

Kód:	SD/07/2024	
Číslo jednací:	UTB/24/026310	
Klasifikace dokumentu:	EXTERNÍ	
Druh:	SMĚRNICE DĚKANA	
Název:	Veřejně vyhlášené přijímací řízení pro akademický rok 2025/2026 pro bakalářské studijní programy Sociální pedagogika, Učitelství pro mateřské školy a Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých	
Organizační závaznost:	Fakulta humanitních studií	
Datum vydání:	30. 10. 2024	Verze: 01
Účinnost:	30. 10. 2024	
Vydává:	děkan	
Zpracoval:	proděkan pro studium	
Spolupracoval:	-	
Počet stran:	5	
Počet příloh:	0	
Rozdělovník:	uchazeči o studium, zaměstnanci fakulty	
Podpis oprávněné osoby:	děkan v. r.	

Směrnice k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení pro akademický rok 2025/2026

pro bakalářské studijní programy:

- **Sociální pedagogika** – forma studia **prezenční a kombinovaná**,
- **Učitelství pro mateřské školy** – forma studia **prezenční a kombinovaná**,
- **Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých** – forma studia **kombinovaná**.

Schváleno Akademickým senátem Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně dne 23. 10. 2024.

Článek 1 Obecné informace

- 1) Studijní programy jsou uskutečňovány Fakultou humanitních studií (dále jen „FHS“) Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „UTB“). Při přijímacím řízení postupuje FHS podle § 48 až § 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen „zákon“), a v souladu s příslušnými ustanoveními Statutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „statut“).
- 2) **Ke studiu mohou být přijati pouze uchazeči s úplným středoškolským vzděláním získaným do 30. června 2025.** Další podmínkou pro přijetí do studijních programů **Sociální pedagogika a Učitelství pro mateřské školy** je úspěšné absolvování Národních

srovnávacích zkoušek (dále jen „NSZ“), jejichž účelem je ověřit předpoklady uchazeče o studium, zejména posoudit jeho znalosti a schopnosti ke studiu. U uchazečů o studijní programy v prezenční formě se požaduje znalost anglického jazyka minimálně na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. U uchazečů o studijní program Učitelství pro mateřské školy se požaduje znalost českého jazyka na úrovni C2.

- 3) **Přijímací řízení do studijního programu Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých** probíhá na základě předloženého motivačního dopisu a jeho posouzení.

Článek 2 Podmínky přijetí

- 1) Uchazeči, kteří absolvovali zahraniční střední školu (kromě slovenských škol), musí doložit úředně ověřené a do českého jazyka přeložené doklady o ukončeném středoškolském vzdělání. Tyto doklady musí být nostrifikovány v souladu se zákonem a příslušnou směrnicí rektora. Cizinci* (s výjimkou občanů Slovenské republiky), kteří absolvovali zahraniční střední školu, doloží osvědčení o úspěšném absolvování zkoušky z českého jazyka minimálně na úrovni B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, a to nejpozději **do 6. června 2025**.
- 2) Uchazeč navržený na přijetí odevzdá **nejpozději u zápisu** ke studiu úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení. Pro program **Učitelství pro mateřské školy** je **kromě výše uvedeného dokladu nutno současně dodat [Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání](#)** (ne starší jak 3 měsíce a na formuláři FHS) potvrzený praktickým lékařem, odborným foniatrem a klinickým logopedem (odborná vyšetření je nutno absolvovat v ČR). **Bez kompletní dokumentace nemůže být uchazeč přijat ke studiu a zapsán.** Žádné součásti přihlášky se uchazečům nevracejí.

Článek 3 Organizace přijímacího řízení

- 1) Přijímací řízení organizuje [Studijní oddělení FHS](#) (Štefánikova 5670, 760 01 Zlín). Přihlášku je nutno podat elektronicky na www.eprihlaska.utb.cz a uhradit poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“) dle odst. 3.2 této směrnice, a to **do 31. března 2025**. Uchazeč volí v přihlášce typ studia (**bakalářský**), formu studia (**prezenční** nebo **kombinovaná**), název studijního programu (**Sociální pedagogika** nebo **Učitelství pro mateřské školy** nebo **Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých**).

* Přípravenost studovat v českém jazyce dokládají zahraniční uchazeči předložením úředně ověřené kopie maturitního vysvědčení z českého (slovenského jazyka) nebo dokladem o ukončeném vysokoškolském vzdělání uskutečňovaném v českém (slovenském) jazyce nebo úředně ověřenou kopií dokladu o vykonání státní zkoušky z českého jazyka na škole registrované v rejstříku MŠMT dle seznamu na <http://rejskol.msmt.cz> nebo osvědčením/certifikátem o vykonání zkoušky z českého jazyka úrovně B2 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky typu CCE (Czech Language Certificate Exam) nebo ECL (European Consortium for the Certificate of Attainment in Modern Languages) nebo vykonáním interní zkoušky z českého jazyka na UTB prezenčně nebo pomocí prostředků komunikace na dálku.

Rovněž je nutno uvést pravdivé údaje o absolvované střední škole (IZO + obor střední školy); prospěch ze střední školy se nevyplňuje.

Doručením přihlášky prostřednictvím výše uvedené webové adresy je zahájeno přijímací řízení.

- 2) Výše poplatku je upravena statutem. Konkrétní vyčíslení tohoto poplatku pro daný akademický rok je uvedeno v příslušné směrnici rektora a činí 480 Kč. Poplatek je třeba poukázat na bankovní účet u KB Zlín: **27-1925270277/0100**, IBAN: CZ750100000271925270277, SWIFT (BIC): KOMBCZPPXXX, majitel účtu: UTB ve Zlíně, nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín, variabilní symbol: **6903602990**, specifický symbol: **oborové číslo uchazeče** vygenerované v elektronické přihlášce. Tento poplatek se v žádném případě nevrací. Uchazeč je povinen zkontrolovat si v režimu pořizování e-přihlášky přijetí platby a případnou reklamaci uplatnit doložením originálu dokladu o platbě na studijním oddělení FHS **do 11. dubna 2025**. Uchazeč o studium, který neuhradí výše uvedený poplatek, nebo uchazeč, k jehož přihlášce nebude přiřazen poplatek ve výše uvedené lhůtě, bude studijním oddělením vyzván k jeho úhradě. Neuhradí-li uchazeč o studium poplatek ani v dodatečné lhůtě stanovené ve výzvě, přijímací řízení bude zastaveno.
- 3) Pokud se uchazeč hlásí do více studijních programů, na každý z nich podá samostatnou přihlášku včetně všech specifických příloh a uhradí poplatek za každou přihlášku zvlášť.
- 4) Komisi pro přijímací řízení, která podává návrh na přijetí uchazeče, jmenuje děkan FHS do konce května 2025. O přijetí uchazeče rozhoduje děkan FHS.

Článek 4 **Další podmínky přijetí**

- 1) Uchazeči o studium v programu **Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých** budou přijímáni na základě motivačního dopisu (v maximálním rozsahu dvou stran textu), který vloží do své elektronické přihlášky nejpozději **do 31. 5. 2025**. Motivační dopis obsahuje zejména: představení uchazeče; osobnostní a profesní předpoklady uchazeče pro studium v programu Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých; dosavadní zkušenosti a silné stránky uchazeče; případně další informace.
- 2) Uchazeči o studijní programy **Sociální pedagogika a Učitelství pro mateřské školy** jsou přijímáni podle výsledků v NSZ organizovaných společnostmi www.scio.cz, s.r.o. (dále jen „Scio“) dosažených v období **od 7. prosince 2024 do 17. května 2025 (včetně)**, viz <https://www.scio.cz/nsz/terminy-a-mista.asp>. Jedná se o certifikované zkoušky, které zaručují regulérnost průběhu, rovnost podmínek všech zúčastněných a vysokou objektivitu vyhodnocení. **FHS přijímací zkoušky neorganizuje**. Za řádný průběh zkoušek, obsah testů a jejich vyhodnocování odpovídá výhradně společnost Scio.

Uchazeč se může zúčastnit jednoho nebo několika termínů NSZ (za poplatek stanovený společnostmi Scio). Uchazeč se sám rozhodne, zda absolvuje pouze jeden termín, či zda NSZ absolvuje vícekrát. Vzhledem k tomu, že se NSZ konají ve více termínech, nebude

možné se při neúčasti na žádném z termínů odvolávat na překážky na straně uchazeče. FHS náhradní přijímací zkoušky nepořádá.

FHS pro přijímací řízení započítá nejlepší výsledek dosažený v NSZ do 17. května 2025 (včetně) pro všechny studijní programy, do nichž se uchazeč hlásí. Nejlepší výsledek se každému uchazeči automaticky zaznamená do databáze uchazečů, svůj výsledek uchazeč FHS nepředává (FHS nevyžaduje od uchazečů certifikáty o výsledku testu). Každý uchazeč však **musí** společnosti Scio **poskytnout** k předání výsledků svůj **souhlas** (v rámci přihlášky k NSZ).

Účast na NSZ si hradí každý uchazeč sám. Jako kompenzace tohoto výdaje byl adekvátně snížen poplatek za přijímací řízení.

FHS akceptuje rovněž výsledky Národních porovnávacích skúšok společnosti Scio realizovaných ve Slovenské republice.

- 3) Uchazeč se přihlašuje k NSZ individuálně na vybraný termín v dostatečném předstihu u společnosti Scio (<https://www.scio.cz/nsz/prihlasit.asp>). Po svém přihlášení obdrží každý uchazeč od společnosti Scio pozvánku k NSZ; **FHS uchazečům pozvánku k NSZ neposílá**. Podání přihlášky ke studiu na FHS není přihláškou k NSZ. Podrobné informace o termínech, místech konání, kapacitách jednotlivých míst, průběhu, možnostech změnit místo či termín zkoušky, výpočtu přepočteného percentilu a dalších skutečnostech jsou uvedeny na stránkách www.scio.cz/nsz, případně na tel. čísle: + 420 234 705 555.
- 4) Uchazeči o studijní programy **Sociální pedagogika** a **Učitelství pro mateřské školy** musí v rámci NSZ absolvovat **test z obecných studijních předpokladů (OSP)**.

Článek 5 Pořadí uchazečů

- 1) Uchazeči o studium konající NSZ budou v jednotlivých programech seřazeni podle počtu bodů (výsledek v NSZ vynásobený koeficientem 10 a zaokrouhlený na celá čísla) a v tomto pořadí budou přijímáni až do počtu stanoveného děkanem FHS pro příslušný program a akademický rok 2025/2026.
- 2) Uchazeči o studium v programu **Specialista rozvoje a vzdělávání dospělých** budou přijímáni na základě motivačního dopisu. Pořadí uchazečů stanoví přijímací komise na základě posouzení obsahu motivačního dopisu.
- 3) V případě, že nebude naplněna kapacita programu, může děkan FHS v souladu s touto směrnicí vyhlásit pro daný program druhé kolo přijímacího řízení. Případné informace a upřesnění podmínek přijetí o něm budou zveřejněny na elektronické [Úřední desce FHS](#). Uchazeči z druhého kola doplní plánovaný počet studentů příslušného programu. **Minimální počet studentů** pro otevření programu je **20** (jedná se o počet uchazečů, kteří splňují všechny podmínky pro přijetí ke studiu).

Článek 6 Zveřejnění výsledků

Pořadí uchazečů podle výsledků v NSZ a návrhy přijímací komise budou zveřejněny prostřednictvím informačního systému UTB **do 30. června 2025**. Uchazeči navržení na přijetí obdrží e-mailem informace k zápisu do studia, rozhodnutí o přijetí jim bude doručeno prostřednictvím elektronického informačního systému UTB. Uchazeč je povinen se k zápisu dostavit ve stanoveném termínu. Pokud uchazeč nejpozději v den zápisu do studia doloží všechny součásti přihlášky, bude mu doručeno rozhodnutí o přijetí. **V případě, že uchazeč nedoručí do stanoveného termínu zápisu do studia všechny součásti přihlášky, nemůže být ke studiu přijat.** Uchazečům, kteří nesplní podmínky přijetí, bude zasláno písemné rozhodnutí do vlastních rukou; součástí rozhodnutí je i odůvodnění a poučení o možnosti odvolat se proti tomuto rozhodnutí. Rozhodnutí je doručeno dnem jeho převzetí, popřípadě dnem odepření zásilku převzít. Nepodaří-li se rozhodnutí doručit, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou podle § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu. Patnáctým dnem po vyvěšení se písemnost považuje za doručenou.

Článek 7 Závěrečná ustanovení

Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. Vysoká škola může namísto umožnění nahlížet do spisu poskytnout uchazeči kopii spisu. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu podle § 50 odst. 4 zákona. Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím správním orgánem je rektor. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy vysoké školy a fakulty a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými fakultou.

Verze dokumentu			
Datum	Verze	Změněno	Popis změny
30. 10. 2024	01	Děkan	Vytvoření dokumentu