

Směrnice k veřejně vyhlášenému přijímacímu řízení

pro **magisterské** studijní programy (navazující na bakalářský studijní program):

- **Pedagogika**, studijní obor **Sociální pedagogika** – forma studia **prezenční**,
- **Specializace v pedagogice**, studijní obor **Sociální pedagogika** – forma studia **kombinovaná**,
- **Specializace v pedagogice**, studijní obor **Pedagogika předškolního věku** – forma studia **prezenční a kombinovaná**.

Schváleno Akademickým senátem Fakulty humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně dne 28. 6. 2017.

1. Obecné informace

Studijní programy jsou uskutečňovány Fakultou humanitních studií Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně (dále jen „FHS“). Při přijímacím řízení postupuje FHS podle § 48 až § 50 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), v platném znění (dále jen „zákon“) a v souladu s příslušnými ustanoveními Statutu Univerzity Tomáše Bati ve Zlíně. Součástí přijímacího řízení do magisterského studijního oboru Sociální pedagogika je přijímací zkouška. Přijímací řízení do magisterského studijního oboru Pedagogika předškolního věku probíhá bez přijímací zkoušky, rozhodujícím kritériem pro přijetí uchazeče je výsledek státní závěrečné zkoušky bakalářského studia. U uchazečů o studijní obory v prezenční formě se požaduje znalost anglického jazyka minimálně na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

2. Požadavky na uchazeče

2.1 Uchazeč o magisterský studijní obor Sociální pedagogika musí být studentem nebo absolventem bakalářského studijního programu v oboru Sociální pedagogika nebo oboru příbuzného. Uchazeč o magisterský studijní obor Pedagogika předškolního věku musí být studentem nebo absolventem bakalářského studijního oboru Učitelství pro mateřské školy nebo příbuzného učitelského oboru. **Příbuznost oboru u uchazečů – studentů z jiných vysokých škol posoudí přijímací komise na základě potvrzení o studiu a přehledu absolvovaných předmětů ověřených vysokou školou (fakultou), u absolventů na základě dodatku k diplomu/vysvědčení o státní závěrečné zkoušce. Tyto doklady dodají všichni uchazeči z jiných vysokých škol než UTB do termínu stanoveného příslušným [pokynem děkana](#) (možno zaslat doporučeně poštou). Ve sporných případech se komise rozhoduje na základě anotací, které uchazeč na vyžádání dodá.**

Uchazeč o kombinovanou formu oboru Pedagogika předškolního věku musí mít minimálně půl roku odborné praxe v mateřské škole nebo ve specializovaných předškolních zařízeních (zájmová a jiná zařízení pro děti předškolního věku), případně v institucích státní správy se zaměřením na agendu dětí ve věku do jejich nástupu do povinného školního vzdělávání. Uchazeč doloží praxi kopií pracovní smlouvy, a to do termínu stanoveného příslušným [pokynem děkana](#). Doklady o praxi budou posouzeny garantem studijního programu.

2.2 Uchazeči, kteří absolvovali zahraniční vysokou školu (kromě slovenských škol), musí doložit úředně ověřené a do českého jazyka přeložené doklady o ukončeném vysokoškolském vzdělání. Tyto doklady musí být nostrifikovány v souladu se zákonem a s příslušnou směrnicí rektora.

3. Organizace přijímacího řízení

3.1 Přijímací řízení organizuje [studijní oddělení FHS](#). Přihlášku je nutno podat elektronicky na www.eprihlaska.utb.cz a zaplatit ve lhůtě stanovené příslušným [pokynem děkana](#) poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále jen „poplatek“). Uchazeč volí v přihlášce typ studia (**navazující**), název studijního programu, studijního oboru a formu studia, tj. buď **Pedagogika, Sociální pedagogika, prezenční**, anebo **Specializace v pedagogice, Sociální pedagogika, kombinovaná**, popř. **Specializace v pedagogice, Pedagogika předškolního věku, prezenční**, anebo **Specializace v pedagogice, Pedagogika předškolního věku, kombinovaná**. Doručením přihlášky prostřednictvím výše uvedené webové adresy je zahájeno přijímací řízení.

3.2 Součástí přihlášky jsou úředně ověřené kopie vysokoškolského diplomu a dodatku k diplomu (příp. vysvědčení o státní závěrečné zkoušce) a strukturovaný životopis. Výše poplatku pro daný akademický rok vychází ze [směrnice rektora](#) a je specifikována v příslušném [pokynu děkana](#). Poplatek je třeba poukázat na bankovní účet u KB Zlín: **27-1925270277/0100**, IBAN: CZ7501000000271925270277, SWIFT (BIC): KOMBCZPPXXX, majitel účtu: UTB ve Zlíně, nám. T. G. Masaryka 5555, 760 01 Zlín, variabilní symbol: **6903602990**, specifický symbol: oborové číslo uchazeče generované v elektronické přihlášce. Tento poplatek se v žádném případě nevrací. Uchazeč je povinen zkontrolovat si v režimu pořizování e-přihlášky přijetí platby a případnou reklamaci uplatnit doložením originálu dokladu o platbě na studijním oddělení FHS **do** termínu stanoveného příslušným [pokynem děkana](#). V přihlášce se nevyplňuje prospěch ze střední školy, je nutno však uvést údaj o absolvované střední škole. Uchazeč o studium, který neuhradí výše uvedený poplatek, nebo uchazeč, k jehož přihlášce nebude přiřazen poplatek ve výše uvedené lhůtě, bude studijním oddělením vyzván k jeho úhradě. Neuhradí-li uchazeč o studium poplatek ani v dodatečně lhůtě stanovené ve výzvě, přijímací řízení bude zastaveno.

3.3 Požadované doklady (**strukturovaný životopis, úředně ověřenou kopii diplomu, úředně ověřenou kopii vysvědčení o státní závěrečné zkoušce/dodatku k diplomu**) musí uchazeči – absolventi z **jiných vysokých škol** předložit u přijímací zkoušky (pokud tak již neučinili dříve, dle bodu 2.1), nejpozději však v den zápisu do studia. Ověřené kopie diplomu a vysvědčení nedodávají pouze studenti, kteří absolvují v daném roce příslušný bakalářský obor na FHS. Žádné součásti přihlášky se uchazečům nevracejí.

3.4 Uchazečům o studijní obor Sociální pedagogika bude do konce dubna příslušného roku **elektronicky** odeslána pozvánka k přijímací zkoušce současně s tematickými okruhy pro přípravu na přijímací zkoušku a přesným termínem a místem konání zkoušky. Náhradní termín nebude stanoven. Před zahájením přijímací zkoušky (a na požádání i v jejím průběhu) musí uchazeč prokázat svoji totožnost platným osobním průkazem (občanský průkaz, pas). Pokud tak neučiní, nebude ke zkoušce připuštěn, resp. bude z ní vyloučen.

3.5 Komisi pro přijímací řízení, která podává návrh na přijetí uchazeče, jmenuje děkan FHS do konce dubna příslušného roku. O přijetí uchazeče rozhoduje děkan FHS.

4. Specifikace přijímací zkoušky

4.1 Termín přijímací zkoušky: **dle** příslušného [pokynu děkana](#).

4.2 Příjímací zkouška pro obor **Sociální pedagogika** je písemná a obsahuje otázky z předmětů státní závěrečné zkoušky příslušného bakalářského studijního oboru, uskutečňovaného na FHS. Celkový počet otázek je 45, na vypracování testu má uchazeč 30 minut. Ke každé otázce jsou připojeny 4 alternativní odpovědi, z nichž jen jedna je správná. Správná odpověď má hodnotu jednoho bodu. Všechny úlohy mají stejnou váhu a každá je hodnocena samostatně, za nesprávnou odpověď se body neodečítají. Celkové hodnocení přijímací zkoušky je vyjádřeno součtem bodů v testu; maximálně lze získat 45 bodů.

5. Prominutí přijímací zkoušky

Pokud je součástí přijímacího řízení přijímací zkouška, může být prominuta uchazečům, kteří příslušný bakalářský studijní program, uskutečňovaný na FHS, absolvovali s vyznamenáním (diplom nesmí být starší než 5 let). Tito uchazeči budou seřazeni podle celkového prospěchu ve studiu, včetně předmětů státní závěrečné zkoušky, a v tomto pořadí budou přijímáni.

6. Pořadí uchazečů

6.1 Pořadí uchazečů o studium oboru Sociální pedagogika vznikne jejich seřazením podle bodu 5 na základě celkové průměrné známky, doplněné o uchazeče dle odstavce 4.2. Pořadí uchazečů o studium oboru Pedagogika předškolního věku je stanoveno na základě aritmetického průměru hodnocení jednotlivých předmětů státní závěrečné zkoušky bakalářského studia.

6.2 Předpokládaný počet přijímaných uchazečů stanoví děkan FHS nejpozději do konce května příslušného roku na základě normativu přiděleného MŠMT pro UTB ve Zlíně. V případě, že nebude naplněna kapacita oboru, může děkan FHS v souladu s touto směrnicí vyhlásit pro daný obor druhé kolo přijímacího řízení. Případné informace o něm a upřesnění podmínek přijetí budou zveřejněny na elektronické [Úřední desce FHS](#). Uchazeči z druhého kola doplní plánovaný počet studentů příslušného oboru. **Minimální počet studentů** pro otevření oboru je **20** (jedná se o počet uchazečů, kteří splňují všechny podmínky pro přijetí ke studiu).

7. Zveřejnění výsledků

Výsledky přijímacího řízení budou zveřejněny v informačním systému UTB do termínu stanoveného příslušným [pokynem děkana](#).

7a) Uchazečům – **absolventům** bakalářského studia navrženým na přijetí ke studiu bude elektronicky odesláno oznámení o navržení k přijetí spolu s informacemi k zápisu do studia; rozhodnutí o přijetí jim bude předáno do vlastních rukou u zápisu do studia.

7b) Uchazečům – **studentům** bakalářského studia navrženým na přijetí ke studiu bude elektronicky odesláno oznámení o navržení k přijetí spolu s informacemi k zápisu do studia; rozhodnutí o přijetí jim bude předáno do vlastních rukou až po předložení dokladů o ukončeném bakalářském vzdělání ve stanoveném termínu zápisu do studia.

Nepřijatým uchazečům bude zasláno písemné rozhodnutí neprodleně po zasedání přijímací komise, a to do vlastních rukou. Součástí rozhodnutí je i odůvodnění a poučení o možnosti odvolat se proti tomuto rozhodnutí. Rozhodnutí je doručeno dnem jeho převzetí, popřípadě dnem odepření zásilky převzít. Nepodaří-li se rozhodnutí doručit, doručí se písemnost veřejnou vyhláškou podle § 25 zákona č. 500/2004 Sb., správního řádu. Patnáctým dnem po vyvěšení se písemnost považuje za doručenu.



8. Závěrečná ustanovení

Uchazeč má právo nahlížet do spisu až po oznámení rozhodnutí. Vysoká škola může namísto umožnění nahlížet do spisu poskytnout uchazeči kopii spisu. Rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke studiu musí být vydáno do 30 dnů od ověření podmínek pro přijetí ke studiu podle § 50 odst. 4 zákona. Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat ve lhůtě 30 dnů ode dne jeho oznámení. Odvolacím správním orgánem je rektor. Rektor přezkoumává soulad napadeného rozhodnutí a řízení, které vydání rozhodnutí předcházelo, s právními předpisy, vnitřními předpisy vysoké školy a fakulty a s podmínkami přijetí ke studiu stanovenými fakultou.

Mgr. Lenka Drábková, Ph.D.
předsedkyně Akademického senátu FHS

doc. Ing. Anežka Lengálová, Ph.D.
děkanka FHS