**Návod na odevzdání závěrečné práce**

Termín odevzdání tištěné verze je uveden v časových plánech výuky pro jednotlivé studijní programy zde: <https://fhs.utb.cz/mdocs-posts/sd_04_2024/>

TERMÍN ODEVZDÁNÍ = 25. 4. 2025 (diplomové práce) a 2. 5. 2025 (bakalářské práce) = nejzazší termín doručení tištěných verzí závěrečné práce na sekretariát ústavu. **Pokud studující nedoručí (nebo Nakladatelství UTB z důvodu pozdní objednávky) do tohoto termínu závěrečnou práci asistentce ústavu v tištěné verzi (2 výtisky), NEBUDE jeho práce považována za odevzdanou a nemůže se přihlásit k SZZ.**

**Pro studenty tisknoucí přes Nakladatelství UTB**

1. **Nahrajte finální verzi práce** do IS/STAG ve formátu PDF/A.

**Doporučení: závěrečnou práci vložte do IS/STAG ve finální verzi minimálně deset dnů před termínem odevzdání.** Zabezpečíte tak hladký tisk a odevzdání do termínu.

1. **Informujte** [**e-mailem**](https://fhs.utb.cz/mdocs-posts/vzor-e-mailu-2/) asistentku ústavu o nahrání práce **neprodleně** po nahrání finální verze práce do IS/STAG. Pokud bude vše v pořádku, tak nejpozději do dvou pracovních dnů se Vám u práce objeví označení **DBPOO** (Doručení práce bez pokusu o obhajobu). Bez tohoto kroku nemůže být Vaše práce postoupena Nakladatelství UTB k tisku. Studující kontroluje sám, že proběhlo označení závěrečné práce zkratkou DBPOO.
2. **Objednejte tisk** prostřednictvím online formuláře na webu [Nakladatelství UTB](https://nakladatelstvi.utb.cz/nabidka-sluzeb/tisk-a-vazba-zaverecnych-praci/).
3. **Zaplaťte za tisk** podle pokynů zaslaných na váš univerzitní e-mail (QR kód nebo převod na účet).
4. **Přiložte potvrzení o platbě** k objednávce, abyste urychlili zpracování.
5. Nakladatelství UTB **vytiskne práci** ve 2 výtiscích:
	* Výtisk k uložení na UTB (s originálním zadáním bakalářské/diplomové práce – zadání bude do Nakladatelství UTB dodáno asistentkou ústavu)
	* Výtisk k navrácení studujícímu (s kopií zadání bakalářské/diplomové práce – bude do Nakladatelství UTB dodáno asistentkou ústavu)

Oba výtisky jsou vazbou totožné!

1. **Tisk bude doručen** na váš ústav do tří pracovních dnů po objednání. **Práce bude převzata dle směrnice SD/06/2024 teprve ve chvíli, kdy budete mít splněny všechny studijní povinnosti.**
2. **Pokud budete mít vše v pořádku (převzatou práci, studijní povinnosti), bude Vám umožněno přihlásit se na SZZ v systému IS/STAG.**
3. **Během SZZ podepíšete** prohlášení autora na výtisku k uložení s termínem konání SZZ.

**Pro studenty tisknoucí mimo Nakladatelství UTB**

1. **Vyžádejte si originál oficiálního zadání na ústavu do 28. 2. 2025**. Nutno osobní vyzvednutí.
2. **Nahrajte finální verzi práce** do IS/STAG ve formátu PDF/A.
3. **Vytiskněte práci** ve 2 výtiscích:
	* Výtisk k uložení na UTB (s originálním zadáním bakalářské/diplomové práce)
	* Výtisk k navrácení studujícímu (s kopií zadání)

Oba výtisky jsou vazbou totožné!

1. **Ujistěte se, že** vytištěná práce odpovídá požadavkům na vzhled a vazbu dle směrnice rektora SR/23/2024. V případě nesplnění podmínek na vzhled a vazbu nebude závěrečná práce asistentkou ústavu převzata. Pevné desky nebo kroužková vazba nejsou přípustné.
2. **Po tisku podepište** prohlášení autora na obou výtiscích s termínem odevzdání závěrečné práce.
3. **Odevzdejte oba výtisky** na váš ústav nejpozději v den konečného termínu pro odevzdání závěrečné práce. Termín je stanoven časovým plánem studia pro daný akademický rok.