

Kolegium děkana zápis č. 5/2025

Datum: 26. 3. 2025

Přítomni: Ing. A. Cejpek, doc. J. Hladík, doc. M. Janíková, dr. T. Karger,
dr. I. Kočvarová, dr. V. Kozáková, Ing. P. Lečbychová, dr. L. Marek,
dr. J. Martincová, dr. P. Snopek, dr. R. Šilhánová, doc. R. Trušník,
dr. V. Vránová

Pozn.: Úkoly s termínem do příštího zasedání Kolegia děkana jsou označeny červenou barvou.

Kontrola úkolů:

64.13 Připravit věcný záměr reakreditace SP Porodní asistence a SP Zdravotně sociální péče.
O: ředitelka ÚZV
T: 31. 3. 2025

69.14 Služební cesty konzultovat vždy dopředu s asistentkami ústavů. Žádné výdaje nesmí být uskutečněny před schválením cestovního příkazu.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale

101.18 Vložit do IS/STAG obsah karet předmětů u nových studijních programů včetně korektně vyplněných výstupů učení.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: nejpozději do 30. 4. 2025

3.1 Zpracovat a zaslat proděkance dr. Martincové kontrolní zprávu SP Zdravotně sociální péče.
O: ředitelka ÚZV
T: 16. 5. 2025

4.1 Zpracovat a zaslat proděkance dr. Martincové kontrolní zprávu magisterského profesně zaměřeného SP Učitelství pro 1. stupeň ZŠ.
O: ředitelka ÚŠP
T: 16. 5. 2025

6.1 Při plánování akcí na FHS konzultovat s proděkankou dr. Martincovou propojení se strategií udržitelnosti.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím AP/THP)
T: trvale

21.4 Předložit děkanovi kontrolní zprávu ke garantství NMgr. SP Předškolní pedagogika.
O: proděkanka dr. Martincová, ředitelka ÚŠP
T: 1. 9. 2025

22.4 Při podávání návrhů projektů dodržovat pravidla stanovená ve [Směrnici děkana SD/10/2020 Podávání a správa projektů na FHS](#).
O: ředitelé ústavů/center
T: trvale

- 23.4 Aktualizovat [Pokyn děkana PD/10/2024 Tvorba rozvrhů na FHS vč. přílohy](#).
O: proděkanka dr. Martincová
T: 31. 3. 2025

Nové úkoly:

- 26.5 Zpracovat a zaslat děkanovi předběžnou kalkulaci k 15. ročníku soutěže v prezentačních dovednostech Show-off.
O: ředitelka CJV (prostřednictvím dr. Semotamové)
T: 30. 9. 2025
- 27.5 Dodržovat [Směrnici rektora SR/6/2025 Schvalovací proces a předběžná kontrola smluv](#). Smlouvy vkládat do elektronického systému spisové služby s dostatečným časovým předstihem.
O: ředitelé ústavů/center, ostatní vedoucí pracovníci (prostřednictvím THP)
T: trvale
- 28.5 Konzultovat předem s asistentkami ústavů/center požadavky týkající se služebních cest, publikačních a konferenčních poplatků, kancelářských nákupů apod.
O: ředitelé ústavů/center (prostřednictvím AP)
T: trvale
- 29.5 Zaslat Ing. Horákovi podklady pro vypsání výběrového řízení.
O: ředitelé ústavů/center
T: 17. 4. 2025
- 30.5 Zabezpečit náhradní prostory pro konání SZS ÚŠP.
O: proděkanka dr. Martincová, ředitelka ÚŠP
T: ihned
- 31.5 Zaslat proděkance dr. Martincové aktualizované úvazkové listy (EPK).
O: ředitelé ústavů/center
T: 22. 4. 2025

Různé:

1. Informace z KR (viz [zápisy z KR](#)).
2. Nové vnitřní normy UTB k prostudování:
 - [Směrnice rektora SR/11/2025 Kontrola mezinárodních kontaktů a prověřování zahraničních partnerů jako nástroj proti nelegitimnímu ovlivňování na UTB ve Zlíně](#)
 - [Směrnice rektora SR/10/2025 Hodnocení a řízení rozvoje pracovních činností AP a VVP UTB](#)
3. S účinností od 1. 5. 2025 dojde k uzavření studentského klubu v budově 18 (z důvodu přestavby na výukové prostory).
4. Děkan informoval o plošném navýšení počtu studentů v 1. ročnících (celkově o 3 %).
5. NAÚ vzal na vědomí informaci o změně garanta SO Všeobecné ošetrovatelství. Novým garantem bude PhDr. Mgr. Petr Snopek, PhD., MBA.
6. Ing. Alena Macháčková, CSc., skončí k datu 31. 3. 2025 na pozici [ombudsmana UTB](#).

Důležité termíny:

- 27. 3. 2025 [Sociální pedagog jako pomáhající profesionál v pedagogické a sociální oblasti](#)
- 7.–11. 4. 2025 [International Week](#)
- 9. 4. 2025 setkání se studenty (hodnocení kvality výuky)
- 11. 4. 2025 Cambridge Mock testy B2, C1
- 15. 4. 2025 Workshop k novele VŠ zákona (9-16 hod.; U18/106)
(pro vedoucí pracovníky)
- 22. 4. 2025 Workshop k novele VŠ zákona (9-16 hod.; U18/106)
(pro studijní oddělení a referenty)
- 14. 6. 2025 Cambridge zkoušky B2
- 21. 6. 2025 Cambridge zkoušky C1
- 7.–11. 7. 2025 [Junior univerzita 2025](#)
- 9. –11. 7. 2025 promoce FHS
- 18.–22. 8. 2025 Prázdninová angličtina

Přílohy: -

Příští Kolegium děkana FHS: 9. 4. 2025 v 9 h v zasedací místnosti č. 606/U18.

Ve Zlíně dne: 26. 3. 2025

Zapsal: Ing. Petr Horák

Verifikoval: Mgr. Libor Marek, Ph.D.