením na potřeby měnícího se trhu práce a nových požadavků na pracovní sílu.	Podílet se na implementaci Strategie rozvoje celoživotního vzdělávání na UTB ve Zlíně včetně nastavení vnitřních legislativních podmínek.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Ředitelé ústavů Garanti kurzů	Seznam kurzů CŽV	G ₁ – Výnosy z CŽV – Objem finančních prostředků získaných skrze CŽV G ₂ – Účastníci CŽV – Počet účastníků akreditovaných kurzů CŽV G ₃ – Akreditované kurzy CŽV – Počet akreditovaných kurzů CŽV dle metodiky MŠMT a MPSV
		Akreditovat nové kurzy CŽV a realizovat již akreditované kurzy. Podporovat tvorbu a rozvoj flexibilních forem vzdělávání v oblasti CŽV. Podporovat tvorbu multimediálních studijních opor využitelných v kurzech CŽV, případně i v rámci U3V.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Ředitelé ústavů Garanti kurzů	Seznam akreditovaných a realizovaných kurzů	
		Připravovat programy CŽV zaměřené na rozšiřování dovedností (upskilling) nebo rekvalifikace (reskilling).	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Seznam kurzů	
		Rozvíjet činnost Centra podpory vzdělávání FHS.	Ředitel Centra podpory vzdělávání	Zpráva o činnosti centra	
		Posilovat vazby mezi regionálními institucemi působícími v oblasti vzdělávání prostřednictvím aktivit Centra podpory vzdělávání FHS.	Ředitel Centra podpory vzdělávání	Přehled činnosti centra	
		Spolupracovat s Centrem vzdělávání pro Průmysl 4.0, z. ú., prostřednictvím participace na vzdělávacích programech zapsaného ústavu.	Proděkan pro CŽV a praxe Proděkan pro studium	Počet zapojených akademických pracovníků	

Pilíř B: VÝZKUM A TVŮRČÍ ČINNOSTI**Priorita č. 2:****Zvyšovat oborovou a mezinárodní konkurenceschopnost výzkumných a tvůrčích činností.**

Strategický cíl	Dílčí cíl	Aktivity/Opatření/Projekty 2024	Odpovědnost	Výstup/y	Indikátor/y
Strategický cíl 2.1 Zvýšení rozsahu a kvality základního výzkumu	Dílčí cíl 2.1.1 Zvýšení rozsahu a kvality tvůrčích činností s cílem jak celkového meziročního nárůstu počtu publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (zejména WoS a Scopus), tak i kvality výstupů (Q1, Q2) a jejich citovanosti.	Udržovat informovanost akademické obce o široké nabídce vzdělávání a dalších služeb, které povedou ke zvýšení kompetencí pracovníků FHS v oblasti vědeckého publikování.	Proděkan pro tvůrčí činnost ve spolupráci se členy Kolegia děkana FHS	Nabídka vzdělávání Motivační program pro rozvoj tvůrčí, projektové a doplňkové činnosti a kurzů celoživotního vzdělávání na FHS Publikované výstupy a jejich citovanost Závěry z jednání etické komise	E ₁ – Kvalita publikačních výstupů – Citovanost publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (WoS a Scopus) za posledních pět let E ₂ – Počet publikačních výstupů – Počet publikačních výstupů indexovaných ve sledovaných databázích (WoS a Scopus) v Q1 a Q2 (Metodika 17+)
		Implementovat doporučení Mezinárodního evaluačního panelu v rámci hodnocení M17+.			
		Pokračovat v implementaci motivačního programu k publikační činnosti na FHS s cílem iniciace a aktivace v oblasti publikační činnosti a zvýšení její kvality (Q1 a Q2).			
		Nadále udržovat motivaci k publikační činnosti prostřednictvím norem a pravidel hodnocení a odměňování akademických pracovníků FHS. Motivovat je k publikování v co nejvyšších kvartilech časopisů v databázi WoS a Scopus.			
		Podílet se na úpravách norem k hodnocení akademických pracovníků na univerzitní úrovni.			
		Zintenzivnit mezioborovou vědeckou spolupráci v rámci FHS i UTB.			
		Preferovat publikování anglicky psaných textů v databázích WoS a Scopus, zejména v režimu open access.			
		Směřovat publikační výstupy primárně do 3 stěžejních oborů FORD (3.3, 5.3, 6.2).			
		Podílet se na fungování univerzitní Etické komise pro výzkum v oblasti humanitních, společenských a zdravotnických oborů.			
	Dílčí cíl 2.1.2	V rámci vědeckých rad edicí FHS důsledně dbát na kvalitu nebibliometrizovatelných publikačních výstupů.	Vědecké rady edicí FHS	Publikované výstupy (zejména	E ₃ – Zvýšení kvality tvůrčích činností –

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

Zvýšení kvality tvůrčí činnosti s cílem meziročního zlepšení hodnocených nebibliometrizovatelných výstupů v rámci Metodiky 17+.			v Nakladatelství UTB)	Meziroční zlepšení hodnocených nebibliometrizovatelných výstupů v rámci Metodiky 17+
	Pro zlepšení výsledků v Modulu 1 důsledně vybírat nominované publikace, posílat méně výstupů, kterým přisuzujeme větší šanci na úspěch. Sledovat celouniverzitní proces přípravy a kontroly podkladů pro uplatnění nebibliometrizovatelných výstupů v rámci metodiky 17+.	Proděkan pro tvůrčí činnost	Výběr výsledků do Modulu 1 Zdůvodnění připravená v součinnosti s knihovnou UTB ve Zlíně	
Dílčí cíl 2.1.3 Zvýšení kvality výsledků umělecké činnosti s cílem meziročního nárůstu počtu výstupů hodnocených jako AKX až BLX dle metodiky RUV. <i>- není pro FHS relevantní</i>				
Dílčí cíl 2.1.4 Zvýšení podílu výstupů tvůrčí činnosti ve spolupráci se zahraničními partnery (strategické rozšiřování integrace do mezinárodní výzkumné infrastruktury).	Implementovat Strategii internacionalizace ve výzkumu a vývoji Fakulty humanitních studií UTB ve Zlíně.	Proděkan pro tvůrčí činnost	Výstupy tvůrčí činnosti ve spolupráci se zahraničními partnery	E ₆ – Výstupy základního výzkumu se zahraničními partnery – Počet výstupů základního výzkumu realizovaného ve spolupráci se zahraničními partnery
	Aktivně hledat a využívat možnosti mezinárodní výzkumné spolupráce na institucionální i individuální úrovni, podporovat mezinárodní mobility.	Ředitelé ústavů a center		

Strategický cíl 2.2 Zvýšení objemu projektů v oblasti VaVaI s důrazem na realizaci mezinárodně uznávaného výzkumu	Dílčí cíl 2.2.1 Zvýšení podílu účelového financování VaV a smluvního výzkumu na financování UTB ve Zlíně.	Poskytovat individuální podporu projektům zaměřeným na VaV a smluvní výzkum (včetně výnosů z neveřejných zdrojů), reflektovat fakultní specifika.	Proděkan pro tvůrčí činnost Ředitelé ústavů a center Tajemník	Objem prostředků účelového financování VaV a smluvního výzkumu včetně výnosů z neveřejných zdrojů	E7 – Účelové finanční prostředky na VaV – Objem získaných účelových prostředků na vědu a výzkum (Metodika 17+) E8 – Výnosy ze smluvního výzkumu – Objem výnosů ze smluvního výzkumu (Metodika 17+)
	Dílčí cíl 2.2.2 Zvýšení podílu projektů základního a aplikovaného výzkumu podaných/spoluřešených ve spolupráci se zahraničními partnery (rozšiřování integrace do mezinárodní výzkumné infrastruktury).	Aktivně vyhledávat a využívat projektové příležitosti ve spolupráci se zahraničními partnery. Poskytovat individuální-konzultace k vyhlášeným výzvám mezinárodních VaV projektů a k přípravě projektových žádostí. Podněcovat a podporovat účast akademických a vědeckých pracovníků na externích specializovaných seminářích k vyhlášeným výzvám. Utvářet prostor pro sdílení zkušeností s mezinárodními VaV projekty a přípravou projektových žádostí. Podporovat zpřístupňování výzkumných dat v souladu s principy FAIR.	Proděkan pro tvůrčí činnost Proděkan pro vnější vztahy Tajemník Ředitelé ústavů a center	Projekty základního a aplikovaného výzkumu podané/spoluřešené ve spolupráci se zahraničními partnery	E9 – Mezinárodní projekty VaV – Počet mezinárodních projektů dle Metodiky 17+ E7 – Účelové finanční prostředky na VaV – Objem získaných účelových prostředků na vědu a výzkum (Metodika 17+)
Strategický cíl 2.3 Realizovat kvalitativní změny systému doktorského studia pro zvýšení jeho atraktivity	Dílčí cíl 2.3.1 Zvýšit atraktivitu a kvalitu doktorského studia (dále jen „DSP“) prostřednictvím začlenění studentů do interních (Interní grantová agentura – IGA, RVO projekty) i externích zdrojů financování VaVaI a cíleného PR. Zapojoval je do reálné výzkumné činnosti a řešení témat v rámci výzkumných	Sledovat výzvy k interním výzkumným projektům UTB a podílet se na jejich realizaci.	Proděkan pro tvůrčí činnosti	Výzvy interních výzkumných programů	B2 – Výzkumné zaměření studijních programů – Počet studentů v DSP k počtu studentů v BSP
		Zvyšovat atraktivitu DSP prostřednictvím propagace výsledků tvůrčí činnosti (<i>H-žurnál</i> , web atp.).	Proděkan pro studium		
		Podílet se na realizaci univerzitních programů na podporu studentů DSP a postdoktorských pozic, a to i ve spolupráci s externími partnery.	Proděkan pro vnější vztahy Garant DSP	Výzkumné projekty studentů	E10 – Dlouhodobé stáže studentů DSP – Počet studentů DSP, kteří absolvovali dlouhodobou stáž v zahraničí
		Motivovat školitele doktorandů k zapojení do realizace interních projektů UTB v roli garantů.	Školitelé studentů DSP	Propagační výstupy	
		Motivovat studenty DSP k účasti na zahraničních mobilitách a k zapojení do fakultních výzkumných projektů.	Fakultní komise IGA	Mobility studentů DSP	

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

	týmů, vytvářet tak podmínky pro jejich pracovní uplatnění a plynulý přechod do praxe.				
	Dílčí cíl 2.3.2 Podporovat prostřednictvím stipendijní a personální politiky studenty DSP s cílem zvýšit Graduation rate.	Využívat stipendijní fond pro individuální rozvoj talentovaných studentů.	Proděkan pro tvůrčí činnost Garant DSP Školitelé doktorandů	Individuální stipendia	A ₂ – Studenti ve studijních oborech – Počet studentů DSP A ₉ – Graduation rate – Procentuální podíl studentů, kteří dokončili studium v DSP
		Podporovat přechod absolventů DSP do praxe v počátcích jejich akademické kariéry (vzdělávání, zapojení do projektových týmů, zapojení do činnosti ústavů a center).	Ředitelé ústavů a center Garant DSP	Přehled podpořených absolventů	E ₁₁ – Ekonomické zajištění studentů DSP – Průměrná výše stipendia u studentů DSP

Pilíř C: INTERNACIONALIZACE**Priorita č. 3:****Rozvíjet mezinárodní prostředí na FHS a rozšiřovat mezinárodní spolupráci ve všech jejích činnostech.**

Strategický cíl	Dílčí cíl	Aktivity/Opatření/Projekty 2024	Odpovědnost	Výstup/y	Indikátor/y
Strategický cíl 3.1 Posilovat internacionalizaci UTB ve Zlíně zvyšováním počtu zahraničních studujících a pracovníků, podporovat jejich sociální integraci a moderovat jejich spolupráci s „domácími“ studenty a zaměstnanci	Dílčí cíl 3.1.1 Navýšit počet zahraničních studentů ve studijních programech akreditovaných v českém jazyce a dovést je k úspěšnému absolvování studia.	Nadále usilovat o zvýšení počtu zahraničních studentů ve SP akreditovaných v českém jazyce (prostřednictvím propagace a na základě kvality nabízeného studia).	Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro studium	Počty zahraničních studentů v českých SP	A ₃ – Zahraniční studenti – Počet zahraničních studentů na UTB ve Zlíně, z toho samoplátců
		Sledovat kvalitu SP s ohledem na atraktivitu SP pro zahraniční uchazeče.	Proděkan pro studium	Monitoring kvality SP	F ₂ – Podíl zahraničních studentů ve studijních programech
		Zajišťovat kurzy českého jazyka pro zahraniční studenty, uchazeče o přijetí do českých SP na UTB. Vedle samotných kurzů zajišťovat i závěrečnou zkoušku prokazující úroveň znalosti českého jazyka B2.	Proděkan pro vnější vztahy	Příprava a realizace kurzů a zkoušky	F ₃ – Zahraniční absolventi studijních programů – Počet zahraničních absolventů, z toho samoplátců
	Dílčí cíl 3.1.2 Podporovat krátkodobé pobyty zahraničních studentů přijíždějících na UTB ve Zlíně.	Usilovat o zvýšení počtu kvalitních zahraničních studentů na krátkodobých pobytech.	Proděkan pro vnější vztahy	Počty zahraničních studentů na krátkodobých pobytech	F ₄ – Zahraniční studenti na krátkodobých pobytech – Počet zahraničních studentů přijíždějících na UTB ve Zlíně na krátkodobý studijní pobyt a počet studentodní
		Trvale sledovat kvalitu cizojazyčných předmětů.	Proděkan pro studium Ředitelé ústavů Garanti SP	Závěry ze sledování kvality cizojazyčných předmětů	
		Ve spolupráci s aplikační sférou zajišťovat a zkvalitňovat odborné praxe zahraničních studentů	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Garanti SP	Počet zahraničních studentů realizujících odbornou praxi	
		Rozšiřovat nabídku předmětů v anglickém jazyce pro zahraniční studenty a pravidelně ji aktualizovat.	Proděkan pro studium Ředitelé ústavů	Nabízené předměty v angličtině	

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

			Garanti SP		
		Pokračovat v implementaci programu Erasmus Without Papers v přijímacím řízení na mobility a v průběhu mobility.	Proděkan pro vnější vztahy	System Erasmus Without Papers	
		Zintenzivnit komunikaci se stávajícími strategickými partnery v zahraničí a získávat nové partnery pro spolupráci v oblasti příjezdů s perspektivou spolupráce v dalších oblastech, např. ve výzkumu.	Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro tvůrčí činnost Ředitelé ústavů a center	Přehled nových partnerů	
	Dílčí cíl 3.1.3 Rozvíjet mezinárodní prostředí univerzity tak, aby všechny úseky poskytovaly služby v českém a anglickém jazyce, rozvíjet systém služeb a podpory pro integraci zahraničních studentů a pracovníků a propagace v zahraničí.	Poskytovat zahraničním zájemcům o studium i zaměstnání/studentům/zaměstnancům komplexní informační, poradenské a podpůrné služby s cílem usnadnit jejich působení v České republice a zajistit pro ně příjemné studijní prostředí.	Proděkan pro vnější vztahy	Poskytnuté informační sady	F5 – Kvalita mezinárodních služeb UTB ve Zlíně – Hodnocení kvality mezinárodních služeb UTB ve Zlíně
		Implementovat Strategii internacionalizace UTB ve Zlíně.	Proděkan pro vnější vztahy ve spolupráci s rektoriem	Přehled realizovaných aktivit	
	Dílčí cíl 3.1.4 Navýšit počet zahraničních pracovníků a podporovat jejich dlouhodobé působení na UTB ve Zlíně.	Vyhledávat nové a využívat stávající kontakty na pracovníky v zahraničí. Vytvářet pracovní příležitosti a optimální podmínky pro působení zahraničních pracovníků.	Děkan Proděkan pro vnější vztahy Ředitelé ústavů a center	Nabídka pracovních příležitostí pro absolventy DSP programů ze zahraničí a pracovníků ze zahraničí	F7 – Zahraniční zaměstnanci na UTB ve Zlíně – Počet zahraničních pracovníků zaměstnaných na UTB ve Zlíně (Metodika 17+)
Strategický cíl 3.2 Podporovat mezinárodní mobilitu studentů UTB ve Zlíně a akademických	Dílčí cíl 3.2.1 Zvyšovat podíl akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí nebo tam získali	Zefektivnit motivační a pobídkový systém k účasti na mobilitách a průběžně odstraňovat překážky bránící výjezdům. Je-li potřeba, zajistit dofinancování těchto výjezdů. Podporovat dlouhodobé mobility s ohledem na jejich kvalitativní přínos pro fakultu.	Proděkan pro vnější vztahy Tajemník	Přehled opatření pro zvýšení počtu akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvovali zahraniční pobyt	F8 – Akademictí a neakademictí zaměstnanci se studiem/pracovní stáží v zahraničí – Podíl akademických i neakademických pracovníků, kteří absolvovali

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

i neakademických pracovníků UTB ve Zlíně	významné odborné zkušenosti a odstraňovat formální i neformální bariéry pro jejich integraci do života akademické obce.	Pokračovat v rozvoji jazykové vybavenosti zaměstnanců FHS.	Ředitel Centra jazykového vzdělávání	Přehled realizovaných kurzů	studium/pracovní stáž v zahraničí
	Dílčí cíl 3.2.2 Zjednodušovat procesy uznávání výsledků zahraničního studia tak, aby studující vyjíždějící na mobility mohli studium dokončit ve standardní době, reflektovat zahraniční studijní pobyty studentů ve studijních plánech a vnitřních předpisech s cílem odstranění překážek pro dokončení studia.	Navázat na implementaci opatření pro plnou aplikaci nástrojů pro elektronickou výměnu informací o studiu, elektronickou identifikaci a elektronizaci uznávání kreditů ze studijních mobilit. Implementovat iniciativu European Student Card, EMREX a aktivně využívat Jednotnou digitální bránu.	Proděkan pro vnější vztahy	Přehled realizovaných opatření	F ₁₀ – Studenti se zahraničním studiem/stáží bez prodloužení studia – Počet/podíl studentů, kteří absolvovali studium/stáž v zahraničí a dokončili studium ve standardní době studia
		Nadále zvyšovat kvalitu činností spojených s organizací mobilit.	Proděkan pro vnější vztahy	Přehled realizovaných opatření	
		Pokračovat v implementaci automatického uznávání výsledků z období studia v zahraničí a uplatňovat transparentní kritéria uznávání, která jsou zavedena jednotně v rámci celé vysokoškolské instituce.	Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro studium	Přehled realizovaných opatření	
	Dílčí cíl 3.2.3 Navýšit počet studentů, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí.	Usilovat o zvýšení počtu výjezdů studentů na studijní pobyty a praktické stáže v zahraničí a zpracovat návrh propagačních/motivačních opatření.	Proděkan pro vnější vztahy	Přehled realizovaných výjezdů	F ₉ – Studenti se zahraničním studiem/stáží – Počet studentů, kteří absolvovali studium/pracovní stáž v zahraničí a počet studentů
		Intenzivně vyhledávat nové zahraniční partnery a usilovat o uzavírání nových bilaterálních smluv.	Proděkan pro vnější vztahy	Přehled uzavřených smluv	
		Nadále podporovat mobility pro studenty se specifickými potřebami a ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí, a to prostřednictvím navýšených stipendií, poradenství apod.	Proděkan pro vnější vztahy	Přehled realizovaných mobilit	
		Participovat na zajištění kontinuity financování mobility pro studenty vyjíždějící do zahraničí, především do zemí mimo Evropskou unii („freemoveři“).	Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro studium Tajemník	Stipendijní program	

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

Strategický cíl 3.3 Podporovat strategickou spolupráci, partnerství a budování kapacit za účelem internacionalizace	Dílčí cíl 3.3.1 Podporovat akreditaci a realizaci joint/double/multiple degree studijních programů se strategickými zahraničními partnery.	Zvážit možnosti a limity vytvoření SP se zahraničními partnery.	Proděkan pro vnější vztahy	Aktualizace systému metodické podpory rozvoje společných studijních programů	F11 – Joint/double/multiple degree studijní programy – Počet joint/double/multiple degree studijních programů
	Dílčí cíl 3.3.2 Zvýšení celkového objemu získaných národních i mezinárodních vzdělávacích projektů, a to i ve spolupráci se strategickými zahraničními partnery (rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury).	Participovat na rozvíjení systému podpory přípravy a podávání mezinárodních vzdělávacích a mobilitních projektů formou využívání vybudovaného networkingu, vyhledávání dotačních možností a konzultací při přípravě projektů.	Proděkan pro vnější vztahy	Počet zapojení do projektových aktivit	F12 – Rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury – Objem finančních zdrojů ze získaných mezinárodních vzdělávacích projektů F13 – Rozšiřování integrace do mezinárodní vzdělávací infrastruktury – Počet získaných projektů
	Dílčí cíl 3.3.3 Podporovat zapojení do mezinárodních sítí a podporovat strategická partnerství.	Pokračovat ve snahách o zapojení do mezinárodních sítí odpovídajících profilu, preferencím a dlouhodobým cílům FHS, včetně aliancí vysokých škol v rámci výzev na vytváření Evropských univerzit, a aktualizovat nastavené vnitřní podmínky v rámci instituce pro úspěšné fungování v těchto strategických partnerstvích.	Proděkan pro vnější vztahy	Počet zapojení do mezinárodních sítí Počet strategických partnerství	

Pilíř D: TŘETÍ ROLE UTB VE ZLÍNĚ**Priorita č. 4**

Posilovat pozici FHS jako strategického partnera při formování národních i regionálních politik a strategií, při realizaci strategických projektů regionu, při utváření partnerství veřejného a společenského života ve městě Zlíně i ve Zlínském kraji. Posilovat aktivity v oblasti společenské odpovědnosti uvnitř i navenek a podílet se na trvale udržitelném rozvoji společnosti.

Strategický cíl	Dílčí cíl	Aktivity/Opatření/Projekty 2024	Odpovědnost	Výstup/y	Indikátor/y
Strategický cíl 4.1 Aktivně se zapojovat do formování, přípravy a implementace národních i regionálních strategií včetně rozvojových strategií města Zlína a dalších municipalit regionu, spolupodílet se na rozvoji neziskového sektoru kulturního a společenského prostředí a spolupracovat s externími subjekty na rozvojových projektech	Dílčí cíl 4.1.1 Budovat aktivní zastoupení UTB ve Zlíně ve strukturách tvorby a řízení klíčových strategických dokumentů a současně participovat na jejich naplňování vlastními projekty nebo partnerstvím s cílem ovlivňování veřejného života.	Rozvíjet zastoupení FHS v procesech vzniku klíčových strategických dokumentů na úrovni kraje, regionů a města.	Děkan	Zastoupení FHS v odborných orgánech, komisích a institucích	G ₁₁ – Veřejná partnerství pro formování národních a regionálních politik – Přehled strategických partnerství
		Vytvářet projekty a organizovat aktivity, které ponese pečť odpovědnosti FHS za rozvoj Zlína a regionu a zároveň budou výrazem občanské angažovanosti, např. v sociální a vzdělávací sféře.	Děkan Vedoucí pracovníci	Návrh opatření	G ₁₂ – Strategické projekty regionálního rozvoje – Počet připravených projektů
		Aktivně se podílet na Koncepci zdravotnictví Zlínského kraje v oblasti zdravotnického vzdělávání.	Děkan Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Proděkan pro studium	Aktivní účast na jednáních Zlínského kraje zaměřených na zdravotnické vzdělávání	
	Dílčí cíl 4.1.2 Aktualizovat zapojení UTB ve Zlíně do klastrů, platform, spolků nebo asociací s cílem spolupodílet se na činnostech těchto subjektů aktivním členstvím a společnými projekty ku prospěchu UTB ve Zlíně.	Podporovat účast pracovníků FHS v odborných komisích a orgánech s celospolečenským dopadem. Pravidelně je o těchto činnostech informovat.	Děkan	Zastoupení FHS v odborných orgánech, komisích a institucích Zlínského kraje	G ₁₃ – Zapojení do klastrů, platform, spolků nebo asociací – Přehled platform, kde má UTB ve Zlíně zastoupení

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

	Dílčí cíl 4.1.3 Podporovat neziskový sektor a charitativní projekty, aktivity kulturního a sportovního charakteru zejména pak tam, kde jsou přímo zapojeni zaměstnanci nebo studenti UTB ve Zlíně nebo jde o studentské projekty.	Podporovat a rozvíjet společenskou zodpovědnost zaměstnanců prostřednictvím tradičních, ale i nových charitativních akcí fakulty.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Realizované akce	G ₉ – Roční hodnocení marketingových akcí
		Rozvíjet nadále spolupráci se studentskými organizacemi za účelem systematického zapojení studentů do života na fakultě, ale i do činnosti orgánů FHS.	Děkan Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Program další spolupráce	G ₁₄ – Spolupráce se studentskými organizacemi – Systém spolupráce se Studentskou unií UTB a studentskými veřejně prospěšnými spolky
Strategický cíl 4.2 Posílit pozici UTB ve Zlíně jako lídra rozvoje vzdělávání a vzdělanosti ve Zlínském kraji	Dílčí cíl 4.2.1 Připravovat a realizovat projekty spolupráce se středními, základními i mateřskými školami s cílem rozvíjet systém vzdělávání ve Zlínském kraji a spolupracovat na projektech zaměřených na podporu talentovaných žáků a studentů.	Rozvíjet spolupráci s fakultními a spolupracujícími školami, podporovat činnost fakultních učitelů, organizovat zaměstnanecké stáže.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe Ředitel Ústavu školní pedagogiky Ředitel Centra podpory vzdělávání	Přehled realizovaných projektů a stáží	G ₅ – Projekty spolupráce s nižšími stupni vzdělávání – Počet projektů spolupráce se SŠ, ZŠ a MŠ s cílem rozvíjet systém vzdělávání ve Zlínském kraji
		Rozvíjet spolupráci se školami ve Zlínském kraji, realizovat workshopy a další vzdělávací akce pro učitele, stáže pro učitele a žáky, uspořádat studentskou konferenci.	Ředitel Centra podpory vzdělávání	Přehled realizovaných projektů	G ₆ – Akce pro nadané žáky a studenty – Počet projektů podpory nadaných žáků nebo studentů se zapojením UTB ve Zlíně
		Organizovat akce a realizovat projekty ve spolupráci se středními školami (např. soutěž v prezentačních dovednostech Show-off).	Ředitel Centra jazykového vzdělávání	Přehled realizovaných dílčích aktivit	G ₇ – Podpora nadaných žáků a studentů – Počet podpořených nadaných žáků nebo studentů
	Dílčí cíl 4.2.2	Rozšiřovat portfolio kurzů U3V s ohledem na reflexi současného společenského zájmu posluchačů.	Proděkan pro	Inovace stávajících kurzů	G ₄ – U3V – Počet studentů U3V

Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti FHS pro rok 2024

	Pokračovat v realizaci Univerzity třetího věku a rozvíjet její nabídku.		celoživotní vzdělávání a praxe Ředitelé ústavů a center	Nové kurzy U3V	
Strategický cíl 4.3 Budování image UTB ve Zlíně včetně šíření odkazu Tomáše Bati propagovat zlínský kraj a město Zlín jako kvalitní místo ke studiu a životu	Dílčí cíl 4.3.1 Posilovat prestiž a propagaci UTB v národním i mezinárodním měřítku, pečovat o image univerzity včetně šíření odkazu Tomáše Bati.	Ve spolupráci s Nadací Tomáše Bati pokračovat v udílení ceny MUDr. Marty Rybkové a šířit tak odkaz Tomáše Bati.	Děkan	Udělení ceny	G ₉ – Roční hodnocení marketingových akcí
		Rozvíjet prestiž FHS prostřednictvím zkvalitňování aktivit Klubu absolventů UTB.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Aktivity spojené s udržováním vztahů s absolventy FHS	
		Participovat na realizaci a doprovodném programu Zlín Film Festivalu.	Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Participace na realizaci a doprovodném programu – propagace fakulty	
		Posilovat ve společnosti prestiž nelékařských zdravotnických profesí a význam ošetrovatelství, porodní asistence a zdravotně sociální péče realizací nebo participací na odborných akcích a zároveň tak posilovat spolupráci s praxí.	Proděkan pro vnější vztahy Ředitel Ústavu zdravotnických věd	Přehled aktivit	
	Dílčí cíl 4.3.2 Popularizovat výsledky vzdělávání vědy a výzkumu směrem k veřejnosti, aktivně šířit nové poznatky, výsledky vědecko-výzkumné činnosti a příklady dobré praxe směrem k široké veřejnosti.	Pokračovat v implementaci marketingové strategie pro popularizaci fakultních aktivit.	Proděkan pro vnější vztahy	Popularizační aktivity	G ₈ – Popularizace VaV – Počet akcí určených na popularizaci VaV
		Popularizovat vzdělávací, výzkumné a vývojové aktivity FHS prostřednictvím cílených akcí pro veřejnost.	Děkan Proděkan pro vnější vztahy Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Přehled realizovaných akcí	

Pilíř E: LIDSKÉ ZDROJE, FINANCOVÁNÍ, VNITŘNÍ PROSTŘEDÍ UTB VE ZLÍNĚ A STRATEGICKÉ ŘÍZENÍ

Priorita č. 5:

Rozvíjet vnitřní prostředí FHS jako prostředí inspirující a motivující k práci a studiu, ke spolupráci uvnitř i navenek, podporující sounáležitost ke značce UTB a jejím hodnotám a respektující dodržování vnitřních pravidel univerzity.

Strategický cíl	Dílčí cíl	Aktivity/Opatření/Projekty 2024	Odpovědnost	Výstup/y	Indikátory
Strategický cíl 5.1 Nastavit efektivní vnitřní procesy a strategicky řídit rozvoj UTB ve Zlíně	Dílčí cíl 5.1.1 Budovat kapacity pro strategické řízení UTB ve Zlíně	Zvyšovat kompetence řídicích pracovníků pro řízení FHS prostřednictvím vzdělávacích aktivit, např. tematicky specifických školení (školení pro manažery).	Děkan Tajemník	Přehled vzdělávacích aktivit	H ₁ – Strategické řízení rozvoje UTB ve Zlíně – Počet zapojených řídicích zaměstnanců rektorátu a součástí do přípravy, zpracování, projednávání a implementace strategií a strategických dokumentů
		Podporovat rozvoj infrastruktury, studijních programů, tvůrčí činnosti a dalších strategických oblastí FHS.	Děkan Tajemník	Přehled podpůrných opatření	
		Zajistit personální kapacity pro stabilizaci projektové činnosti na FHS v souvislosti s efektivní přípravou projektových žádostí.	Děkan Tajemník	Personální kapacity	
		Podílet se na realizaci dokumentu Strategie bezpečnosti UTB ve Zlíně a implementovat specifika FHS.	Děkan Tajemník ve spolupráci s rektorem	Implementace opatření	
	Dílčí cíl 5.1.2 Zkvalitnit a rozvíjet centrálně poskytované služby s cílem snížit duplicitu kapacit na jednotlivých součástech UTB ve Zlíně a administrativní zátěž ve vnitřním prostředí.	Trvale identifikovat administrativně náročné činnosti a procesy na fakultě a v návaznosti na to navrhnout efektivnější a účelnější řešení.	Tajemník	Návrh opatření na efektivizaci procesů	H ₂ – Nastavená organizační struktura UTB ve Zlíně H ₃ – Funkční centralizované služby
		Specifikovat potřebné, centrálně poskytované služby a poté navrhnout řešení k jejich zabezpečení.	Tajemník	Návrh opatření k centrálně poskytovaným službám	
		Identifikovat a odstraňovat duplicitní procesy a činnosti na fakultě.	Tajemník	Návrh opatření	

	Dílčí cíl 5.1.3 Rozvíjet informační systém UTB ve Zlíně s cílem plně elektronizovat všechny segmenty a omezovat administrativní zátěž.	Pokračovat v postupném přechodu na e-podpis pro všechny vedoucí pracovníky.	Tajemník ve spolupráci s rektorátem	Úpravy IS	H ₄ – Moderní funkční informační infrastruktura
		Průběžně se zasazovat o optimalizaci, aktualizaci a kompatibilitu jednotlivých informačních systémů využívaných na UTB (např. HAP, SAP, STAG).	Proděkan pro tvůrčí činnost Proděkan pro studium	Úpravy IS	H ₅ – Funkční E-spis
	Dílčí cíl 5.1.4 Posílit vzájemnou informovanost, vnitřní komunikaci a spolupráci napříč univerzitou, podporovat vytváření komunikačních platforem zaměstnanců v různých segmentech jejich pracovních činností. Povzbuzovat studenty (angažované i neangažované), aby k vyjadřování svých potřeb a obav používali formální mechanismy univerzity. Rozvíjet systematictější přístup k participaci studentů na chodu univerzity.	Podporovat spolupráci mezi fakultami UTB s cílem hledat multioborové průniky ve vzdělávání, projektech a tvůrčí činnosti.	Děkan Vedoucí pracovníci	Výstupy v rámci tvůrčí činnosti	H ₆ – Komunikační plán
		Zvyšovat relevanci <i>H-žurnálu</i> jako hlavní komunikační platformy FHS zvyšováním jeho kvality, rozšiřováním obsahu a dosahu. Zintenzivnit komunikaci a spolupráci ústavů a center s oddělením propagace při přípravě <i>H-žurnálu</i> .	Proděkan pro vnější vztahy	Inovace <i>H-žurnálu</i>	
		Individuálně motivovat studenty k působení ve struktuře fakulty a studentských organizacích.	Děkan Vedoucí pracovníci	Návrh řešení	
	Strategický cíl 5.2 Dobudovat vnitřní systém zajišťování a hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících	Dílčí cíl 5.2.1 Realizovat vnitřní systém hodnocení kvality tvůrčích činností v souladu s doporučeními MŠMT, metodikou NAÚ a Metodikou 17+ a rozvíjet evaluační metody pro účely zajišťování kvality vzdělání,	Optimalizovat systém vnitřní evaluace tvůrčích výstupů s využitím Motivačního programu pro rozvoj tvůrčí, projektové a doplňkové činnosti a kurzů celoživotního vzdělávání na FHS.	Proděkan pro tvůrčí činnost	Výsledky vnitřní evaluace tvůrčích výstupů (prezentace, zprávy, přehledy)

činností UTB ve Zlíně	tvůrčí činnosti a třetí role univerzity.				
	Dílčí cíl 5.2.2 Implementovat relevantní doporučení vzešlá z práce vnějších evaluačních panelů v rámci hodnocení MICHE, EUA – Institutional Evaluation Programme a Metodiky 17+. Zohlednit jejich závěry při revizích vnitřních procesů, strategickém rozdělování zdrojů v rámci instituce a dalších politikách, které jsou předmětem hodnocení.	Systematicky reagovat na výstupy z hodnocení FHS ze strany vnějších evaluačních panelů.	Děkan Vedoucí pracovníci	Návrh opatření	H ₈ – Implementace relevantních doporučení v rámci evaluačních autorit
	Dílčí cíl 5.2.3 Důsledně hodnotit a zajišťovat kvalitu mezinárodních mobilit přijíždějících i vyjíždějících studujících.	Nastavit podmínky pro zajištění funkčnosti systému vnitřní evaluace mezinárodních mobilit.	Proděkan pro vnější vztahy	Evaluace mobilit	F ₆ – Stabilizace kvality mezinárodních mobilit
Strategický cíl 5.3 Zajištění ekonomické stability UTB ve Zlíně	Dílčí cíl 5.3.1 Rozvíjet účelové finanční zdroje na podporu rozvoje UTB ve Zlíně a zajištění plnění strategických cílů pro období 21+.	Zajistit dlouhodobé financování rozvoje infrastruktury FHS.	Děkan Tajemník	Návrh strategických opatření	H ₉ – Účelové finanční zdroje na podporu rozvoje UTB ve Zlíně – Počet poskytnutých grantů/podpor
	Dílčí cíl 5.3.2 Rozvíjet vnitřní mechanismy rozdělování finančních prostředků a odměňování zaměstnanců, které budou	Při stanovování výzkumných priorit a rozdělování prostředků v rámci instituce více zohledňovat Strategický záměr UTB a prioritní oblasti s důrazem na společenské potřeby na národní i globální úrovni.	Děkan Proděkan pro tvůrčí činnost	Deklarovaná návaznost na Strategický záměr UTB v interních projektech	H ₁₀ – Pravidla rozpočtů na dané roky

	zohledňovat naplňování Strategického záměru UTB ve Zlíně, a podporovat rozvoj ve vytyčených prioritních oblastech.	Při interní distribuci finančních prostředků institucionálního financování (příspěvek) důsledně zohledňovat skutečné výkony a kvalitativní výsledky organizačních jednotek a jednotlivců.	Děkan	Rozhodnutí děkana	
	Dílčí cíl 5.3.3 Využívat projektových výzev s cílem zajištění ekonomické stability	Aktivně se zapojovat do tuzemských a zahraničních projektových výzev se zaměřením na rozvoj fakulty.	Děkan Tajemník	Předložení projektových žádostí	H ₁₀ – Pravidla rozpočtů na dané roky
Strategický cíl 5.4 Posílit strategické řízení lidských zdrojů	Dílčí cíl 5.4.1 Vybudovat funkční systém práce s lidskými zdroji na UTB ve Zlíně.	Zajistit lidské zdroje v oblasti rozvoje HR managementu.	Děkan	Akční plán	H ₁₁ – Systém řízení lidských zdrojů UTB ve Zlíně
		Implementovat Metodiku strategického řízení lidských zdrojů na UTB ve Zlíně.	Děkan Vedoucí pracovníci	Realizace opatření v rámci metodiky	
		Naplánovat a realizovat aktivity podporující prevenci a zdravý životní styl zaměstnanců.	Proděkan pro celoživotní vzdělávání a praxe	Realizované aktivity	
	Dílčí cíl 5.4.2 Vybudovat systém strategického náboru (recruitmentu) pro potřeby UTB ve Zlíně cílený na získávání akademických a vědeckých pracovníků z vnějšího prostředí.	Podílet se na implementaci strategie pro výběr nových akademických a vědeckých pracovníků.	Děkan	Vytvoření strategie	H ₁₂ – Dosažení požadované struktury akademických pracovníků: minimálně 30 % docentů a 15 % profesorů
	Dílčí cíl 5.4.3 Plně implementovat systém řízení lidských zdrojů ve VaV, udržet a rozšířit certifikát HR Award – pokračovat v nastavování strategického řízení výzkumné organizace v souladu s podmínkami pro získání certifikátu.	Nastavit podmínky pro řízení lidských zdrojů UTB na FHS s cílem získat a udržet certifikát HR Award.	Děkan	Nastavení podmínek pro získání a udržení certifikátu HR Award	H ₁₃ – Získání certifikace HR Award na všech součástech UTB ve Zlíně

	Dílčí cíl 5.4.4 Implementovat principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV, Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků.	Implementovat principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV, Evropské charty pro výzkumné pracovníky a Kodexu chování pro přijímání výzkumných pracovníků na FHS.	Děkan	Uplatnění principů strategického řízení	H₁₄ – Nastavené principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV prostřednictvím klíčových dokumentů implementovaných do vnitřních norem a procesů UTB ve Zlíně
	Dílčí cíl 5.4.5 Budovat personální strukturu akademických pracovníků, nastavit a rozvíjet systém kariérního růstu akademických a vědeckých pracovníků a péče o rozvoj talentu mladých akademických pracovníků, včetně motivačního odměňování.	Implementovat motivační systém, který bude podněcovat k personálnímu růstu akademické pracovníky včetně mladých akademických pracovníků.	Děkan	Aplikace motivačního systému	H₁₂ – Dosažení požadované struktury akademických pracovníků: minimálně 30 % docentů a 15 % profesorů H₁₄ – Nastavené principy strategického řízení lidských zdrojů ve VaV prostřednictvím klíčových dokumentů implementovaných do vnitřních norem a procesů UTB ve Zlíně

Strategický cíl 5.5 Rozvoj vnitřní infrastruktury a zvýšení její adaptability na změny klimatu včetně realizace opatření pro snižování uhlíkové stopy	Dílčí cíl 5.5.1 Udržovat a rozvíjet infrastrukturní zázemí pro vzdělávací i tvůrčí činnosti UTB ve Zlíně včetně rozvoje univerzitní knihovny a podpory dostupnosti jejích informačních zdrojů.	Udržovat spolupráci s Knihovnou UTB v rámci tvůrčí činnosti (školení k publikačním strategiím a databázím) a vhodného nastavení publicity tvůrčích výstupů.	Děkan Vedoucí pracovníci	Koncept spolupráce	H ₁₅ – Rozvoj univerzitní knihovny včetně implementace Strategie otevřeného přístupu k vědeckým informacím H ₁₆ – Vybudované kapacity pro vzdělávací a tvůrčí činnosti, včetně konferenčních prostor
	Dílčí cíl 5.5.2 Udržovat a rozvíjet infrastrukturu pro realizaci služeb ubytování a stravování.	Přispívat k rozvoji pracovního prostředí na UTB – možnosti ubytování a stravování pro zaměstnance FHS.	Děkan	Návrh opatření	H ₁₇ – Kapacitně dostačující lůžková kapacita UTB ve Zlíně H ₁₈ – Moderní systém stravování a služeb s tím souvisejících
	Dílčí cíl 5.5.3 Realizovat opatření pro naplňování Strategie dlouhodobé udržitelnosti.	Spolupracovat na implementaci Strategie dlouhodobé udržitelnosti UTB ve Zlíně včetně environmentální odpovědnosti – ekonomická, sociální a environmentální oblast.	Děkan	Strategie udržitelnosti včetně implementace	H ₁₉ – Počet realizovaných projektů nebo opatření

ZÁVĚREČNÉ USTANOVENÍ

V souladu s § 30 odst. 1 písm. a) zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, Plán realizace Strategického záměru vzdělávací a tvůrčí činnosti Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně pro rok 2024 projednala Vědecká rada Fakulty humanitních studií dne 6. 3. 2024 a podle čl. 6 odst. 5 Statutu Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně se k němu vyjádřil Akademický senát Fakulty humanitních studií dne 10. 4. 2024.

Mgr. Libor Marek, Ph.D.
děkan FHS

SEZNAM ZKRATEK

CŽV	celoživotní vzdělávání
ČJ	český jazyk
DF	distanční forma
DSP	doktorský studijní program
EUA	The European University Association
FHS	Fakulta humanitních studií
FORD	Fields of Research and Development
IGA	Interní grantová agentura
KF	kombinovaná forma
MICHE	Monitoring Internationalization of Czech Higher Education
MPSV	Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
MŠMT	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy České republiky
NAÚ	Národní akreditační úřad pro vysoké školství
PF	prezenční forma
Q1	první kvartil
Q2	druhý kvartil
Q-RAM	Kvalifikační rámec terciárního vzdělávání
RUV	Registr uměleckých výstupů
RVO	Rozvoj výzkumné organizace
Scopus	multioborová abstraktová a citační databáze odborné recenzované literatury
SP	studijní program
U3V	Univerzita třetího věku
UTB	Univerzita Tomáše Bati ve Zlíně
VaV	věda a výzkum/tvůrčí činnosti
VaVaI	věda, výzkum/tvůrčí činnosti, inovace
WoS	Web of Science