

Kolegium děkana zápis č. 9/2024

Datum: 22. 5. 2024

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. M. Janíková, dr. T. Karger, dr. I. Kočvarová,
dr. V. Kozáková, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek, dr. J. Martinová,
dr. H. Skarupská, doc. R. Trušník, dr. V. Vránová

Omluveni: doc. J. Hladík, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová

Hosté: dr. K. Hrbáčková

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

92.18 Prostudovat a dodržovat Směrnici rektora SR/36/2023 Systém zadávání a vyplňování karet programů, oborů, specializací a předmětů v IS/STAG.

O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictví AP/THP)

T: ihned

2.1 Předložit děkanovi zprávu o plnění plánu publikační a projektové činnosti (základní a aplikovaný výzkum) pro rok 2024 - ve vztahu k jednotlivým členům ústavu.

O: ředitelka ÚZV

T: 1. 7. 2024

22.4 V kartách předmětů rozdělit procentuálně výuku mezi vyučující (např. 60 % přednášek vede jeden vyučující, 40 % druhý).

O: ředitelé ústavů

T: trvale

Doplnit do všech karet předmětů časovou náročnost s použitím vzorce 1 kredit = 30 hod.

O: ředitelé ústavů

T: 30. 6. 2024

Nové úkoly:

36.9 **Doručit proděkance dr. Martinové podklady pro ocenění studentů za AR 2023/2024 (podrobněji viz příloha č. 1).**

O: ředitelé ústavů

T: do 4. 6. 2024 všech nMgr. a Mgr. SP a Bc. SP Sociální pedagogika, UMŠ

T: do 17. 6. 2024 Bc. SP VO, PA, ZSP, AMP/NMP

37.9 Motivovat studenty k zapojení do hodnocení kvality výuky v LS 2023/2024.

O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)

T: do 16. 6. 2024

- 38.9 Zpracovat a zaslat děkanovi kontrolní zprávu BSP Anglický jazyk pro manažerskou praxi a Německý jazyk pro manažerskou praxi pro předložení NAÚ.
O: ředitel ÚMJL
T: 15. 11. 2024
- 39.9 Zpracovat a zaslat děkanovi sebehodnotící zprávu BSP a NMSP Sociální pedagogika pro předložení RVH UTB.
O: ředitel ÚPV
T: 9. 8. 2024
- 40.9 **Prověřit možnost konání setkání zaměstnanců FHS z hlediska termínu (13. září 2024) a poskytnout zpětnou vazbu děkanovi.**
O: ředitelé ústavů/center
T: 29. 5. 2024
- 41.9 Dodat proděkance dr. Kočvarové informace pro účely tvorby zprávy o vnitřním hodnocení kvality tvůrčí činnosti, požadavky budou průběžně komunikovány (e-mail, další kolegia děkana).
O: ředitelé ústavů/center
T: dle zadání
- 42.9 **Zaslat tajemníkovi Ing. Cejpkovi návrhy na vyplacení odměn za SZZ (celkový přehled za daný ústav; ÚMJL včetně AP z FaME participujících na SZZ).**
O: ředitelé ústavů
T: 31. 5. 2024
- 43.9 **Provést kontrolu webu ústavů/center (např. aktualizace údajů v kontaktech).**
O: ředitelé ústavů/center
T: 4. 6. 2024
- 44.9 **V rámci probíhajících SZZ nabízet studentům registraci do Klubu absolventů UTB.**
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP u SZZ)
T: v průběhu SZZ

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)).
2. Nové vnitřní normy UTB a FHS k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/16/2024 Directive on Publicly Announced Admission Procedure for Doctoral Programmes in the English Language, Accredited at Tomas Bata University in Zlín](#)
 - [Směrnice rektora SR/15/2024 Směrnice k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení do doktorských studijních programů, uskutečňovaných v českém jazyce na Univerzitě Tomáše Bati ve Zlíně](#)
 - [Směrnice rektora SR/13/2024 Politika řízení provozu a komunikací vč. příloh](#)
 - [Směrnice rektora SR/12/2024 Politika organizační bezpečnosti](#)
 - [Směrnice rektora SR/11/2024 Dodatek č. 2 k SR/9/2018 Ochrana a zpracování osobních údajů](#)
 - [Směrnice rektora SR/10/2024 Odpovědnost příkazce operace vč. příloh](#)
 - [Směrnice rektora SR/9/2024 Uplatnění a ochrana práv duševního vlastnictví vznikajícího v souvislosti s tvůrčí činností zaměstnanců a studentů UTB ve Zlíně vč. příloh](#)

- [Směrnice rektora SR/8/2024 Pravidla a podmínky pro poskytování pracovnělékařských služeb](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/4/2024 Dodatečná vnitřní soutěž na podporu mezinárodní spolupráce pro rok 2024 vč. příloh](#)
 - [Rozhodnutí rektora RR/3/2024 Vyhlášení interní soutěže na podporu strategických projektů UTB ve Zlíně vč. přílohy](#)
 - [Směrnice kvestora SK/6/2024 Dodatek č. 2 k SK 14/2018 Náhrady cestovních výdajů hrazené zaměstnancům dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění vč. přílohy](#)
 - [Směrnice kvestora SK/5/2024 Realizace projektu finančně podpořeného z Operačního programu Jan Amos Komenský - Rozvoj adekvátní infrastruktury doktorských studijních programů na UTB ve Zlíně \(RADOST\)](#)
 - [Směrnice děkana SD/04/2024 Časové plány výuky na FHS pro akademický rok 2024/2025 a výhled na akademický rok 2025/2026](#)
 - [Pokyn děkana PD/04/2024 Veřejně vyhlášené 2. kolo přijímacího řízení pro akademický rok 2024/2025 - navazující magisterský studijní program](#)
 - [Pokyn děkana PD/03/2024 Veřejně vyhlášené 2. kolo přijímacího řízení pro akademický rok 2024/2025 - bakalářské studijní programy](#)
3. Děkan podal informace ke stavu re/akreditací:
- Zdravotnické záchranářství - řízení přerušeno do 30. 9. 2024,
 - Porodní asistence - žádost o obnovení řízení odeslána na NAÚ,
 - Domácí péče a hospicová péče a Ošetrovatelská péče v chirurgických oborech - žádost o obnovení řízení odeslána na NAÚ,
 - Učitelství pro 1. stupeň ZŠ - hodnotící komise navrhuje udělit akreditaci.
4. Děkan podal podrobnější informace ke způsobu zajišťování občerstvení na SZZ.
5. Od příštího AR nesmí být zapisovatelem u SZZ studenti DSP, pouze AP/THP.
6. Na základě VŘ byla ve funkci ředitelky ÚZV potvrzena dr. Věra Vránová.
7. Probíhá dodatečná soutěž na podporu mezinárodní spolupráce pro rok 2024. Termín pro podávání přihlášek je 31. 5. 2024. Podrobněji - viz [rozhodnutí rektora RR/4/2024](#).
8. [Doporučení k využívání nástrojů umělé inteligence AI na UTB ve Zlíně](#).
9. Nová manažerka pro digitalizaci na UTB - Ing. Nikola Svirak.
10. [V parku Komenského oslavily svátek porodní asistentky i všeobecné sestry](#).
11. Hodnocení kvality SP z pohledu studentů, absolventů a zaměstnavatelů (viz přílohy č. 2 - 4).

Důležité termíny:

- 3. 6. 2024 [Kompetenční rámec vysokoškolského vyučujícího 4](#)
- 12. 6. 2024 školení k projektu MPO (online)
- 15. 6. 2024 [Zkoušky Cambridge B2 a C1](#)
- 1. 7.-9. 8. 2024 uzavření restaurace GARNI
- 5. 7.-16. 8. 2024 uzavření menzy U4
- 8.-9. 7. 2024 Promoce FHS
- 8.-12. 7. 2024 Junior Univerzita
- 19.-23. 8. 2024 Prázdninová angličtina
- 14. 9. 2024 Den Zlínského kraje
- 27. 9. 2024 Noc vědců

- Přílohy: **1. Přehled ocenění pro studenty za AR 2023/2024.**
2. Hodnocení kvality SP z pohledu studentů.
3. Hodnocení kvality SP z pohledu absolventů.
4. Hodnocení kvality absolventů SP z pohledu zaměstnavatelů.

Příští Kolegium děkana FHS: 5. 6. 2024 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 22. 5. 2024

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.